



Základní škola  
a mateřská škola  
Rybitví



**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY**

**ŠKOLNÍ ROK  
2022/2023**

Tato výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023 je zpracována v souladu s §10, odst. 3, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, a vyhlášky 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastní hodnocení školy.

# OBSAH

3	ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY ŠKOLY	14	ÚDAJE O PREVENCÍ SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ
5	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	15	PODPORA NADANÝCH ŽÁKŮ A ŽÁKŮ SE SVP
9	PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM VE ŠKOLSKÉM REJSTŘÍKU	16	ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉM ROZVOJI NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ
10	RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ŠKOLY	18	ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI
11	ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY	22	ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ
12	STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	22	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY
13	ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ	23	PODĚKOVÁNÍ A KONTAKTY



Vážení čtenáři výroční zprávy,

školní rok 2022/2023 přinesl naší škole spoustu novinek a významných okamžiků.

V září 2022 jsme otevřeli 9. ročník a naše základní škola se tak po dlouhých letech stala plně organizovanou školou s prvním i druhým stupněm. Výuku jsme zahájili s celkovým počtem 197 žáků - 106 žáků na 1. stupni a 91 na 2.stupni. Do prvního ročníku nastoupilo 23 žáků. V mateřské škole jsme na začátku školního roku přivítali 70 dětí, z toho 21 dětí s povinným předškolním vzděláváním. Školní družina pečovala o 75 účastníků ve třech odděleních. Školní jídelna i v tomto roce pokračovala kromě vaření pro školu v zajišťování stravy pro cizí strávníky. Všechny druhy škol a školských zařízení jsme provozovali na jedné společné adrese Školní 143.

Hned na začátku školního roku, v polovině září, k nám zavítala Česká školní inspekce, která v rámci své pravidelné činnosti provedla komplexní (třídenní) kontrolu ve všech součástech školy. Naše škola v hodnocení své práce obstála velice dobře. V závěrech ČŠI stanovila potřebu modernizovat některé učebny (zejména pro výuku na 2. stupni) a zázemí pro školní poradenské pracoviště (ŠPP). Na doporučení jsme bezodkladně reagovali a vybudovali pracoviště pro poradenství školy z méně využívaného kabinetu ve druhém patře. Vznikl zde útulný prostor, který využívá speciální pedagožka pro individuální poskytování podpůrných opatření žákům, ale také výchovný poradce, metodik prevence a od druhého pololetí školní psycholožka. Škole se jí podařilo zajistit ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Pardubicích. Dochází do školy jednou týdně a poskytuje poradenství a krizovou intervenci našim žákům. Ze stejného projektu máme ve škole od února 2023 ještě druhou speciální pedagožku, která pomáhá s poskytováním podpůrných opatření ve třídách. V průběhu školního roku se nám tak podařilo nejen vytvořit příjemné prostředí pro práci ŠPP, ale hlavně rozšířit služby školy v oblasti poradenské a preventivní (ve všech třídách proběhly programy primární prevence).

Ve spolupráci se zřizovatelem jsme dále začali pracovat na projektu, který zahrnuje celkovou rekonstrukci školní kuchyně a také vybudování tří odborných učeben. V suterénu školy připravujeme novou (větší) počítačovou učebnu, v přízemí kmenovou učebnu, která bude zároveň sloužit pro výuku jazyků, a ve druhém podlaží učebnu přírodních věd. Zde budou mít žáci moderní vybavení jak pro přírodovědné, tak pro fyzikální a chemické pokusy. V rámci digitalizace vzdělávání se nám také podařilo posílit síťové připojení školy, pořídit robotické pomůcky a stavebnice pro žáky ZŠ.

Během celého roku jsme se věnovali komplexnímu vzdělávání dětí a žáků podle jejich individuálních vzdělávacích potřeb. V maximální míře jsme využívali personální podporu ve třídách (asistenti pedagoga, školní asistenti i ukrajinští asistenti), zachovali jsme dělení hodin jazyků a informatiky na menší skupiny. Pořídili jsme nové pomůcky pro výuku, využívali interaktivní učebnice a zajistili pro děti a žáky množství kulturních, sportovních a vzdělávacích aktivit jak přímo ve škole, tak v rámci exkurzí a výletů.

## SLOVO ŘEDITELKY



### Eva Pipková

#### ŘEDITELKA ŠKOLY

Vzhledem k vysokému počtu žáků-cizinců (uprchlíků před ozbrojeným konfliktem na Ukrajině) jsme byli pro školní rok 2022/2023 krajským úřadem nově zařazeni do skupiny škol určených k poskytování bezplatné jazykové přípravy žákům-cizincům.

V základní škole jsme pro tyto žáky vybavili další učebnu (nad školní tělocvičnou) a od října jsme zde vyučovali češtinu pro cizince. Ve čtyřech skupinách po třech až čtyřech hodinách týdně prošlo tímto vzděláváním celkem 39 žáků z Ukrajiny. Zaměstnali jsme také dvě ukrajinské asistentky pedagoga, které pomáhaly dětem i dospělým hlavně s tlumočením. Díky tomu a aktivnímu přístupu učitelů k dalšímu vzdělávání na toto téma se nám podařilo začlenit žáky-cizince do běžné výuky.

Kromě školního vzdělávání jsme nabízeli žákům širokou škálu zájmových kroužků včetně nově poskytované přípravy žáků z 9. ročníku na přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky. Množství a kvalita mimoškolních aktivit byly kladně hodnoceny i ČŠI.

Žákům posledních ročníků jsme vedle přípravy na přijímací zkoušky poskytovali také kariérové poradenství, jehož součástí byly společné návštěvy veletrhů škol a projektových dnů na středních školách. Výsledkem bylo, že se většina z nich úspěšně dostala na zvolené střední školy.

V rámci rozvíjení nadání dětí a žáků jsme podporovali i zapojení dětí a žáků do různých přehlídek a soutěží. Děti ze třídy Rybičky nás úspěšně reprezentovaly ve výtvarné soutěži Zdravá a nemocná příroda Pardubického kraje (1. místo v internetovém hlasování). Chlapci z šachového kroužku skvěle prošli okresním i krajským kolem závodů škol.

Žáci se zapojili také do matematických soutěží (Klokan, olympiáda) a porovnali svou úroveň dovedností v olympiádě z anglického jazyka. Naše děti, žáci, ale i učitelé se také zapojili do běžeckých závodů O nejrychlejšího Rybitvíáka.

Koncem roku nás pak čekaly velké oslavy výročí 150 let od založení školy v Rybitví. V rámci oslav jsme vyzdobili školu, vydali almanach, školní pohlednice a připravili akce nejen pro děti a žáky naší školy, ale i pro veřejnost. Vyvrcholením pak byl slavnostní týden v červnu. V novém obecním sále jsme v jeho rámci slavnostně pasovali prvňáčky na čtenáře, rozloučili se s předškoláky odcházejícími z MŠ, připravili „Školní akademii“ – přehlídku dovedností našich svěřenců. Děti zpívaly, tančily, ale také vyprávěly o historii školy podle zápisů ze starých kronik. V rámci sportovně-zábavného odpoledne před obecním úřadem jsme společně oslavili Mezinárodní den dětí a v pátek slavnostně předali dárky na rozloučenou našim devátákům. Krátký film z videí a fotografií, který si žáci sami sestříhali a natočili, zachycoval jejich cestu školou od „mateřinky“ až na práh dospělosti, dojal k slzám snad všechny přítomné. Vyvrcholením pak byl „Den otevřených dveří“ v celé škole a sobotní odpolední setkání stávajících a bývalých zaměstnanců. Společně jsme tak v závěru školního roku prožili spoustu milých a příjemných okamžiků, které nám připomněly smysluplnost naší společné práce.

Velký dík za celoroční spolupráci patří zřizovateli, zejména pak paní starostce Bc. Evě Šmeralové a celému zastupitelstvu obce, kteří pomáhají naši školu rozvíjet a modernizovat.

Ve školním roce 2023/2024 nás čeká mnoho dalších úkolů a výzev. Začali jsme například učit podle nového ŠVP ZV. Žáci se tak budou setkávat s „novou“ informatikou a pracovat s využitím pokročilých digitálních technologií. Zaměříme se také na podporu duševního zdraví žáků a velkou část práce budeme věnovat podpoře pozitivních vztahů. Jednou z největších akcí je plánovaná rekonstrukce školní kuchyně, která díky svému rozsahu musí začít už v březnu 2024 a zasáhne tak do chodu školního stravování. Děti a žáci ale o školní jídlo nepřijdou, bude zajištěno z náhradních zdrojů a v náhradních prostorech. Rekonstrukce učeben pak bude zahájena poslední týden v červnu 2024, kdy budou žáci čerpat 5 dní ředitelského volna.

Na závěr mi dovoluje popřát nám všem úspěšný školní rok 2023/2024 a hlavně hodně pohody, spokojenosti a radosti ze společné práce ve škole všem dětem, žákům, zaměstnancům i rodičům.

Mgr. Eva Pipková, ředitelka školy





## Základní údaje o škole:

**Název:** Základní škola a mateřská škola Rybitví

**Sídlo:** Školní 143, 533 54 Rybitví

**Právní forma:** příspěvková organizace od 1. 9. 1995

**Zřizovatel:** Obec Rybitví, Školní 180, 533 54 Rybitví

**Právní forma zřizovatele:** ÚSC

### Údaje o vedení školy:

Mgr. Eva Pipková, ředitelka školy

Ing. Veronika Drexlerová, zástupkyně ředitelky školy

Bohuslava Zezulová, DiS., zástupkyně ředitelky školy pro MŠ

**Adresa pro dálkový přístup:** [www.skolarybitvi.cz](http://www.skolarybitvi.cz), [reditel@skolarybitvi.cz](mailto:reditel@skolarybitvi.cz) DS: s2jpdzk

**Datum zápisu do rejstříku:** 01. 01. 2005

**Datum zahájení činnosti ZŠ:** 26. 03. 1996

**Datum zahájení činnosti MŠ:** 11. 09. 1950

**Datum sloučení ZŠ a MŠ:** 01. 07. 2013

**Identifikátor zařízení:** 600 096 297

**IČO:** 601 58 701

**Údaje o školské radě:** školská rada má tři členy: za zřizovatele: Petr Vlček; za rodiče: Ing. Naděžda Müllerová; za pedagogy: Daria Hlaváčková

Školská rada se od 07. 12. 2005 oficiálně schází minimálně 2x ročně a pracuje v souladu se školským zákonem. Její členové spolupracují se zaměstnanci školy v průběhu celého školního roku. Jsou důležitými partnery pro chod školy.



## Charakteristika školy

Škola sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu.

## Úplnost a velikost školy

Základní škola a mateřská škola Rybitví, příspěvková organizace s kapacitou 240 žáků v základní škole, je školou s 1. až 9. ročníkem, mateřskou školou, školní družinou a školní jídelnou.

Mateřská škola s kapacitou 78 dětí má 3 třídy.

Školní družina s kapacitou 75 žáků má 3 oddělení.

Ve školní jídelně s kapacitou 350 jídel se stravují děti z mateřské školy, žáci základní školy a zaměstnanci, veřejnosti jsou obědy vydávány do zatavitelných obalů.

## Umístění školy

Budova základní školy se nachází v klidné části obce Rybitví v blízkosti lesa. Areál školy tvoří hlavní budova, budova školní jídelny, budova tělocvičny a zahrada. Všechny 3 budovy jsou vzájemně propojeny.

Škola je v dosahu linek městské hromadné dopravy č. 33, 18, 3, 7, 11. Většina žáků dochází do školy z místa svého bydliště pěšky. Některé žáky z okolních obcí dopravují rodiče osobními automobily.

## Vybavení školy

Škola má světlé a esteticky upravené prostory odpovídající platným normám. Na vzhledu a výzdobě školy se podílejí i žáci ZŠ. V přízemí se nachází mateřská škola, družina, spisovna, sklad, kabinet MŠ, vchod do tělocvičny a jídelny.

V 1. patře jsou umístěny 4 třídy, ředitelna, kancelář zástupkyně školy pro ZŠ a ŠPP, sborovna a kancelář ekonomického úseku. Ve 2. patře je umístěno 5 tříd, kabinet pomůcek, kancelář ŠPP pro práci psychologa a speciálních pedagogů a PC učebna s 15 počítači.

Třídy mají stavitelné lavice, od 1. třídy po 6. ročník jsou vybaveny interaktivní tabulí, v 7. až 9. ročníku je dataprojektor s plátnem. Z projektu IKAP 2 získala škola robotické stavebnice a moderní pomůcky pro výuku nové informatiky.

Na všech podlažích budovy je od roku 2019 zrekonstruováno hygienické zázemí. Ve stejném roce byla vybudována i bezbariérová toaleta a pořízen schodolez.

Pro relaxaci v době přestávek mohou žáci využívat prostor školy a odpočinkové koutky na chodbách. Pro další studium žáků i pedagogů je k dispozici knihovna. Literatura, učebnice i učební pomůcky jsou průběžně doplňovány či obměňovány za nové. Zaměstnanci mají volný přístup na internet, využívají kopírku i tiskárny ve sborovně a kancelářích školy. Součástí modernizace školy je informační systém Edookit.

Pozemek školy je prostorný a udržovaný. K vyšší kvalitě tělesné výchovy škola využívá fotbalový stadion a multifunkční hřiště nebo sousední les.

Školní družina je plně vybavena nábytkem, notebookem a tablety.

Na příští rok je v plánu rekonstrukce školní jídelny a rekonstrukce některých částí základní školy. V rámci rekonstrukce budou vybudovány nové prostory a odborné učebny pro výuku žáků.

## Předškolní vzdělávání

V roce 2013 došlo ke sloučení mateřské školy a základní školy, kdy vznikl nový právní subjekt Základní škola a mateřská škola Rybitví. Od konce října 2021 je mateřská škola kompletně přestěhována do prostor v budově ZŠ na adrese Školní 143, dvě třídy do nově zrekonstruovaných prostor a jedna třída v budově ZŠ.

Prostory třídy Rybičky jsou odděleny od provozu ZŠ samostatným vchodem ze školní chodby v přízemí. Děti mají k dispozici šatnu, hygienické zařízení s toaletami i sprchou a velkou slunnou místnost, která slouží zároveň jako třída, herna i ložnice (lehátka se denně rozkládají). Na oběd děti dochází do školní jídelny.

Do třídy Rybičky jsou zpravidla umísťovány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, což jim umožňuje předem bezprostředně poznat školní prostředí a zaměstnance ZŠ (učitele, asistenty, vychovatele, provozní personál) a tím se jim usnadňuje následný přechod do 1. ročníku ZŠ. Využíváme také výhody úzké spolupráce mezi dětmi, žáky i zaměstnanci obou škol při pořádání společných aktivit a projektů. Pro své aktivity mohou děti i pedagogové využívat také ostatní místnosti základní školy, např. tělocvičnu, počítačovou učebnu s interaktivní tabulí a školní zahradu. Tyto prostory jsou k dispozici i ostatním dětem a pedagogům MŠ.

Třídy Berušky a Sluníčka v prostorách v 1. patře nad jídelnou slouží primárně pro děti od 2 do 5 let, proto i stravování probíhá přímo ve třídách (bez přesunu dětí do školní jídelny). Strava je převážena ze školní kuchyně v přízemí do kuchyňky (přípravný jídelna) v 1. patře. Obě třídy jsou dostatečně prostorné a vzdušné, opticky rozdělené na část pracovní (třída) a herna, kde jsou denně rozkládána lehátka pro odpočinek. Šatny a sociální zařízení pro děti jsou vybaveny moderně a funkčně a obsahují sprchové kouty. V tomto patře je umístěna také kancelář pro zástupkyni ředitelky školy, úklidová místnost a WC pro zaměstnance. V přízemí hlavní budovy má mateřská škola dva sklady (kabinety) a šatnu pro zaměstnance s pracovním místem pro učitelky (sborovnu).

Pro úklid MŠ a velký vstupní vestibul se samostatným vchodem pro MŠ a s průchodem do hlavního bloku ZŠ. Před vchodem do MŠ je vyhrazen prostor pro školní zahradu pro třídy Berušky a Sluníčka. V suterénu školy funguje prádelna, sušárna a sklady prádla.

## Charakteristika pedagogického sboru školy

V letošním školním roce v pedagogickém sboru základní školy pracovalo celkem 18 učitelů, pozici asistenta pedagoga zastávalo 7 osob (v šesti třídách) a 2 asistentky byly k dispozici pro žáky z Ukrajiny. Škola měla jednu školní asistentku. V mateřské škole se vystříдалo 9 učitelek, 2 asistentky pedagoga a 2 asistentky byly k dispozici pro děti MŠ a žáky ZŠ, ve školní družině pak 4 vychovatelky.

Pozici školního metodika prevence vykonávala Mgr. Petra Ježková a do svého odchodu na mateřskou dovolenou Mgr. Monika Hyhlíková, na postu výchovného a kariéřního poradce působila Mgr. Hana Klemová. Tým školního poradenského pracoviště doplňovala Mgr. Tereza Chomínová jako učitelka předmětu speciálně pedagogické péče. V únoru 2023 bylo ŠPP rozšířeno, pracovat začala na jeden den v týdnu školní psycholožka PhDr. et Mgr. Dita Fůrychová a speciální pedagožka Mgr. Irena Bláhovcová (v rámci projektu PPP Pardubice).



## Charakteristika žáků

V naší škole se vzdělávají převážně žáci z obce Rybitví, někteří žáci dojíždějí z okolních obcí nebo Pardubic. Pro žáky z obce Černá u Bohdanče je škola spádová.

Ve škole jsou vzdělávání i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami na základě vyšetření PPP Pardubice, SPC Pardubice, Moravská Třebová, Hradec Králové. Někteří žáci se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu. Tři žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí.

Od dubna 2021 navštěvují ZŠ žáci z Ukrajiny. V průběhu školního roku se v ZŠ vzdělávalo 39 ukrajinských žáků.

## Charakteristika dětí v mateřské škole

V mateřské škole se vzdělávají děti od 2 let věku až po děti 7leté (děti s odkladem školní docházky). Většina z nich je z obce Rybitví, dojíždí k nám však i děti z okolních obcí nebo z Lázní Bohdaneč.

Integrovány jsou i děti se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které ve spolupráci se školským poradenským zařízením (PPP, SPC) zajišťujeme vhodné podmínky.

V MŠ se od roku 2021 vzdělává 10 dětí s odlišným mateřským jazykem (ukrajinština)



# PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ,

KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM VE ŠKOLSKÉM REJSTRÍKU

## 1. 79-01-C/01 Základní škola

Denní forma vzdělávání  
Počet žáků v 1. ročníku: neurčen  
Délka vzdělávání: 9 r. 0 měs.

Nejvyšší povolený počet žáků v oboru: 240  
Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005  
Datum zahájení činnosti: 26. 3. 1996  
Datum sloučení ZŠ a MŠ: 1. 7. 2013  
Resortní identifikátor (IZO): 060158701  
Kód druhu/typu: B00  
Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání  
a Rámcové vzdělávací programy: k RED\_IZO: 600 096 297

## 2. Mateřská škola

Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole: 78  
Datum zápisu školy do rejstříku: 1. 1. 2005  
Datum zahájení činnosti: 11. 9. 1950  
Resortní identifikátor (IZO): 060158719  
Kód druhu/typu: A00



# RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Bláhová Eva, učitelka ZŠ  
Bednářová Pavlína, vychovatelka, školní asistentka  
Březovjáková Romana, asistentka pedagoga  
Čiperová Alena, učitelka MŠ  
Drbohlavová Lucie, učitelka ZŠ  
Drexlerová Veronika, zástupkyně ředitelky školy  
Đurovcová Jitka, asistentka pedagoga  
Háповá Kateřina, asistentka pedagoga  
Hejčlová Michala, učitelka ZŠ  
Hlaváčková Daria, vedoucí vychovatelka  
Hovorková Jaromíra, učitelka ZŠ  
Hubáčková Diana, učitelka MŠ  
Hyhlíková Monika, učitelka ZŠ, metodik prevence  
Chomínová Tereza, učitelka ZŠ - speciální pedagog  
Chudomský Tomáš, školník  
Ježková Petra, učitelka ZŠ, vychovatelka, metodik prevence  
Klemová Hana, učitelka ZŠ, výchovná/kariéerní poradkyně  
Kmoníček Romana, asistentka MŠ  
Kocour Martin, učitel ZŠ  
Koníčková Jana, učitelka ZŠ  
Koupilová Kamila, asistentka pedagoga  
Křídlová Hana, as. pedagoga, školní asistentka, učitelka MŠ  
Křížová Kristýna, učitelka MŠ  
Kubátová Olga, vedoucí školní jídelny  
Macková Dagmar, kuchařka  
Macků Natálie, uklízečka  
Maredová Kateryna, asistentka UA  
Melín Gabriela, uklízečka  
Mishchenko Juliia, asistentka UA  
Morávková Alena, učitelka ZŠ  
Nekovaříková Aneta, učitelka ZŠ  
Novotná Vladimíra, učitelka ZŠ  
Noda Viktoriia, uklízečka  
Perglerová Blanka, hlavní kuchařka  
Piklová Zuzana, kuchařka  
Pipková Eva, ředitelka školy  
Plecháčková Romana, učitelka ZŠ  
Plžiková Blanka, kuchařka  
Pöslová Monika, asistentka MŠ  
Růžicková Kateřina, kuchařka  
Rybáriková Lenka, učitelka ZŠ  
Řeháková Veronika, učitelka ZŠ  
Spejchlík Vít, učitel ZŠ  
Staňková Lucie, učitelka MŠ  
Šponarová Iva, asistentka pedagoga  
Šťastná Kateřina, uklízečka  
Štěpánková Petra, učitelka MŠ  
Šváblová Iva, učitelka MŠ  
Tauchmanová Eva, učitelka MŠ  
Terčová Jana, asistentka pedagoga, vychovatelka  
Vimrová Simona, uklízečka  
Vítová Jana, uklízečka  
Vlková Irena, finanční referentka  
Volková Danuše, uklízečka  
Vraná Renata, pomocná kuchařka  
Zezulová Bohuslava, učitelka MŠ, zástupkyně ředitelky školy pro MŠ

# ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY

Termín konání: 19. dubna 2023

	Zapisování		Zapsaní		Převedení na jinou školu		S žádostí o odklad	
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
Poprvé u zápisu	18	7	10	6	2	0	6	1
Přicházejí po odkladu	2	0	1	0	1	0	0	0
z toho po dodatečném	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.2016 - 31.8.2017	18	7	10	6	2	0	6	1
1.9.2015 - 31.8.2016	2	0	1	0	1	0	0	0
Ze spádového obvodu	17	7	10	6	1	0	6	1

K základnímu vzdělávání od 1. 9. 2023 bylo přijato celkem 11 dětí, u 6 dětí bylo rozhodnuto o povolení odkladu školní docházky o jeden rok.

Základní škola a mateřská škola Rybitví, zastoupená Mgr. Evou Pipkovou, ředitelkou školy, rozhodla v řízení provedeném podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, a v souladu s ustanovením § 36, § 46, § 165 odst. 2 písmeno e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu se zákonem č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace o přijetí 15 žáků z Ukrajiny.



# STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Jsme moderní škola a rozvíjíme u žáků kompetence, které jsou nezbytné pro život v Evropě v 21. století, a snažíme se naplňovat obecně stanovené cíle pro základní vzdělávání. Naplnění vzdělávacích cílů za minulý rok bylo provedeno metodou SWOT.

K silným stránkám ŠVP ZV na naší škole patří:

- Individualizace při výuce – individuální přístup umožňuje respektovat jedinečné vlastnosti a potřeby každého žáka a přizpůsobit jim především tempo učení, uspořádat obsah a organizovat učební činnosti zvláště za pomoci asistentek pedagogů.
- Dělíme třídy na malé skupiny žáků ve vybraných předmětech (AJ, NJ, INF).
- Využíváme moderní didaktické techniky a výukové programy.
- Vyučujeme anglický jazyk již od 1. ročníku a druhý cizí jazyk (NJ) od 7. ročníku.
- Vytváříme bezpečné klima pro všechny.
- Umožňujeme žákům získávat vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje, hodnoty a návyky důležité pro osobní rozvoj, k čemuž používáme zajímavé a tvořivé metody výuky, nabízíme široké spektrum rozšiřujících aktivit a činností.
- Učíme žáky zvláště pomocí preventivních programů znát a respektovat pravidla vzájemného soužití mezi lidmi.
- Rozvíjíme u žáků pozitivní vztah k přírodě a životnímu prostředí, podílíme se společně na jeho ochraně (třídění odpadu, sběr plastových lahví, pravidelný úklid okolí školy a blízkého lesa).
- Snažíme se zapojovat rodiče do života školy.
- Nabízíme odbornou spolupráci a poradenství, zaměřujeme se na prevenci primárně patologických jevů.

Mezi slabé stránky ŠVP ZV:

- Nedostatečné prostory pro individualizovanou výuku cizích jazyků.
- Nedostatečné prostory pro pokusy v přírodních vědách a pro pracovní činnosti.

Příležitosti ŠVP ZV:

- Individuální práce se žáky.

Hrozby ŠVP ZV:

- Zhoršující se přístup k plnění základních školních povinností u určitých žáků.
- Nedůsledná kontrola domácí přípravy u daných žáků zákonnými zástupci.
- Zhoršující se chování určitých žáků.
- Častější migrace obyvatel a s tím spojené učební problémy příchozích žáků, hlavně žáků ukrajinské národnosti.



# ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ

## I. POLOLETÍ

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
Omluvené	12984	62,29
Neomluvené	635	3,17

**Celkový průměrný prospěch 1,43**

Stupeň hodnocení prospěchu	Prospěl s vyznamenáním	119
	Prospěl	67
	Neprospěl	6
	Nehodnocen	0

## II. POLOLETÍ

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
Omluvené	14994	70,21
Neomluvené	797	4,01

**Celkový průměrný prospěch 1,44**

Stupeň hodnocení prospěchu	Prospěl s vyznamenáním	110
	Prospěl	79
	Neprospěl	3
	Nehodnocen	0

**Dopady karantény:** snížené vědomosti v různých předmětech; ztráta sociálních kontaktů; sociální fobie; narušené klima tříd; větší nemocnost žáků a pedagogického sboru.

# ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Ve školním roce 2022/2023 byla školním metodikem prevence Petra Ježková a v prvním pololetí také Monika Hyhlíková. Výchovné poradkyni Haně Klemové přibýlo k její výchovné práci kariérní poradenství díky nově otevřené 9. třídě. Společně se školní poradenské pracoviště (ŠPP) věnovalo zejména prevenci sociálně patologických jevů ve škole.

Úkolem třídních učitelů bylo pracovat se svými třídami na zlepšování vztahů ve třídě a dále systematická práce se žáky v rámci třídnických hodin týkajících se jednotlivých témat rizikového chování (záškoláctví, agresivní chování, kyberšikana, rizikové sporty a rizikové chování v dopravě, rasismus, xenofobie, negativní působení sekt, sexuálně rizikové chování, prevence závislostí, týrání/zneužívání dítěte, poruchy příjmu potravy). „Přehled preventivních aktivit“ učitelé pravidelně předkládali ke kontrole pracovníkům ŠPP, kteří jim pomáhali s jeho plněním.

ŠPP považovalo předcházení vzniku rizikového chování za nejdůležitější součást preventivního programu naší školy, proto se ve školním roce 2022/2023 zaměřilo na programy primární prevence. Ve školním roce proběhlo od září 2022 do června 2023 napříč všemi ročníky (od třetí třídy) několik bloků primární prevence. Ta byla zaměřena podle potřeb každé třídy: od prevence zneužívání návykových látek, přes prevenci rizikového sexuálního chování, aktivity posilující spolupráci a soudržnost ve třídách, k tématu duševního zdraví. Celkem Mgr. Klemová a Mgr. Ježková připravily více než 70 hodin primární prevence – do některých tříd zavítaly dvakrát, protože si to situace vyžadovala. Byla to 5. třída, kde se zaměřily na spolupráci a 7. třída se stejným tématem. V 6. a 9. třídě přidaly jako druhý blok téma duševního zdraví. Toto téma se ukázalo jako velmi důležité. Proto postupně proběhne ve všech třídách speciální program, a to zejména příští školní rok.

Minimální preventivní program, který byl zpracován ŠPP ve spolupráci s vedením školy, platný od 1. 9. 2022, se podařilo naplnit. Do naplňování cílů preventivního programu byly pod vedením ŠPP zapojeny děti a žáci školy i jejich zákonní zástupci a také zaměstnanci školy. Prevence se stále systematictěji stává nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu.

Důležitou součástí prevence je také aktivní trávení volného času, v jehož rámci byly ve škole zrealizovány pro děti a žáky pravidelné kroužky, podporující osobnostní rozvoj dětí. Pro žáky, zákonné zástupce a širokou veřejnost byly dále připraveny jednorázové akce, například Den dětí a Den otevřených dveří.

Škola podporuje zdravý životní styl, formou pohybových aktivit, zdravých svačin – ovoce a zelenina a mléčné výrobky do škol. Také při výuce a v družině se škola věnuje zásadám zdravého způsobu života.

Velký důraz škola klade na vývoj zdravého sebevědomí dětí a žáků, vzdělávání v oblasti poznávání a uplatňování lidských práv, práv dítěte. V souvislosti s tím bylo usilováno o zvyšování sociálních kompetencí dětí a žáků, vytváření kladných životních postojů, etických norem a pomáháno dětem při vytváření jejich žebříčku hodnot.

V průběhu roku byly v rámci preventivního programu využity různé formy a metody práce s dětmi a žáky jako přednášky, besedy, videa, literatura, informační brožury, nástěnky, metody kritického myšlení apod.

V rámci sekundární prevence byla navázána spolupráce s externími organizacemi a lektory, kteří pracovali na zlepšení vztahů mezi žáky a nastavení pravidel ve třídách.

I školní družina se významně podílí na předcházení rizikovému chování, a to formou metody zážitkové pedagogiky. Věnuje se práci s emocemi, zlepšování komunikačních dovedností, rozvoji sebepoznání, řešení konfliktů a etice chování. Zvláštní důraz je kladen na přebírání zodpovědnosti za svoje chování.

Ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Pardubicích se nám podařilo od února 2023 personálně posílit náš poradenský tým. Nově na naší škole působí pro potřeby žáků, pedagogů a rodičů školní psycholog PhDr. Mgr. Dita Fůrychová a školní speciální pedagog Mgr. Irena Bláhovcová. Konzultační dny paní školní psycholožky jsou vždy v pondělí dopoledne, konzultační dny paní speciální pedagožky jsou každou středu ve stejném čase. Jejich služby jsou zaměřené primárně přímo na práci se žáky ve škole. V případě potřeby krizové intervence je možné zprostředkovat i schůzku s rodičem žáka,

# PODPORA NADANÝCH ŽÁKŮ A ŽÁKŮ SE SVP

Podporujeme individuální nadání různými formami, například jazykové skupiny, práce se ŠPP, účast v soutěžích, příprava prezentací v jednotlivých předmětech dle výběrů žáků, návštěva knihovny – vyhledávání informací, zájmové kroužky, reprezentace školy.

Učitelé uplatňují dle svého uvážení vhodné vyučovací metody, podporující samostatnost, kritické myšlení, představivost.

Způsob výuky:

- vycházení z principů individualizace a vnitřní diference
- doplnění a rozšíření vzdělávacího obsahu
- zadávání specifických úkolů
- zapojení do samostatných a rozsáhlých prací a projektů

Ve školní roce 2022/2023 byl poprvé otevřen 9. ročník. Výsledky přijímacích řízení byly pro nás velice příznivé, jak u žáků 9. třídy, tak u žadatelů o vstup na víceletá gymnázia:

## Žadatelé o SŠ, SOU a víceletá gymnázia

Uchazeči o 4 leté obory

přihlášení	14
konali	12
umístili se	12

Uchazeči o 8 leté obory

přihlášení	4
konali	4
umístili se	4

Žáci všech věkových kategorií reprezentovali naši školu v různých soutěžích jako byla soutěž v angličtině, Matematický klokan, matematická olympiáda, ale také soutěž v šachu či gymnastice na okresní, krajské i celorepublikové úrovni.

Se žáky, kteří mají speciální vzdělávací potřeby (SVP), máme na naší škole zkušenosti již řadu let. Využíváme pro ně individuální přístup: studují v běžných třídách, využívají podpůrná opatření různých stupňů, případně individuální vzdělávací plány (IVP), kompenzační pomůcky, pedagogickou intervenci, sebehodnocení, formativní hodnocení, kroužky k doplnění učiva, individuální konzultace. Speciální třídy pro žáky se SVP ve škole nejsou.

V průběhu celého roku komunikujeme s PPP a SPC, popř. SVC a zákonnými zástupci žáků. Na základě žádostí, depistáží nebo ukončení platnosti doporučení odesíláme žáky na vyšetření či přešetření vždy se souhlasem zákonných zástupců. Vyhodnocení IVP, popř. PLPP zasíláme do PPP / SPC poštou či datovou schránkou.

## Asistenti pedagoga

Ve školním roce 2022/2023 pracovalo na 1. a 2. stupni ZŠ 7 asistentů pedagoga.

## Evidence žáků se SVP (SPU/SPCH/LMP/IŽ/ IVP)

Žáci celkem s PO 1: 35 žáků

Žáci celkem s PO 2: 23 žáků

Žáci celkem s PO 3: 11 žáků

Žáci celkem s IVP: 10 žáků

Pro 10 žáků s PO byly vypracovány IVP ve spolupráci: třídní učitel, výchovný poradce a ostatní pedagogové, kteří daného žáka vyučují.

Škola poskytovala v roce 2022/2023 bezplatnou jazykovou přípravu celkem 39 žákům-cizincům.



# ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉM ROZVOJI NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Vzdělávací akce mohou využívat všichni zaměstnanci dle aktuální nabídky a předem je konzultovat s ředitelkou školy.

Škola má vypracovaný plán DVPP, se kterým jsou zaměstnanci seznámeni na úvodní pedagogické radě. Písemné nabídky vzdělávacích akcí jsou uloženy v ředitelně školy, nabídky přicházející do školy v elektronické podobě jsou dále přeposílány elektronicky.

Pedagogové se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků k prohlubování odborné kvalifikace. Průběžné vzdělávání je zaměřeno na aktuální teoretické a praktické otázky související s procesem vzdělávání a výchovy.



## DVPP 2022/2023 ZŠ

POČET OBLAST/NÁZEV

- 19 Základní kurz asertivity
- 13 Informatika (nová informatika, digitální škola atd.)
- 4 Digitální kompetence
- 3 Kyberbezpečnost
- 5 Edookit
- 5 Přírodovědné předměty
- 14 Management školy
- 8 Český jazyk a čtenářská gramotnost
- 17 Začleňování cizinců
- 5 Rozvoj pracovních kompetencí (asistent pedagoga, vychovatel)
- 14 Matematická gramotnost
- 18 Prevence a rizikové chování
- 3 Duševní zdraví
- 4 Kreativní tvorba
- 2 Další předměty (badatelská výuka dějepisu, zeměpis hrou formou)
- 2 Ekologie (kompostování, šetrná spotřeba vody)



## DVPP 2022/2023 MŠ

POČET OBLAST/NÁZEV

---

- 6 Základní kurz asertivity
- 4 Digitální kompetence
- 1 Kyberbezpečnost
- 2 Management MŠ a Edookit
- 4 Prevence (hyperaktivní dítě, agresivita, emoční odolnost, podpora dětí)
- 1 Logopedie
- 1 Dramatická výchova
- 1 Bádáme a experimentujeme v MŠ

## ODB. ROZVOJ NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ 2022/2023

POČET OBLAST/NÁZEV

---

- 4 Nové trendy v moderním vaření a hygienické minimum
- 2 Školení hygienického minima
- 1 Kontrola hospodaření s potravinami a stravným ve školní jídelně
- 2 Management školní jídelny
- 1 Konference – Z farmy na vidličku

# ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

## AKCE



## ZÁŘÍ

- Divadelní představení pro MŠ - hudební pohádka „Domku, domku, domečku“
- Informační schůzka pro rodiče dětí z MŠ
- Informační schůzka pro rodiče prvňáčků
- Zahájení nového školního roku a šerpování prvňáčků

## ŘÍJEN

- Akce – Uklízíme Česko
- Edukační den v LDN „Festival bezpečnosti“
- Celoškolní projekt na téma stromy (včetně sázení stromů ve spolupráci s OÚ Rybitví)
- Přírodovědný program v MŠ „Můj zvířecí kamarád“
- Výukový program skupiny Seiferos o životě dravců a sov
- Výlet do Národního muzea do Prahy
- Vzdělávací programu CESTA DO PRAVĚKU s geologem Milanem Skalickým
- Projektový den ve Střední průmyslové škole potravinářství a služeb v Pardubicích
- Karneval – rej masek v ŠD
- “Dýňování” v MŠ

## LISTOPAD

- Preventivní program v MŠ "Povídání o chování"
- Návštěva Obecní knihovny v Rybitví v rámci podpory rozvoje čtenářských dovedností (2.-5. třída)
- Tvoření krmítek v ŠD, jejich doplňování a doplňování “školního” krmelce po celou zimu
- Den veteránů, vycházka k památníku padlým a kladení věnců
- Aktivity v rámci dopravní výchovy na dopravním hřišti na Dukle (5.-7. třída)
- Slavnost světýlek, lampionový průvod za podpory obce Rybitví
- Vánoční zpívání u stromečku před OÚ
- Ukončení předplaveckého kurzu MŠ a plaveckého kurzu ZŠ
- Účast 9. třídy na přehlídce středních škol Pardubického kraje
- Zpívání dětí z MŠ v seniorcentru

## PROSINEC

- Zpívání u stromečku před školou v rámci akce Česko zpívá koledy
- Anděl, čert a Mikuláš v ZŠ, MŠ a v ŠD
- Předvánoční výlety tříd ZŠ a MŠ (zámek Potštejn, Chlumeck nad Cidlinou, Třebechovické muzeum betlémů, ZOO ve Dvoře Králové nad Labem, Cinema City Pardubice)
- Projektový den na Střední průmyslové škole stavební
- Rytmická show - sál OÚ Rybitví

## LEDEN

- Kurz lyžování ve spolupráci se SKI FANATICEM v areálu Hlinsko
- Přírodovědný program MŠ „Plazi a ještěři“
- Účast MŠ ve výtvarné soutěži „Zdravá a nemocná příroda 2022“ - hlasování
- Seminář O chlapci, který spadl z nebe v Krajské knihovně v Pardubicích
- Projektový den věnovaný exotickému ovoci - 1. stupeň ZŠ
- Projektový den SPŠCH PCE (IKAP)

## ÚNOR

- Projekt MŠ Malá technická univerzita - „Stavitel města“, „Malý architekt“
- Dětský karneval pořádaný Obcí Rybitví a ZŠ a MŠ Rybitví v prostorách OÚ
- Projektový den SPŠCH PCE (IKAP)

## BŘEZEN

- Velikonoční keramika s rodiči dětí z MŠ „Slepička“
- Budování kompostéru v ŠD
- Přednášky cestovatele a spisovatele Oldřicha Bubáka - Z pólu na pól o Arktidě a Antarktidě, Ráj zvířat o Africe a také o filozofii života z Tibetu
- Kraslicovník
- Návštěva divadelní představení "Pojďte pane, budeme si hrát" ve Východočeském divadle
- Jarní výlet do Pardubic (návštěva Mázhaus výroba porcelánu)
- Projektový den na SPSPAS v Pardubicích v oboru cukrář a pekař

## DUBEN

- Uklidme Česko - Uklidme Rybitví
- Edukační dny v LDN „Den zdraví“ a „Den hygieny rukou“
- Společné fotografování tříd
- Výlet do Mýdlárny Šestajovice
- Vystoupení dětí z Rybiček na Rybítevském velikonočním jarmarku
- Projekt Technická univerzita v 1. třídě ZŠ
- Prezentace Ekošek žáky 9. třídě na Karlově Univerzitě
- Přednáška pro ZŠ na téma "Smysly zvířat"
- Čarodějnický rej na zahradě MŠ
- Čarodějnice v ŠD - pálení "nepotřebného" a opékání špekáčků



## KVĚTEN

- Projekt MŠ Malá technická univerzita „Malý inženýr“
- Fotografování tříd
- Výlety ZŠ (Muzeum fantastických iluzí a Lumia Gallery Praha, Ratibořický zámek, Babiččino údolí a Barunčina škola v České Skalici.
- Vystoupení skupiny Emongo - africká kultura, jazyk, zpěv, tanec a hra na bubny Jambo
- Účast v kvalifikaci soutěže v boulderingu o Školní boulder pohár 2023 (žáci 2. stupně)
- Exkurze sběrný dvůr s výkladem správce ŠD

## ČERVEN

- Přírodovědný program „Papoušci“
- Den dětí pořádaných deváťáky pro ŠD na školní zahradě
- **Týden oslav - 150let od založení školy Rybitví**
  - Loučení s předškoláky
  - Slavnostní pasování prvňáků na čtenáře
  - Školní akademie
  - Dětský den
  - Slavnostní vyřazení deváťáků
  - Den otevřených dveří
  - Setkání bývalých a současných zaměstnanců školy
- Výlety MŠ a ZŠ (Licibořice, hrad Kost, Kunětická hora, Počaply, toulky historií Pardubic, vodní elektrárna Hučák v HK, ptačí pozorovatelna v Lázních Bohdaneč, sportovní výlet – GOLF Resort Lázně Bohdaneč, po stopách Gočára - Lázně Bohdaneč, zámek Chlumec nad Cidlinou, Bipark Štít, Fly Zone Park, Den dětí v Jungli – Sportovní park Jungle, Pardubice Polabiny)
- Dějepisná exkurze v Památníku Zámeček Pardubice - program: "Chceme žít - deníky válečných uprchlíků"
- Sportovní den pro 1.-6. třídu ZŠ



## ZÁJMOVÉ KROUŽKY

Flétna – 8 žáků z 1.- 3. ročníku  
Keramika - 12 žáků z 1.-4. ročníku  
Pohybové aktivity – 11 žáků z 1. - 5. ročníku  
Přípravy na přijímačky ČJ - 11 žáků z 9. ročníku  
Přípravy na přijímačky M - 11 žáků z 9. ročníku  
Robotika - 16 žáků z 1. - 6. ročníku  
Šachy - 7 žáků 1. a 2. stupně  
Věda nás baví - 26 žáků z 1. - 4. ročníku

Větší počet žáků také navštěvoval fotbal a gymnastiku pořádané obcí.

## KURZY

### Plavecká a předplavecká výuka

Ve spolupráci s Aquacentrum Pardubice.  
Zúčastnilo se 18 dětí a 46 žáků.

### Lyžařský výcvik

Se společností SKI Fanatic proběhl od 9. 1. do 31. 1. 2023 a zúčastnilo se ho 11 dětí z MŠ a 1 žák ze ZŠ.

### Logopedie

Ve spolupráci s odborným logopedem zajišťujeme dvakrát ročně logopedickou depistáž u všech dětí a nabízíme následnou spolupráci s odborníky při nápravě narušené komunikační schopnosti jednotlivých dětí. Dvakrát měsíčně pak logopedka přijíždí na individuální logopedické konzultace přímo do MŠ. Ve třídách Rybičky a Sluníčka jsou vytvořena dvě centra pro logopedické aktivity vybavena moderními didaktickými pomůckami a literaturou pro rozvoj řečových kompetencí dětí. Učitelky zároveň vypracovaly ucelený systém preventivních logopedických chviliek, které zařazujeme denně před odpočinkem a pravidelným čtením.

## ZAPOJENÍ DO SOUTĚŽÍ

- Zdravá a nemocná příroda Pardubického kraje s koláží „Šťastné moře bez odpadků“, kde jsme vyhráli 1. místo v internetovém hlasování
- Matematický klokan
- Matematická olympiáda - školní a okresní kolo (4 čestná uznání)
- Soutěž v anglickém jazyce (Centrum celoživotního vzdělávání, školní a okresní kolo)
- Okresní a krajské kolo v šachové soutěži
- Republiková soutěž ve sportovní gymnastice ČASPV (3x druhé místo, 1x osmé místo)



# ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

Pracovníci ČSI provedli ve školním roce 2022/23 inspekční činnost hned v září (15., 16., a 19.9.2022), aby zjistili a vyhodnotili podmínky a průběh vzdělávání a naplňování školních vzdělávacích programů. Jelikož ve škole došlo k významným změnám v souvislosti s činností školy a personální obměnou řady vyučujících, ČSI hodnotila chod organizace pod vedením nové ředitelky Mgr. Evy Pipkové velmi kladně. Uvedla, že se nové ředitelce podařilo zlepšit komunikaci se zákonnými zástupci, stabilizovat pedagogický sbor, zajistit výuku žáků s odlišným mateřským jazykem, zřídit Školské poradenské pracoviště a celkově nastavit organizační pravidla, kontrolní a hodnotící systém.

Inspekce ve své zprávě uvádí, že vzdělávání probíhá v učebnách, které jsou dostatečně vybaveny, že v MŠ i ZŠ je dostatečné množství didaktických i výtvarných pomůcek, tělovýchovného náčiní i knih, že škola nadstandardně využívá grantové a dotační finanční prostředky zaměřené na přímou podporu žáků (projektové dny, doučování, činnost školních asistentek). Zároveň uvádí, že i odpolední činnosti v družině jsou realizovány ve vhodně vybavených místnostech, že žáci mohou využívat i další prostory (např. tělocvičnu, počítačovou učebnu, školní zahradu a obecní sportoviště), které svojí členitostí a vybavením umožňují vzdělávání i oddechové činnosti žáků. Činnost školní družiny je podle pozorování ČSI velmi kladně hodnocena, protože vychovatelky svým vstřícným přístupem vytvářejí přátelskou a partnerskou atmosféru pro zájmové vzdělávání a se žáky upevňují prosociální vztahy.

Vyučovací hodiny, které pracovníci ČSI pozorovali v MŠ i ZŠ, byly hodnoceny jako klidné, přátelské, pohodové a podnětné s pozitivním vztahem učitelek a učitelů i provozního personálu k dětem MŠ i ZŠ. V inspekční zprávě bylo uvedeno, že vzdělávací cíle byly naplňovány vhodně zvolenými metodami a formami práce, že vyučovací hodiny byly realizovány pestře a nápaditě, pro žáky tvořivě a zajímavě, učivo na ZŠ bylo za vhodného vedení vyučovacího procesu učitelem vyvozováno na základě již nabytých vědomostí, žáci měli možnost propojovat souvislosti i z jiných vyučovacích předmětů (mezipředmětové vztahy), a to vše pod vedením kvalifikovaných pedagogů, kteří podle ČSI několikrát působili spíše jako koordinátoři nebo průvodci žáků, což je z didaktického hlediska správný postup vedení vyučovací hodiny. Vyučování, které proběhlo frontálně nebo formou přednášky, inspekce zhodnotila negativně ("žáci pouze pasivně sledovali nově prezentovaná fakta a pojmy"). Co ale bylo ohodnoceno kladně, byla výuka cizího jazyka, neboť organizace a pokyny probíhaly zásadně ve vyučovaném jazyce, což podporuje rozvoj slovní zásoby. Žáci jsou prý na tento postup zvyklí a prokazují dobré komunikační dovednost a porozumění.

Individuální potřeby některých žáků školy jsou naplňovány prostřednictvím asistentek, které poskytují individuální pomoc jakkoli znevýhodněným žákům. Na počátku školního roku 2022/23 začali školu navštěvovat žáci s odlišným mateřským jazykem v souvislosti s válkou na Ukrajině. Tito žáci podle inspektorů se ve sledovaných vyučovacích jednotkách téměř neprojevovali, většina z nich nejevila zájem o výuku, někteří i vyrušovali při výkladech učitelek, což bylo dáno mírou porozumění českému jazyku, které bylo ovlivněno krátkou délkou pobytu v České republice a také individuálním zájmem jednotlivců se zde vzdělávat. V září, kdy inspekční činnost proběhla, si pracovníci ČSI všimli, že vysoký počet ukrajinských žáků v jednotlivých třídách snižoval jejich motivaci ke zvýšenému úsilí se učit český jazyk, protože komunikovali především mezi sebou.

Poradenské služby zajišťované školním poradenským pracovištěm (ŠPP) jsou podle inspekce zajišťovány zvláště formou individuální podpory a preventivními programy a třídnickými hodinami (vedenými třídními vyučujícími, ale korigovanými týmem ŠPP), které jsou systematicky realizovány za účelem nastavení a dodržování vlastních pravidel mezi žáky, což je velmi aktivní přístup. Inspekce si všimla, že počet řešených případů patologických jevů ve sledovaném období byl velmi nízký.

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Viz Přílohy.

# PODĚKOVÁNÍ

## Děkujeme za podporu a spolupráci:

Obec Rybitví

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Krajský úřad Pardubického kraje

Magistrát města Pardubic

Evropský sociální fond, Operační program  
Výzkum, vývoj a vzdělávání

Pedagogicko-psychologická poradna

Speciálně pedagogické centrum

SVP Pyramida



Základní škola  
a mateřská škola  
**Rybitví**

# KONTAKTY

## Kontaktní údaje:

Název: Základní škola a mateřská škola Rybitví

Sídlo: Školní 143, 533 54 Rybitví

Tel.: 734 898 650

Email: sekretariat@skolarybitvi.cz

Web: www.skolarybitvi.cz

FB: ZŠ a MŠ Rybitví

IČO: 601 58 701

Banka: Československá obchodní banka

Č. účtu: 101 173 728/0300





# ROZVAHA

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2022

IČO: 60158701

Název: Základní škola a mateřská škola Rybitví

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2022

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	Školní 143	ulice, č.p.	
obec	Rybitví	obec	
PSČ, pošta	533 54	PSČ, pošta	

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	60158701	hlavní činnost	vzdělávání a výchova dětí
právní forma	příspěvková organizace	vedlejší činnost	
zřizovatel	Obec Rybitví	CZ-NACE	

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky	
telefon	724042063		
fax			
e-mail	janastr@centrum.cz		
WWW stránky			

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární zástupce	
Jana Galašová		Mgr. Eva Pípková	
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů		Podpisový záznam statutárního orgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 01.02.2023, 14h33m46s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Brutto	Běžné Korekce	Netto	
<b>AKTIVA CELKEM</b>			<b>13 270 185,68</b>	<b>7 645 608,42</b>	<b>5 624 577,26</b>	<b>5 562 231,85</b>
<b>A.</b>	<b>Stálá aktiva</b>		<b>8 750 135,06</b>	<b>7 645 608,42</b>	<b>1 104 526,64</b>	<b>1 263 879,64</b>
<b>I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>		<b>240 253,09</b>	<b>240 253,09</b>		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013				
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	240 253,09	240 253,09		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
<b>II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>		<b>8 509 881,97</b>	<b>7 405 355,33</b>	<b>1 104 526,64</b>	<b>1 263 879,64</b>
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatné hm.movité věci a soubory hm.mov.věcí	022	2 126 144,24	1 021 617,60	1 104 526,64	1 263 879,64
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	6 383 737,73	6 383 737,73		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
<b>III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek</b>					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
<b>IV.</b>	<b>Dlouhodobé pohledávky</b>					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé	
			Brutto	Běžné	Korekce		Netto
<b>B.</b>	<b>Oběžná aktiva</b>		<b>4 520 050,62</b>			<b>4 520 050,62</b>	<b>4 298 352,21</b>
<b>I.</b>	<b>Zásoby</b>		<b>92 939,00</b>			<b>92 939,00</b>	<b>74 259,12</b>
1.	Pořízení materiálu	111					
2.	Materiál na skladě	112	92 939,00			92 939,00	74 259,12
3.	Materiál na cestě	119					
4.	Nedokončená výroba	121					
5.	Polotovary vlastní výroby	122					
6.	Výrobky	123					
7.	Pořízení zboží	131					
8.	Zboží na skladě	132					
9.	Zboží na cestě	138					
10.	Ostatní zásoby	139					
<b>II.</b>	<b>Krátkodobé pohledávky</b>		<b>384 946,76</b>			<b>384 946,76</b>	<b>19 437,00</b>
1.	Odběratelé	311	1 275,00			1 275,00	
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	6 054,00			6 054,00	990,00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315					
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316					
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335					
10.	Sociální zabezpečení	336					
11.	Zdravotní pojištění	337					
12.	Důchodové spoření	338					
13.	Daň z příjmů	341					
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342					
15.	Daň z přidané hodnoty	343					
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344					
17.	Pohledávky za vybranými ústřed.vlád.institucemi	346					
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	180 834,16			180 834,16	
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373					
30.	Náklady příštích období	381	59 735,00			59 735,00	18 447,00
31.	Příjmy příštích období	385					
32.	Dohadné účty aktivní	388					
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	137 048,60			137 048,60	
<b>III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek</b>		<b>4 042 164,86</b>			<b>4 042 164,86</b>	<b>4 204 656,09</b>
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251					
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253					
3.	Jiné cenné papíry	256					

01.02.2023 14h33m46s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 3 / 6

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé	
			Brutto	Běžné	Korekce		Netto
4.	Termínované vklady krátkodobé	244					
5.	Jiné běžné účty	245					
9.	Běžný účet	241	3 532 794,23			3 532 794,23	3 926 027,12
10.	Běžný účet FKSP	243	444 155,63			444 155,63	245 286,97
15.	Ceniny	263					
16.	Peníze na cestě	262					
17.	Pokladna	261	65 215,00			65 215,00	33 342,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
<b>PASIVA CELKEM</b>			<b>5 624 577,26</b>	<b>5 562 231,85</b>
<b>C. Vlastní kapitál</b>			<b>2 315 459,98</b>	<b>2 581 326,23</b>
<b>I. Jmění účetní jednotky a upravující položky</b>			<b>1 123 929,23</b>	<b>1 283 282,23</b>
1.	Jmění účetní jednotky	401	1 123 929,23	1 283 282,23
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
<b>II. Fondy účetní jednotky</b>			<b>1 191 141,04</b>	<b>1 298 043,99</b>
1.	Fond odměn	411	148 852,00	192 712,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	256 293,89	252 222,35
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepš.výsl. hospodaření	413	44 720,91	44 720,90
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	439 436,17	665 903,67
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	301 838,07	142 485,07
<b>III. Výsledek hospodaření</b>			<b>389,71</b>	<b>0,01</b>
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		389,71	0,01
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
<b>D. Cizí zdroje</b>			<b>3 309 117,28</b>	<b>2 980 905,62</b>
<b>I. Rezervy</b>				
1.	Rezervy	441		
<b>II. Dlouhodobé závazky</b>				
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
<b>III. Krátkodobé závazky</b>			<b>3 309 117,28</b>	<b>2 980 905,62</b>
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	99 398,22	53 829,00
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	950 956,71	489 702,58
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	1 364 203,00	1 448 641,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	498 589,00	510 046,00
13.	Zdravotní pojištění	337	215 199,00	228 015,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněž.plnění	342	112 369,00	151 542,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	20 940,00	45 608,00
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384		34 216,80
37.	Dohadné účty pasivní	389	27 515,46	
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	19 946,89	19 305,24

\* Konec sestavy \*



# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2022

IČO: 60158701

Název: Základní škola a mateřská škola Rybitví

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2022

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání
ulice, č.p.	Školní 143	ulice, č.p.
obec	Rybitví	obec
PSČ, pošta	533 54	PSČ, pošta

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	60158701	hlavní činnost	vzdělávání a výchova dětí
právní forma	příspěvková organizace	vedlejší činnost	
zřizovatel	Obec Rybitví	CZ-NACE	

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky
telefon	724042063	
fax		
e-mail	janastr@centrum.cz	
WWW stránky		

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární zástupce	
Jana Galašová		Mgr. Eva Pipková	
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů		Podpisový záznam statutárního orgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 01.02.2023, 14h32m57s

Číslo položky	Název položky	Svůjtický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
<b>A.</b>	<b>Náklady celkem</b>		<b>27 112 530,58</b>	<b>285 838,46</b>	<b>23 298 148,33</b>	<b>57 999,82</b>
<b>I.</b>	<b>Náklady z činnosti</b>		<b>27 112 530,58</b>	<b>285 838,46</b>	<b>23 298 148,33</b>	<b>57 999,82</b>
1.	Spotřeba materiálu	501	2 221 026,91	145 368,46	1 426 721,26	24 379,45
2.	Spotřeba energie	502				
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	346 943,23		76 986,15	
9.	Cestovné	512	16 563,00		1 509,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	1 629,00		3 551,00	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	928 994,55		680 677,40	
13.	Mzdové náklady	521	16 710 968,00	108 142,00	14 925 837,00	27 658,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	5 408 374,00	30 376,00	4 848 061,00	5 564,00
15.	Jiné sociální pojištění	525	48 667,00	113,00	60 519,35	69,37
16.	Zákonné sociální náklady	527	397 931,73	1 839,00	337 066,44	329,00
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542	14 000,00			
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	159 353,00		157 155,00	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	780 808,66		677 991,53	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	77 271,50		102 073,20	
<b>II. Finanční náklady</b>						
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
<b>III. Náklady na transfery</b>						
1.	Náklady vybraných ústřed. vládní instit. na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládní instit. na transfery	572				
<b>V. Daň z příjmů</b>						
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
<b>B. Výnosy celkem</b>			<b>27 112 891,47</b>	<b>285 867,28</b>	<b>23 298 148,33</b>	<b>57 999,83</b>
<b>I. Výnosy z činnosti</b>			<b>1 645 121,50</b>	<b>285 867,28</b>	<b>1 246 424,80</b>	<b>57 999,83</b>
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	1 530 871,50	284 592,28	986 287,87	57 999,83
3.	Výnosy z pronájmu	603		1 275,00		
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prod. dlouhodob. hmot. majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	98 169,00		191 603,58	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	16 081,00		68 533,35	
<b>II. Finanční výnosy</b>			<b>690,41</b>		<b>883,74</b>	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	690,41		883,74	

01.02.2023 14h32m57s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 3 / 4

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
<b>IV. Výnosy z transferů</b>			<b>25 467 079,56</b>		<b>22 050 839,79</b>	
1.	Výnosy vybraných ústřed. vládní instit. z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místn. vládní instit. z transferů	672	25 467 079,56		22 050 839,79	
<b>C. Výsledek hospodaření</b>						
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		360,89	28,82		0,01
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		360,89	28,82		0,01

\* Konec sestavy \*



## PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřízené ÚSC  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
Období: **12 / 2022**  
IČO: **60158701**  
Název: **Základní škola a mateřská škola Rybitví**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2022

Sídlo účetní jednotky	Místo podnikání
ulice, č.p. <b>Školní 143</b>	ulice, č.p.
obec <b>Rybitví</b>	obec
PSČ, pošta <b>533 54</b>	PSČ, pošta

Údaje o organizaci	Předmět podnikání
identifikační číslo <b>60158701</b>	hlavní činnost <b>vzdělávání a výchova dětí</b>
právní forma <b>příspěvková organizace</b>	vedlejší činnost
zřizovatel <b>Obec Rybitví</b>	CZ-NACE

Kontaktní údaje	Razítko účetní jednotky
telefon <b>724042063</b>	
fax	
e-mail <b>janastr@centrum.cz</b>	
WWW stránky	

Osoba odpovědná za účetnictví	Statutární zástupce
<b>Jana Galašová</b>	<b>Mgr. Eva Pipková</b>
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů	Podpisový záznam statutárního orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 01.02.2023, 14h55m40s

### A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

### A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

### A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

## A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
<b>P.I. Majetek a závazky účetní jednotky</b>				
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902		
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
<b>P.II. Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů</b>				
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
<b>P.III. Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou</b>				
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
<b>P.IV. Další podmíněné pohledávky</b>				
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
<b>P.V. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů</b>				
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		

01.02.2023 14h55m40s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 3 / 17

Licence: D6TZ

XCRGUPXA / PYA (08022022 / 08022022)

## A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
<b>P.I. Majetek a závazky účetní jednotky</b>				
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902		
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
<b>P.II. Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů</b>				
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
<b>P.III. Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou</b>				
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
<b>P.IV. Další podmíněné pohledávky</b>				
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
<b>P.V. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů</b>				
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		

01.02.2023 14h55m40s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 3 / 17

**A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů**

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
<b>P.VI. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku</b>				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
<b>P.VII. Další podmíněné závazky</b>				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátk. podmíněné závazky vyplývající z pr.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	978		
8.	Dlouh. podmíněné závazky vyplývající z pr.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
<b>P.VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty</b>				
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999		

**A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona**

Škola není zapsána v OR.

**A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona**

**B.1. Informace podle § 66 odst. 6****B.2. Informace podle § 66 odst. 8****B.3. Informace podle § 68 odst. 3****C. Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

**D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku**

**D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem**

**D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m<sup>2</sup>**

**D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem**

**D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem**

**D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem**

**D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem**

**E.1. Doplňující informace k položkám rozvahy**

K položce

Doplňující informace

Částka

**E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty**

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

**E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích**

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

**E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu**

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

**F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky****Fond kulturních a sociálních potřeb**

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	<b>Počáteční stav fondu k 1.1.</b>		<b>252 222,35</b>
A.II.	<b>Tvorba fondu</b>		<b>327 762,54</b>
	1. Základní příděl		327 762,54
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	<b>Čerpání fondu</b>		<b>323 691,00</b>
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		229 900,00
	3. Rekreace		
	4. Kultura, tělovýchova a sport		22 502,00
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		50 000,00
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		
	8. Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		21 289,00
A.IV.	<b>Konečný stav fondu</b>		<b>256 293,89</b>

## Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	<b>Počáteční stav fondu k 1.1.</b>		<b>710 624,57</b>
D.II.	<b>Tvorba fondu</b>		<b>421 535,37</b>
	1. Zlepšený výsledek hospodaření		0,01
	2. Nespolečované dotace z rozpočtu Evropské unie		341 535,36
	3. Nespolečované dotace z mezinárodních smluv		
	4. Peněžní dary - účelové		80 000,00
	5. Peněžní dary - neúčelové		
	6. Ostatní tvorba		
D.III.	<b>Čerpání fondu</b>		<b>648 002,86</b>
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		
	2. Úhrada sankcí		
	3. Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele		
	4. Časové překlenutí dočasně nesouladu mezi výnosy a náklady		
	5. Ostatní čerpání		648 002,86
D.IV.	<b>Konečný stav fondu</b>		<b>484 157,08</b>

## Fond investic - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	<b>Počáteční stav fondu k 1.1.</b>		<b>142 485,07</b>
F.II.	<b>Tvorba fondu</b>		<b>159 353,00</b>
	1. Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu		159 353,00
	2. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele		
	3. Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů		
	4. Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
	5. Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů		
	6. Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		
	7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	<b>Čerpání fondu</b>		
	1. Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku		
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele		
	4. Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost		
F.IV.	<b>Konečný stav fondu</b>		<b>301 838,07</b>

**G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BRUTTO	BĚŽNÉ KOREKCE	NETTO	

**G. Stavby**

- G.1. Bytové domy a bytové jednotky
- G.2. Budovy pro služby obyvatelstvu
- G.3. Jiné nebytové domy a nebytové jednotky
- G.4. Komunikace a veřejné osvětlení
- G.5. Jiné inženýrské sítě
- G.6. Ostatní stavby

**H. Doplnující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BRUTTO	BĚŽNÉ KOREKCE	NETTO	

**H. Pozemky**

- H.1. Stavební pozemky
- H.2. Lesní pozemky
- H.3. Zahrady, pastviny, louky, rybníky
- H.4. Zastavěná plocha
- H.5. Ostatní pozemky

**I. Doplnující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ

**I. Náklady z přecenění reálnou hodnotou**

- I.1. Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64
- I.2. Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou

**J. Doplnující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ

**J. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou**

- J.1. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64
- J.2. Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou

\* Konec sestavy \*