

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA
RYBITVÍ



Základní škola
a mateřská škola
Rybitví

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY
ŠKOLNÍ ROK 2021/2022

Tato výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022 je zpracována v souladu s §10, odst. 3, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, a vyhlášky 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastní hodnocení školy.

OBSAH

3	ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY ŠKOLY	13	ÚDAJE O PREVENCÍ SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ
4	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	14	PODPORA NADANÝCH ŽÁKŮ A ŽÁKŮ SE SVP
8	PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM VE ŠKOLSKÉM REJSTŘÍKU	15	ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉM ROZVOJI NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ
9	RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ŠKOLY	17	ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI
10	ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY	20	ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ
11	STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	20	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY
12	ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ	21	PODĚKOVÁNÍ A KONTAKTY

„OBJEVUJEME
NAŠE TALENTY.“



Vážení čtenáři výroční zprávy,

školní rok 2021/2022 byl pro naši školu plný událostí a změn.

V září 2021 jsme otevřeli 8. ročník ZŠ a zahájili výuku s počtem 149 žáků v základní škole, z toho 106 žáků na 1. stupni. V mateřské škole jsme na začátku školního roku přivítali 68 dětí, školní družina pečovala o 75 účastníků. Školní jídelna začala v rámci doplňkové činnosti vařit pro cizí strážníky. Koncem října proběhlo stěhování dvou tříd mateřské školy a školní jídelny z pracoviště na adrese Školní 126 do budovy základní školy. Od 1. 11. 2021 byl pak v nově zrekonstruovaných prostorách nad školní jídelnou zahájen provoz tříd Berušky a Sluníčka.

Během celého roku jsme se nadále věnovali zejména podpoře individuálního nadání a vzdělávání dětí a žáků podle jejich individuálních vzdělávacích potřeb např. dělením hodin jazyků, ale i českého jazyka a matematiky na menší skupiny, nabídli jsme žákům širokou škálu zájmových kroužků, zapojili se do různých projektů a soutěží. Děti ze třídy Rybičky obhájily 1. místo ve výtvarné soutěži Zdravá a nemocná příroda Pardubického kraje. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami jsme poskytovali podpůrná opatření 1. až 4. stupně. Připravili jsme pro děti podnětné vzdělávací prostředí, některé plány nám ale částečně překazila další vlna epidemie covidu, a s tím spojená distanční výuka i komplikace při výuce prezenční (nemocnost a následně karantény žáků i celých tříd a samozřejmě i personálu).

Do školy také zavítalo několik kontrol České školní inspekce, Inspektorátu práce a Krajské hygienické stanice. Dne 21. 2. 2022 byla zřizovatelem odvolána ředitelka školy Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová a na její místo jsem byla z pozice zástupkyně ředitelky jmenována já.

Koncem února došlo k ozbrojenému konfliktu na Ukrajině a do Rybitví se nastěhovalo větší množství uprchlických rodin s dětmi školou povinnými. Ve spolupráci s obcí jsme řešili nejen jejich docházku do školy, ale i kurzy výuky češtiny. Od dubna 2022 začalo naši školu navštěvovat 21 ukrajinských žáků rozložených do všech ročníků školy.

Období, které následovalo nebylo pro školu vůbec jednoduché. Několik pedagogů se rozhodlo opustit náš kolektiv v souvislosti s odchodem ředitelky, a tak jsme museli na jaře často řešit zastupování za nepřítomné učitele i asistenty a zároveň hledat nový personál.

Přestože situace ve škole nebyla optimální, podařilo se nám společnými silami zvládnout výuku a pokračovat v zájmových kroužcích. Do konce školního roku jsme všechna uvolněná místa obsadili novými pedagogy, od března jsme obohatili výuku angličtiny ve všech ročnících zahraničním lektorem. Dokončili jsme také některé rozpracované projekty školy, v ostatních jsme nadále pokračovali. Uskutečnily se projektové dny ve spolupráci se středními školami (chemická, potravinářská, stavební). Zajistili jsme i další aktivity pro obohacení výuky. Někteří žáci 2. stupně vyjeli v květnu na vzdělávací pobyt do Anglie, skupina žáků vyrazila rozvíjet své nadání do Iqlandie v Liberci a pro všechny děti, žáky, rodiče, odbornou i laickou veřejnost jsme uspořádali v květnu konferenci a vzdělávací zábavné odpoledne NADÁNÍfest.

SLOVO ŘEDITELKY



Eva Pipková

ŘEDITELKA ŠKOLY

Koncem roku se konaly školní výlety a zotavovací pobyt na chatě Šajtava. Ve středu 1. 6. jsme připravili Den dětí na fotbalovém hřišti. Společně s občany Rybitví jsme v červnu oslavili Den hudby zasazením „zpívající“ lípy, děti z MŠ přivítaly miminka na Vítání občánků. O prázdninách proběhl ve škole příměstský tábor pro naše žáky.

Během školního roku se navýšil počet dětí a žáků naší školy. Vysvědčení si odneslo 176 žáků základní školy, v mateřské škole se vzdělávalo 74 dětí.

Velký dík za zvládnutí celé situace patří zřizovateli a zejména paní starostce Bc. Evě Šmeralové, která mě osobně podpořila nejen mnoha cennými radami, ale i hodinami intenzivní spolupráce v období po převzetí vedení školy a následně nás všechny i vlastním pedagogickým působením ve škole jako učitelka tělesné výchovy. Poděkování patří také všem zaměstnancům školy od provozu po pedagogy, kteří udělali všechno pro zdárné dokončení školního roku a v neposlední řadě i všem dětem, žákům a rodičům, kteří s námi všechno intenzivně prožívali.

V červnu 2022 proběhl konkurz na nového ředitele školy, do kterého se přihlásil jeden uchazeč, který nebyl shledán jako vhodný kandidát pro další vedení naší školy. Zatím tedy zůstávám ve funkci ředitelky naší školy.

Ve školním roce 2022/2023 nás čeká mnoho dalších úkolů a výzev. Budeme otvírat 9. ročník a základní škola se tak stane úplnou školou. Vzhledem k počtu přijatých žáků-cizinců v září požádáme o zařazení základní školy na seznam škol určených pro poskytování jazykové přípravy.

Přeji nám všem úspěšný start do školního roku 2022/2023 a hlavně hodně pohody a spokojenosti ve škole všem dětem, žákům, zaměstnancům i rodičům.



Základní údaje o škole:

Název: Základní škola a mateřská škola Rybitví

Sídlo: Školní 143, 533 54 Rybitví

Právní forma: příspěvková organizace od 1. 9. 1995

Zřizovatel: Obec Rybitví, Školní 180, 533 54 Rybitví

Právní forma zřizovatele: ÚSC

Údaje o vedení školy:

Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová, ředitelka školy do 21. 2. 2022

Mgr. Eva Pipková, ředitelka školy od 22. 2. 2022, zástupkyně ředitelky školy do 21. 2. 2022

Ing. Veronika Drexlerová, zástupkyně ředitelky školy od 1. 9. 2021 do 21. 12. 2021 a od 2. 5. 2022

Mgr. Kateřina Horáková, zástupkyně ředitelky školy od 1. 2. 2022 do 8. 3. 2022

Adresa pro dálkový přístup: www.skolarybitvi.cz, reditel@skolarybitvi.cz DS: s2jpdzk

Datum zápisu do rejstříku: 01. 01. 2005

Datum zahájení činnosti ZŠ: 26. 03. 1996

Datum zahájení činnosti MŠ: 11. 09. 1950

Datum sloučení ZŠ a MŠ: 01. 07. 2013

Identifikátor zařízení: 600 096 297

IČO: 601 58 701

Údaje o školské radě: školská rada má tři členy: za zřizovatele: Petr Vlk; za rodiče: Ing. Naděžda Müllerová; za pedagogy: Daria Hlaváčková

Školská rada se od 07. 12. 2005 oficiálně schází minimálně 2x ročně a pracuje v souladu se školským zákonem. Její členové spolupracují se zaměstnanci školy v průběhu celého školního roku. Jsou důležitými partnery pro chod školy.



Charakteristika školy

Škola sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu.

Úplnost a velikost školy

Základní škola a mateřská škola Rybitví, příspěvková organizace s kapacitou 240 žáků v základní škole, je školou s 1. až 8. ročníkem, mateřskou školou, školní družinou a školní jídelnou.

Mateřská škola s kapacitou 78 dětí má 3 třídy.

Školní družina s kapacitou 75 žáků má 3 oddělení.

Ve školní jídelně s kapacitou 350 jídel se stravují děti z třídy MŠ Rybičky, žáci základní školy a zaměstnanci, veřejnosti jsou obědy vydávány do zatavitelných obalů.

Umístění školy

Budova základní školy se nachází v klidné části obce Rybitví, v blízkosti lesa. Areál školy tvoří hlavní budova, budova školní jídelny, budova tělocvičny a zahrada. Všechny 3 budovy jsou vzájemně propojeny.

Škola je v dosahu linek městské hromadné dopravy č. 18, 3, 7, 11. Většina žáků dochází do školy z místa svého bydliště pěšky. Některé žáky z okolních obcí dopravují rodiče osobními automobily.

Budova MŠ se do 31. 10. 2021 nacházela uprostřed obce (Školní 126). Měla 2 třídy (Sluníčka, Berušky), školní jídelnu a školní zahradu. Jedna třída MŠ (Rybičky) byla již v této době v budově ZŠ (Školní 143).

Vybavení školy

Škola má světlé a esteticky upravené prostory, odpovídající platným normám. Na vzhledu a výzdobě školy se podílejí i žáci ZŠ. V přízemí se nachází mateřská škola, družina, spisovna, sklad, kabinet MŠ, vchod do tělocvičny a jídelny. V 1. patře jsou umístěny 4 třídy, ředitelna školy, kancelář zástupkyně školy pro ZŠ, sborovna a kancelář ekonomického úseku. Ve 2. patře jsou umístěny 4 třídy, prostor pro výuku Hudební školy Roland, kabinet pomůcek a PC učebna s 15 počítači. Postupně rekonstruované třídy jsou navrženy ve spolupráci s architektkou.

Třídy mají nové stavitelné lavice, třídy od 1. po 6. ročník jsou vybaveny interaktivní tabulí, v 7. a 8. ročníku je dataprojektor s plátnem.

Na všech podlažích budovy bylo r. 2019 zrekonstruováno hygienické zázemí, včetně vybudování bezbariérové toalety a byl pořízen schodolez. Ve škole je dodržován pitný režim žáků, jak v průběhu vyučování, tak ve školní družině. Pro relaxaci v době přestávek mohou žáci využívat prostor školy a odpočinkové koutky na chodbách. Součástí modernizace školy je nový informační systém Edookit. Pro další studium žáků i pedagogů je k dispozici knihovna. Literatura, učebnice i učební pomůcky jsou průběžně doplňovány či obměňovány za nové. Zaměstnanci mají volný přístup na internet, využívají kopírku i tiskárny ve sborovně i PC učebně.

Pozemek školy je prostorný a udržovaný. K vyšší kvalitě tělesné výchovy škola využívá atletický stadion v obci.

Školní družina je plně vybavena novým nábytkem, notebookem a tablety.

Předškolní vzdělávání

Mateřská škola v Rybitví byla otevřena 1. 9. 1950 v budově jeslí podniku VCHZ, který nad ní převzal patronát. Dle zapsaného počtu dětí byly zřízeny dvě třídy s celodenní péčí a úplným stravováním. V roce 1995 byla mateřské škole přiznána právní subjektivita. V této podobě (s kapacitou 50 dětí) fungovala MŠ do 30. 6. 2013, kdy sloučením MŠ a ZŠ vznikl nový právní subjekt, Základní škola a mateřská škola Rybitví. Od 1. 9. 2013 vznikla v budově ZŠ 3. třída MŠ poskytující předškolní vzdělávání až pro 28 dětí. Tímto byla celková kapacita MŠ navýšena na 78 dětí.

Původní budova mateřské školy se nacházela v centru obce Rybitví na ulici Školní 126 a byla vícepodlažní. Hlavní vchod do objektu sloužil pro 2 třídy mateřské školy, obecní knihovnu a tři nájemní byty.

Celé toto pracoviště mateřské školy bylo z důvodu potřeby zlepšení materiálních, provozních a organizačních podmínek školy (jedna školní jídelna namísto dvou, snazší personální zastupitelnost, modernizace vzdělávacího prostředí atd.) na konci října 2021 přestěhováno do nově zrekonstruovaného prostor v budově ZŠ na adrese Školní 143. Tímto krokem došlo ke zrušení jednoho místa vzdělávání a všechny třídy i zázemí pro chod MŠ jsou od 1. 11. 2021 umístěny v rámci jednoho objektu ZŠ a MŠ. Zde do té doby fungovala pouze jedna třída MŠ (Rybičky).

Prostory třídy Rybičky jsou odděleny od provozu ZŠ samostatným vchodem ze školní chodby v přízemí. Děti mají k dispozici šatnu, hygienické zařízení s toaletami i sprchou a velkou slunnou místnost, která slouží zároveň jako třída, herna i ložnice (lehátka se denně rozkládají).

Pro své aktivity mohou děti i pedagogové využívat také ostatní místnosti základní školy např. tělocvičnu, počítačovou učebnu s interaktivní tabulí a školní zahradu. Tyto prostory budou nově k dispozici i ostatním dětem a pedagogům MŠ. Na oběd děti dochází do školní jídelny. Pedagogickým pracovníkům je v přízemí k dispozici kabinet na uložení pomůcek, který bude nově sloužit i jako společná šatna pro pedagogy a úklid MŠ a zároveň jako samostatná sborovna pro MŠ (místo pro tiskárnu, počítač, porady úseku).

Do třídy Rybičky jsou zpravidla umísťovány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, což jim umožňuje předem bezprostředně poznat školní prostředí a zaměstnance ZŠ (učitelé, asistenti, vychovatelé, provozní personál). Tím se jim usnadňuje následný přechod do 1. ročníku ZŠ. Využíváme také výhody úzké spolupráce mezi dětmi, žáky i zaměstnanci obou škol při pořádání společných aktivit a projektů.

Nově vybudované třídy Berušky a Sluníčka s kapacitou 50 dětí vznikly ve volných prostorách v 1. patře (nad školní jídelnou). Tyto třídy primárně slouží pro děti od 2 do 5 let, proto i stravování probíhá přímo ve třídách (bez přesunu dětí do školní jídelny). Strava je převážena ze školní kuchyně v přízemí nákladním výtahem přímo do nové kuchyňky (přípravny jídla) v 1. patře. Obě třídy jsou dostatečně prostorné a vzdušné, opticky rozdělené na část pracovní (třidu) a hernu, kde jsou denně rozkládána lehátka pro odpočinek. Šatny a sociální zařízení pro děti jsou vybaveny moderně a funkčně, obsahují sprchové kouty, pěnové dávkovače mýdla, na třídě Berušky jsou k dispozici 2 pisoáry.

V tomto patře je umístěna také kancelář pro zástupkyni ředitelky školy, úklidová místnost a WC pro zaměstnance.

V přízemí hlavní budovy jsou mateřské škole k dispozici dva sklady (kabinety), šatna pro zaměstnance s pracovním místem pro učitelky (sborovnou) a velký vstupní vestibul se samostatným vchodem do MŠ ze zadní strany budovy školní jídelny a s průchodem do hlavního bloku ZŠ.

Před vchodem do MŠ je vyhrazen prostor pro vybudování nové školní zahrady pro třídy Berušky a Sluníčka. Stravování pro všechny děti i zaměstnance zajišťuje školní jídelna v přízemí, v suterénu školy funguje prádelna, sušárna a sklady prádla.



Charakteristika pedagogického sboru školy

Pedagogický sbor prošel v letošním roce velkou obměnou. Kromě změny na pozici ředitelky školy se v průběhu roku vystřídali i někteří třídní a netřídní učitelé, asistenti pedagoga a vychovatelky.

Pozici asistenta pedagoga zastávalo 10 osob (v šesti třídách), učitelů v základní škole pracovalo celkem 23, dočasně zastupovalo nepřítomné učitele i několik kolegů v rámci DPP. V MŠ se vystřídalo 9 učitelek (na 6,08 úvazku celkem) a jedna asistentka pedagoga, ve družině pak 5 vychovatelek. Pozici školního metodika prevence vykonávala Mgr. Petra Ježková, Mgr. et. Mgr. Hujerovou na postu výchovného poradce nahradila Mgr. Hana Klemová.

Charakteristika žáků

V naší škole se vzdělávají převážně žáci z obce Rybitví, někteří žáci dojíždějí z okolních obcí. Pro žáky z obce Černá u Bohdanče je škola spádová.

Ve škole jsou vzděláváni i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami na základě vyšetření PPP a SPC Pardubice.

Někteří žáci se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu.

Tři žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí.

Od 19. 4. 2021 navštěvují ZŠ žáci z Ukrajiny. Zvláštní zápis proběhl 2. 6. 2022 zároveň pro základní a předškolní vzdělávání dle § 2 zákona č. 67/2022 Sb.

Charakteristika dětí v mateřské škole

V mateřské škole se vzdělávají děti od 2 let věku až po děti 7leté (děti s odkladem školní docházky). Většina z nich je z obce Rybitví, dojíždí k nám však i děti z Lázní Bohdaneč a okolních obcí (Černá u Bohdanče, Neratov, Přelovice, Vlčí Habřina, Dědek, Voleč, Rohovládova Bělá, apod.).

Integrovaní jsou i děti se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC) zajišťujeme vhodné podmínky.

V MŠ se ve školním roce 2021/2022 vzdělávalo jedno dítě s odlišným mateřským jazykem (vietnamština).



PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ,

KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM VE ŠKOLSKÉM REJSTRÍKU

1. 79-01-C/01 Základní škola

Denní forma vzdělávání
Počet žáků v 1. ročníku: neurčen
Délka vzdělávání: 9 r. 0 měs.

Nejvyšší povolený počet žáků v oboru: 240
Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti: 26. 3. 1996
Datum sloučení ZŠ a MŠ: 1. 7. 2013
Resortní identifikátor (IZO): 060158701
Kód druhu/typu: B00
Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání
a Rámcové vzdělávací programy: k RED_IZO: 600 096 297

2. Mateřská škola

Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole: 78
Datum zápisu školy do rejstříku: 1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti: 11. 9. 1950
Resortní identifikátor (IZO): 060158719
Kód druhu/typu: A00



RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Antolová Dominika, asistentka pedagoga
Bláhová Eva, učitelka ZŠ
Bednářová Pavlína, vychovatelka, školní asistentka
Čiperová Alena, učitelka MŠ
Drbohlavová Lucie, učitelka ZŠ
Drexlerová Veronika, zástupkyně ředitelky školy
Durovcová Jitka, asistentka pedagoga
Háповá Kateřina, asistentka pedagoga
Hlaváčková Daria, vedoucí vychovatelka
Horáková Kateřina, učitelka ZŠ
Hovorková Jaromíra, učitelka ZŠ
Hujerová Markéta, ředitelka školy
Chomínová Tereza, speciální pedagog
Chudomský Tomáš, školník
Jaklová Helena, učitelka ZŠ
Ježková Petra, vychovatelka, učitelka ZŠ, metodik prevence
Klemová Hana, učitelka ZŠ, výchovná poradkyně
Kocour Martin, učitel ZŠ
Kočitá Petra, učitelka ZŠ
Korelová Martina, učitelka ZŠ
Koupilová Kamila, asistentka pedagoga
Křídlová Hana, as. pedagoga, školní asistentka, učitelka MŠ
Křížová Kristýna, učitelka MŠ
Kubátová Olga, vedoucí školní jídelny
Landsingerová Eva, učitelka ZŠ
Macková Dagmar, kuchařka
Macků Natálie, uklízečka
Melín Gabriela, uklízečka
Morávková Alena, učitelka ZŠ
Nekovaříková Aneta, učitelka ZŠ
Nermuťová Lucie, školní asistentka
Padilla Borja Ricardo, zahraniční letor
Perná Iva, asistentka pedagoga
Piklová Zuzana, kuchařka
Pipková Eva, ředitelka školy, zástupkyně ředitelky školy
Plžiková Blanka, kuchařka
Růžičková Kateřina, kuchařka
Rybáriková Lenka, učitelka ZŠ
Řeháková Veronika, učitelka ZŠ
Spejchlík Vít, učitel ZŠ
Staňková Lucie, učitelka MŠ
Stejskalová Andrea, učitelka ZŠ
Šimůnková Miluše, asistentka pedagoga
Šponarová Iva, asistentka pedagoga
Šťastná Kateřina, uklízečka
Štěpánková Petra, učitelka MŠ
Tauchmanová Eva, učitelka MŠ
Terčová Jana, asistentka pedagoga, vychovatelka
Vimrová Simona, uklízečka
Vítová Jana, uklízečka
Vlková Irena, finanční referentka
Volková Danuše, uklízečka
Zezulová Bohuslava, učitelka MŠ

ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY

Termín konání: 21. dubna 2022

	Zapísování		Zapsaní		Převedení na jinou školu		S žádostí o odklad	
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
Poprvé u zápisu	10	4	7	3	1	1	2	0
Přicházejí po odkladu	9	5	9	5	0	0	0	0
z toho po dodatečném	1	0	1	0	0	0	0	0
1. 9. 2015 - 31. 8. 2016	10	4	7	3	1	1	2	0
1. 9. 2014 - 31. 8. 2015	9	5	9	5	0	0	0	0
Ze spádového obvodu	15	9	13	8	1	1	1	0

K základnímu vzdělávání od 1. 9. 2021 bylo přijato celkem 16 dětí, u 2 dětí bylo rozhodnuto o povolení odkladu školní docházky o jeden rok.

Základní škola a mateřská škola Rybitví, zastoupená Mgr. Evou Pipkovou, ředitelkou školy, rozhodla v řízení provedeném podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, a v souladu s ustanovením § 36, § 46, § 165 odst. 2 písmeno e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu se zákonem č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace o přijetí 15 žáků z Ukrajiny.



STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

V tomto školním roce se vyučovalo ve všech ročnících podle ŠVP ZV. Učební plán byl splněn ve všech ročnících.

Zhodnocení naplňování ŠVP ZV formou SWOT

K silným stránkám ŠVP ZV na naší škole patří:

- individualizace při výuce i při distanční výuce
- využívání propojení začlenění učiva do jednotlivých oblastí
- využívání moderní didaktické techniky zvláště při distanční výuce
- využívání DUMY vyučujícími jako alternativní prvek při výuce i v době distanční výuky
- nutné používání počítačů a internetu žáky i učiteli jako zdroj při distanční výuce
- propracovaný systém vnitřní komunikace a komunikace s rodičovskou veřejností formou online při distanční výuce
- výuka anglického jazyka od 1. ročníku
- výuka dvou cizích jazyků od 7. ročníku
- realizace prevence primárně patologických jevů
- efektivní začleňování žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
- modernizace technického stavu budov prvního i druhého stupně
- rozšíření technického vybavení určené pro digitalizaci výuky

Mezi slabé stránky ŠVP ZV:

- nedostatečné prostory pro individualizovanou výuku cizích jazyků
- ne vždy dostačující zájem určitých rodičů o nabízenou spolupráci se školou prohloubený distanční výukou

Příležitosti ŠVP ZV:

- individuální práce se žáky
- zdokonalení v práci u všech žáků a pedagogů v oblasti digitálních technologií při distanční výuce

Hrozby ŠVP ZV:

- zhoršující se přístup k plnění základních školních povinností u určitých žáků
- nedůsledná kontrola domácí přípravy u daných žáků zákonnými zástupci
- zhoršující se chování určitých žáků
- častější migrace obyvatel a s tím spojené učební problémy příchozích žáků (různé časové členění učiva v ŠVP na školách, výuka cizích jazyků)
- uzavírání škol v době distanční výuky



ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ

I. POLOLETÍ

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
Omluvené	10478	67,26
Neomluvené	0	0

Celkový průměrný prospěch 1,36

Stupeň hodnocení prospěchu	Prospěl s vyznamenáním	107
	Prospěl	40
	Neprospěl	1
	Nehodnocen	1

II. POLOLETÍ

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
Omluvené	8783	45,36
Neomluvené	0	0

Celkový průměrný prospěch 1,38

Stupeň hodnocení prospěchu	Prospěl s vyznamenáním	118
	Prospěl	49
	Neprospěl	3
	Nehodnocen	0

Dopady karantény: snížené vědomosti v různých předmětech; ztráta sociálních kontaktů, sociální fobie; narušené klima tříd; větší nemocnost žáků a pedagogického sboru.

ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Školním metodikem prevence je Petra Ježková, která se společně s výchovnou poradkyní Hanou Klemovou věnuje prevenci sociálně patologických jevů ve škole. Škola odebírá měsíčník „Prevence“, ve kterém vyučující hledají inspiraci k jednotlivým preventivním aktivitám. Vyučující důkladně zapisují dílčí preventivní aktivity do „Přehledu preventivních aktivit“ a pravidelně je předkládají ke kontrole Petře Ježkové, která pravidelně sleduje dění v dané oblasti a informuje své kolegy. Základní školu a mateřskou školu Rybitví byl zpracován Minimální preventivní program účinný od 1. 9. 2021, jehož cíle se podařilo naplnit.

Do naplňování cílů preventivního programu byly pod vedením školního metodika prevence zapojeny děti a žáci školy i jejich zákonní zástupci a také zaměstnanci školy. Prevence se stále systematictěji stává nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu.

V rámci prevence trávení volného času byly na škole zrealizovány pro děti a žáky pravidelné kroužky, podporující osobnostní rozvoj dítěte. Pro žáky, zákonné zástupce a širokou veřejnost byly dále připraveny jednorázové akce, například Den dětí a Den hudby. Žákům školy byly nabídnuty další stmelovací několikadenní akce jako poznávací zájezd do Anglie nebo škola v přírodě.

Škola podporuje zdravý životní styl, formou pohybových aktivit, zdravých svačín – ovoce a zelenina do škol, odebírání mléčných výrobků. Také při výuce a v družině se škola věnuje zásadám zdravého způsobu života.

Velký důraz škola klade na vývoj zdravého sebevědomí dětí a žáků, vzdělávání v oblasti poznávání a uplatňování lidských práv, práv dítěte. V souvislosti s tím bylo usilováno o zvyšování sociálních kompetencí dětí a žáků, vytváření kladných životních postojů, etických norem a pomáháno dětem při vytváření jejich žebříčku hodnot.

Koncem školního roku byl uskutečněn projektový den s Ukrajinou, na kterém ukrajinští žáci představovali svoji zemi a kulturu. Formou osobních příběhů seznámili své spolužáky a vyučující s jejich prožitky na Ukrajině v době války. Cílem tohoto projektu bylo dosáhnout většího porozumění a odstranění strachu z neznámého.

V průběhu roku byly v rámci preventivního programu využity různé formy a metody práce s dětmi a žáky jako přednášky, besedy, videa, literatura, informační brožury, nástěnky, metody kritického myšlení apod.

Primární prevence rizikového chování u žáků byla realizována v rámci školní výuky se zaměřením na předcházení rizikových projevů v následujících oblastech:

- agrese, šikana, kyberšikana a další rizikové formy komunikace prostřednictvím multimédií, násilí, vandalismus, intolerance, antisemitismus, extremismus, rasismus a xenofobie, homofobie;
- záškoláctví;
- závislostní chování, užívání všech návykových látek, netolismus, gambling;
- rizikové sporty a rizikové chování v dopravě, prevence úrazů;
- spektrum poruch příjmu potravy;
- negativní působení sekt;
- sexuální rizikové chování.

V rámci sekundární prevence byla navázána spolupráce s externími organizacemi a lektory, kteří pracovali na zlepšení vztahů mezi žáky a nastavení pravidel ve třídách.

I školní družina se významně podílí na předcházení rizikového chování, a to formou metody zážitkové pedagogiky. Věnuje se práci s emocemi, zlepšování komunikačních dovedností, rozvoji sebepoznání, řešení konfliktů a etice chování. Zvláštní důraz je kladen na přebírání zodpovědnosti za svoje chování.

PODPORA NADANÝCH ŽÁKŮ A ŽÁKŮ SE SVP

Podporujeme individuální nadání různými formami, například u žáků mimořádně nadaných se snažíme o rozvoj vyšší úrovně myšlení. Učitelé uplatňují dle svého uvážení vhodné vyučovací metody, podporující samostatnost, kritické myšlení, představivost. Individuální plány pro nadané a mimořádně nadané děti jsme nevypracovávali.

Způsob výuky:

- vycházet z principů individualizace a vnitřní diferenciaci
- individuální vzdělávací plán
- doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu
- zadávání specifických úkolů
- zapojení do samostatných a rozsáhlých prací a projektů
- vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech
- vytváření skupin pro vybrané předměty (anglický jazyk, tělesná výchova)

Podpora nadání: dělení všech tříd ve škole (na základě testů) od 2020/2021 na 2 skupiny v matematice (Hejného metoda) a angličtině (objem slovíček a jejich fixace). Pro vzdělávání nadaných žáků je v tematických plánech stanoveno učivo nad rámec ŠVP. Používáme interaktivní tabule, měkké kostičky a další speciální pomůcky a hry.

V září 2021 jsme zahájili projekt Identifikace nadání a práce s nadanými a mimořádně nadanými dětmi a žáky v základních školách Pardubického kraje. Díky němu u nás vyučoval anglický jazyk zahraniční lektor, dále odborníci na německý jazyk a na rozvoj komunikačních a rétorických dovedností. Pořídili jsme nové didaktické pomůcky. Cílem byl rozvoj čtenářské, matematické a digitální gramotnosti našich dětí a žáků. Projekt byl ukončen 30. 6. 2022.

Byly zakoupeny výukové pomůcky (obrazy, knihy, slovníky, didaktické pomůcky včetně ICT software), které jsme využívali pro práci s nadanými žáky v jazykových oblastech (ČJ, AJ, NJ).

V rámci rozvoje jazykového nadání probíhala nadstavbová výuka:

- rétorika v ČJ: 5 – 8. ročník
- AJ se zahraničním lektorem: 1. - 8. ročník od března 2022
- NJ s odborníkem, pedagogem: : 7. - 8. ročník

V květnu 2022 se 21 žáků zúčastnilo exkurze do vědecko-zábavního centra, planetária a chytré dílny iQLANDIA Liberec.

V průběhu školního roku proběhlo testování 149 žáků ve spolupráci s doc. Šárkou Portešovou z MU v Brně.

17. května 2022 škola uspořádala 2. ročník konference NADÁNÍfest pro pedagogy školy a laickou i odbornou veřejnost. Odpoledne se pak uskutečnilo zábavné odpoledne pro děti, žáky, rodiče i veřejnost, při kterém mohli všichni na připravených stanovištích vyzkoušet své dovednosti a poznat své nadání. Akce, především stanoviště robotiky, vzbudila velký zájem u dětí i žáků.

Se žáky, kteří mají speciální vzdělávací potřeby (SVP), máme na naší škole zkušenosti již řadu let. Studují v běžných třídách, využívají podpůrná opatření různých stupňů, případně individuální vzdělávací plány (IVP). Speciální třídy pro žáky se SVP ve škole nejsou.

V průběhu celého roku komunikujeme s PPP a SPC, popř. SVC a zákonnými zástupci žáků. Na základě žádostí, depistáží, nebo ukončení platnosti doporučení odesíláme žáky na vyšetření, či přešetření vždy se souhlasem zákonných zástupců. Vyhodnocení IVP, popř. PLPP zasíláme do PPP / SPC poštou či datovou schránkou.

Asistenti pedagoga

Ve školním roce 2020/2021 pracovalo na 1. a 2. stupni ZŠ 7 asistentů pedagoga.

Evidence žáků se SVP (SPU /SPCH/ LMP/ IŽ/ IVP)

Žáci celkem s IVP: 12 žáků

Žáci celkem s PO 2: 17 žáků

Žáci celkem s PO 3: 11 žáků

Pro 12 žáků s PO byly vypracovány IVP ve spolupráci: třídní učitel, výchovný poradce a ostatní pedagogové, kteří daného žáka vyučují.

Škola neposkytovala v roce 2021/2022 bezplatnou jazykovou přípravu pro cizince. Nově příchozím zahraničním studentům škola poskytla bezplatné individuální hodiny v rámci doučování.

ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉM ROZVOJI NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Vzdělávací akce mohou využívat všichni zaměstnanci dle aktuální nabídky a předem je konzultovat s ředitelkou školy.

Škola má vypracovaný plán DVPP, se kterým jsou zaměstnanci seznámeni na úvodní pedagogické radě. Písemné nabídky vzdělávacích akcí jsou uloženy v ředitelně školy, nabídky přicházející do školy v elektronické podobě jsou dále přeposílány elektronicky.

Pedagogové se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků k prohlubování odborné kvalifikace. Průběžné vzdělávání je zaměřeno na aktuální teoretické a praktické otázky související s procesem vzdělávání a výchovy.



DVPP 2021/2022 ZŠ

POČET	NÁZEV
-------	-------

5	Digitální učební zdroje (online; v rámci projektu Rozvoj digitálních kompetencí pedagogů při vzděl. žáků se SVP)
2	Projekt IKAP II. Čtenářská gramotnost - mentor
1	Anglický jazyk - jazykové dovednosti v praxi
1	Školení POKOS
1	Školení Edookit: Tisk vysvědčení, školní události, suplování
1	Školení Edookit: Rozvrh a jeho tvorba
1	Nenásilná komunikace u dětí se SVP (NPI)
1	Šetrná spotřeba vody (Recyklohraní)
1	Kompostování (Recyklohraní)
1	Čtenářská gramotnost - lektorka Jana Doležalová - PF HK
3	Online školení - „Zapojení ukrajinských dětí do výuky“
1	Robotizace ve výuce
3	Revize RVP ZV - Startovací balíček - Informační systémy pro 2. st. ZŠ
3	Revize RVP ZV - Startovací balíček - Vzdělávání koordinátorů změny
1	Školení PhDr. Fr. Kučera - „Vztahy na pracovišti“
1	Úskalí práce asistenta pedagoga
1	Aktivity na zklidnění "zdivočelé" třídy na 1. stupni ZŠ



DVPP 2021/2022 MŠ

POČET	NÁZEV
1	Seminář - Včelka Bee-Bot v akci
3	Malá technická univerzita - seznámení s metodikou
1	Webinář - Rozvoj digitálních kompetencí pedagogů při vzdělávání žáků se SVP (3. část) - Dig. učební zdroje
4	Webinář - (4. část): Informační a komunikační technologie jako nástroje hodnocení pro MŠ
4	Seminář - (5. část): Informační a komunikační technologie jako nástroje podpory dětí předškolního věku
4	Seminář - Úvod do digitálního světa (prožitkem, názorně a jednoduše)
5	Digitální učební zdroje
1	Přijímací řízení do mš a zš
1	Pracovně-právní vztahy a správní řád v ZŠ
1	Rozvoj digitálních kompetencí pedagogů
1	Diskuzní setkání na podporu pedagogů vzdělávajících děti/žáky - cizince

ODB. ROZVOJ NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ 2021/2022

POČET	NÁZEV
5	HACCP
2	Hyg. minimum pro kuchařky a kuchaře, moderní trendy ve vaření
2	Hygienické minimum ve stravovacích službách - online
1	Krajská konference hromadného stravování
1	Spisová služba

ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

AKCE



ZÁŘÍ

- Divadelní představení pro MŠ „Vodnická pohádka“
- Divadelní představení pro MŠ „Vodník Rybička“
- Informační schůzka pro rodiče dětí z MŠ
- Šerpování prvňáčků
- Vítání občánků/MŠ
- Akce - Uklízíme Česko
- Výlet Choltice
- Návštěva kina - film Zátopek
- Střední průmyslová škola potravinářství a služeb Pardubice - exkurze
- Tvorba školního časopisu Technohrátky Chrudim
- Tvoření mandal v ŠD

ŘÍJEN

- Divadelní představení pro MŠ „Sůl nad zlato“
- Projekt „Malá technická univerzita“
- Hitparáda středních škol
- Technohrátky Chvaletice
- Projekt v ŠD - Podzimní tradice zakončený pečením brambor v popelu
- HALLOWEEN - rej masek v ŠD

LISTOPAD

- Přírodovědný program pro MŠ „Jak se zvířátka chystají na zimu“
- Slavnostní otevření nové části budovy MŠ
- Střední průmyslová škola stavební - truhlář, kovář
- Den Veteranů, vycházka k památníku padlým
- Výroba krmítek v ŠD a jejich instalování v okolí školy

LEDEN

- Povídání se zvířátky, MŠ
- Výzva – Nebudeme sedět doma, budeme sportovat

BŘEZEN

- Divadelní představení pro MŠ „Prostě žába“
- Velikonoční keramika s rodiči dětí z MŠ
- Vítání občánků
- Projektový den „Malý zpracovatel odpadů“
- Projektový den Neztratím se
- Velikonoce na Zelené bráně
- Kraslicovník
- Program – SVP Pyramida
- Mázhaus výroba porcelánu
- Střední průmyslová škola chemická - exkurze
- Střední průmyslová škola potravinářství (pekař, cukrář)
- Budování další části bosého chodníku-ukázky hornin
- Karneval v ŠD
- Vynášení Morany
- Projekt v ŠD - Týden vody, vycházky ke zdrojům vody v okolí, pokusy ve třídách a na školní zahradě

DUBEN

- Divadelní představení pro MŠ „Perníková chaloupka“
- Čarodějnický rej na zahradě
- Vítání občánků
- Den zdraví v LDN Rybitví
- Střední průmyslová škola stavební - exkurze
- Čarodějnice v ŠD, výroba loutky pro kult. komisi OÚ, pálení čarodějnice a opékání špekáčků

KVĚTEN

- Hudební pohádka „Ferda Mravenec“
- Den hygieny rukou
- Zrakový screening v MŠ/Prozrak
- Výlet do ZOO Praha
- Výlet vybraných žáků do iQLANDIA Liberec
- Veselé zoubky
- NADÁNÍfest
- Kuřata v ŠD-chov kuřat od 1. dne jejich života
- Čtyřboj na školní zahradě-série sportovních odpolední ve ŠD

ČERVEN

- Den dětí
- Sazení zpívající lípy-akce ke dni hudby
- Divadelní představení „Víla Kopretinka“
- Fotografování tříd
- Loučení s předškoláky
- Výlet „Exotika na ranči Bitovany“
- Dětský den na vojenské posádce v Semtíně
- Škola v přírodě – chata Šajtava
- Školní výlet – Praha – Muzeum optických iluzí
- Školní výlet Keltské muzeum Nasavrky, Včelařské vzdělávací centrum
- Vzdělávací pobyt v Anglii
- Projektový den s ukrajinskými žáky
- Výlet HK – Paintball
- Ekoobchůdek, nákup za peníze utržené ve sběrových akcích

ZÁJMOVÉ KROUŽKY

Atletika bez bariér - 11 žáků 1. stupně
 AMAVET - 11 žáků 4. až 6. ročníku
 Angličtina - 17 žáků 1. až 8. ročníku
 Dovedné ruce - 11 žáků 1. stupně
 Flétna - 6 žáků 2. ročníku
 Florbal - 14 žáků 1. a 2. stupně
 HUDRA - Hudebně dramatický - 9 žáků 1. a 2. ročníku
 Chemický kroužek - 16 žáků 2. stupně
 Orientační běh - 13 žáků 2. až 8. ročníku
 Šachy - 14 žáků 1. a 2. stupně

Větší počet žáků také navštěvoval fotbal a gymnastiku pořádané obcí.

KURZY

Plavecká a předplavecká výuka

Ve spolupráci s Aquacentrum Pardubice.
 Zúčastnilo se 22 dětí a 36 žáků.

Lyžařský výcvik

Se společností SKI Fanatic proběhl od 24. 1. do 21. 2. 2022 a zúčastnilo se ho 6 dětí z třídy Rybiček, 1 dítě z třídy Berušek a 1 dítě z třídy Sluníček. Dohromady 8 dětí. Lyžařského výcviku v termínu od 17. 1. do 21. 1. 2022 se zúčastnili žáci 6. a 8. ročníku ZŠ, celkem 17 žáků a 3 pedagogové,

Logopedie

Ve spolupráci s odborným logopedem zajišťujeme dvakrát ročně logopedickou depistáž u všech dětí a nabízíme následnou spolupráci s odborníky při nápravě narušené komunikační schopnosti jednotlivých dětí. Dvakrát měsíčně pak logopedka přijíždí na individuální logopedické konzultace přímo do MŠ. Ve třídách Rybičky a Sluníčka jsou vytvořena dvě centra pro logopedické aktivity vybavená moderními didaktickými pomůckami a literaturou pro rozvoj řečových kompetencí dětí. Učitelky zároveň vypracovaly ucelený systém preventivních logopedických chviliek, které zařazujeme denně před odpočinkem a pravidelným čtením.

ZAPOJENÍ DO SOUTĚŽÍ

- Zdravá a nemocná příroda Pardubického kraje, výtvarná soutěž - třída MŠ Rybičky: koláž „Koloběh vody“, 1. místo v hlasování odborné komise.
- Matematický klokan,
- Matematická olympiáda.
- MaSo online soutěž Matfyz.
- Krajské kolo soutěže POKOS - dvojice žáků z každé třídy druhého stupně.



ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

Pracovníci ČŠI navštívili základní školu ve školním roce 2021/2022 několikrát.

Poprvé to bylo dne 9. 9. 2022, kdy byla prošetřena stížnost týkající se provozu školy a organizačního zajištění výuky, personálního zabezpečení výuky a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. ČŠI hodnotila stížnost v oblasti provozu školy a organizačního zajištění výuky i personálního zabezpečení výuky jako nedůvodnou. V oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami hodnotila stížnost jako důvodnou, protože výuku předmětů speciálně pedagogické péče zajišťovaly asistentky pedagoga. Škola provedla nápravu a dne 11. 10. 2021 byla přijata speciální pedagožka Mgr. Tereza Chomínová, která následně vykonávala přímou pedagogickou činnost v předmětech speciální péče a poskytovala další podpurná opatření doporučená žákům školským poradenským zařízením až do konce školního roku.

Šetření druhé stížnosti proběhlo dne 13. 1. 2022. V oblasti provozu školy a organizačního zajištění vzdělávání shledala ČŠI stížnost za důvodnou, kdy v době distanční výuky neproběhly některé hodiny on-line výuky a byly nahrazeny asynchronní formou. V oblasti vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami byla stížnost shledána nedůvodnou – vzdělávání probíhalo v souladu s doporučeními školského poradenského pracoviště. V oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků k prevenci šikany nebylo zjištěno, že by absence prezenčního vzdělávání měla vliv na řešení případů negativního chování žáků nebo prevenci – ČŠI hodnotila stížnost jako neprokazatelnou. Stejně vyjádření vydala inspekce k průběhu vzdělávání podle školního vzdělávacího programu. Problémy byly shledány v nedostatečné komunikaci školy s rodiči, naopak v personálním zajištění podle ČŠI škola nepochybila. Všechny oblasti, ve kterých byly zjištěny nedostatky byly následně upraveny v souladu s požadovanými předpisy.

Naposledy pracovníci ČŠI dorazili do školy dne 23. 5. 2022 na tematickou návštěvu, která monitorovala zkušenosti z dosavadní práce s ukrajinskými dětmi a žáky v naší škole.

Na jaře pak ČŠI organizovala celostátní zjišťování výsledků vzdělávání u žáků 5. ročníků v českém jazyce a v matematice, do kterého se žáci zapojili prostřednictvím on-line testů v systému Inspis.

V červnu 2022 předala Česká školní inspekce ředitelce školy anonymní stížnost na chování nejmenované učitelky. Vzhledem k tomu, že nešlo o závažnou věc týkající se výuky, vyzvala ČŠI ředitelku k prošetření uvedené věci vlastními silami. Ředitelka školy situaci, které se stížnost týkala, prošetřila a následně zaslala na ČŠI vysvětlení.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Viz Přílohy.



PODĚKOVÁNÍ

Děkujeme za podporu a spolupráci:

Obec Rybitví

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Krajský úřad Pardubického kraje

Magistrát města Pardubic

Evropský sociální fond, Operační program
Výzkum, vývoj a vzdělávání

Pedagogicko-psychologická poradna

Speciálně pedagogické centrum

SVP Pyramida



Základní škola
a mateřská škola
Rybitví

KONTAKTY

Kontaktní údaje:

Název: Základní škola a mateřská škola Rybitví

Sídlo: Školní 143, 533 54 Rybitví

Tel.: 734 898 650

Email: sekretariat@skolarybitvi.cz

Web: www.skolarybitvi.cz

FB: ZŠ a MŠ Rybitví

IČO: 601 58 701

Banka: Československá obchodní banka

Č. účtu: 101 173 728/0300





ROZVAHA

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2021

IČO: 60158701

Název: Základní škola a mateřská škola Rybitví

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2021

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Školní 143
obec Rybitví
PSČ, pošta 533 54

Místo podnikání

ulice, č.p.
obec
PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo 60158701
právní forma příspěvková organizace
zřizovatel OÚ Rybitví

Předmět podnikání

hlavní činnost vzdělávání a výchova dětí
vedlejší činnost
CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon 732 941 428
fax
e-mail ucto.vlkova@centrum.cz
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví

Irena Vlková
Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Statutární zástupce

Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová
Podpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 31.01.2022, 20h55m30s

Základní škola
a mateřská škola Rybitví

Školní 143, 533 54 Rybitví
IČ 601 58 701

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM			12 416 243,49	6 854 011,64	5 562 231,85	4 882 385,82
A.	Stálá aktiva		8 117 891,28	6 854 011,64	1 263 879,64	940 991,34
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		212 913,79	212 913,79		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013				
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	212 913,79	212 913,79		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		7 904 977,49	6 641 097,85	1 263 879,64	940 991,34
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	2 126 144,24	862 264,60	1 263 879,64	940 991,34
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	5 778 833,25	5 778 833,25		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	Dlouhodobé pohledávky					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			
			Běžné		Minulé	
			Brutto	Korekce		Netto
B.	Oběžná aktiva		4 298 352,21		4 298 352,21	3 941 394,48
I.	Zásoby		74 259,12		74 259,12	52 829,64
	1. Pořízení materiálu	111				
	2. Materiál na skladě	112	74 259,12		74 259,12	52 829,64
	3. Materiál na cestě	119				
	4. Nedokončená výroba	121				
	5. Polotovary vlastní výroby	122				
	6. Výrobky	123				
	7. Pořízení zboží	131				
	8. Zboží na skladě	132				
	9. Zboží na cestě	138				
	10. Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		19 437,00		19 437,00	56 997,28
	1. Odběratelé	311				
	4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	990,00		990,00	
	5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
	6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
	9. Pohledávky za zaměstnanci	335				
	10. Sociální zabezpečení	336				
	11. Zdravotní pojištění	337				
	12. Důchodové spoření	338				
	13. Daň z příjmů	341				
	14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
	15. Daň z přidané hodnoty	343				
	16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
	17. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
	18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
	28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
	30. Náklady příštích období	381	18 447,00		18 447,00	56 997,28
	31. Příjmy příštích období	385				
	32. Dohadné účty aktivní	388				
	33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377				
III.	Krátkodobý finanční majetek		4 204 656,09		4 204 656,09	3 831 567,56
	1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
	2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
	3. Jiné cenné papíry	256				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Brutto	Běžné Korekce	Netto	
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	3 926 027,12		3 926 027,12	3 697 873,47
10.	Běžný účet FKSP	243	245 286,97		245 286,97	93 441,09
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	33 342,00		33 342,00	40 253,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			5 562 231,85	4 882 385,82
C.	Vlastní kapitál		2 581 326,23	2 444 734,30
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		1 283 282,23	960 393,93
1.	Jmění účetní jednotky	401	1 283 282,23	960 393,93
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		1 298 043,99	1 255 017,87
1.	Fond odměn	411	192 712,00	92 712,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	252 222,35	104 745,11
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	44 720,90	40 398,40
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	665 903,67	727 722,99
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	142 485,07	289 439,37
III.	Výsledek hospodaření		0,01	229 322,50
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		0,01	229 322,50
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		2 980 905,62	2 437 651,52
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky			
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III.	Krátkodobé závazky		2 980 905,62	2 437 651,52
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	53 829,00	192 403,00
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	489 702,58	482 402,40
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	1 448 641,00	998 303,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	510 046,00	385 915,00
13.	Zdravotní pojištění	337	228 015,00	166 570,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	151 542,00	173 529,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	45 608,00	
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384	34 216,80	20 904,67
37.	Dohadné účty pasivní	389		
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	19 305,24	17 624,45

* Konec sestavy *



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2021**

IČO: **60158701**

Název: **Základní škola a mateřská škola Rybitví**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2021

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání
ulice, č.p.	Školní 143	ulice, č.p.
obec	Rybitví	obec
PSČ, pošta	533 54	PSČ, pošta

Údaje o organizaci		Předmět podnikání
identifikační číslo	60158701	hlavní činnost vzdělávání a výchova dětí
právní forma	příspěvková organizace	vedlejší činnost
zřizovatel	OÚ Rybitví	CZ-NACE

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky
telefon	732 941 428	
fax		
e-mail	ucto.vlkova@centrum.cz	
WWW stránky		

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární zástupce
Irena Vlková		Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů		Podpisový záznam statutárního orgánu
		

Okamžik sestavení (datum, čas): 31.01.2022, 21h 5m54s

Základní škola
a mateřská škola Rybitví

Školní 143, 533 54 Rybitví
IČ 601 58 701

Číslo položky	Název položky	Svritetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
A. Náklady celkem			23 298 148,33	57 999,82	18 072 230,09	15 677,00
I. Náklady z činnosti			23 298 148,33	57 999,82	18 072 230,09	15 677,00
1.	Spotřeba materiálu	501	1 426 721,26	24 379,45	1 137 779,30	4 903,00
2.	Spotřeba energie	502				
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	76 986,15		37 462,99	
9.	Cestovné	512	1 509,00		2 787,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	3 551,00		3 598,13	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	680 677,40		635 399,20	
13.	Mzdové náklady	521	14 925 837,00	27 658,00	11 276 859,00	10 774,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	4 848 061,00	5 564,00	3 732 938,00	
15.	Jiné sociální pojištění	525	60 519,35	69,37	46 781,24	
16.	Zákonné sociální náklady	527	337 066,44	329,00	278 603,10	
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	157 155,00		126 090,00	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	677 991,53		749 556,68	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	102 073,20		44 375,45	
II. Finanční náklady						
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery						
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů						
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B. Výnosy celkem			23 298 148,33	57 999,83	18 301 552,59	15 677,00
I. Výnosy z činnosti			1 246 424,80	57 999,83	803 300,45	15 677,00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	986 287,87	57 999,83	701 394,75	13 177,00
3.	Výnosy z pronájmu	603				2 500,00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	191 603,58		25 399,00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	68 533,35		76 506,70	
II. Finanční výnosy			883,74		1 072,14	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	883,74		1 072,14	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV.	Výnosy z transferů		22 050 839,79		17 497 180,00	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	22 050 839,79		17 497 180,00	
C.	Výsledek hospodaření					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním			0,01	229 322,50	
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období			0,01	229 322,50	

* Konec sestavy *



PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2021**

IČO: **60158701**

Název: **Základní škola a mateřská škola Rybitví**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2021

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání
ulice, č.p.	Školní 143	ulice, č.p.
obec	Rybitví	obec
PSČ, pošta	533 54	PSČ, pošta

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	60158701	hlavní činnost	vzdělávání a výchova dětí
právní forma	příspěvková organizace	vedlejší činnost	
zřizovatel	OÚ Rybitví	CZ-NACE	

Kontaktní údaje	Razítko účetní jednotky
telefon	
fax	
e-mail	
WWW stránky	
	732 941 428
	ucto.vlkova@centrum.cz

Osoba odpovědná za účetnictví	Statutární zástupce
Irena Vlková	Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů	Podpisový záznam statutárního orgánu
	

Okamžik sestavení (datum, čas): 31.01.2022, 20h56m59s

Základní škola
a mateřská škola Rybitví
Školní 143, 533 54 Rybitví
IČ 601 58 701

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky			
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902		
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona

C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky**Fond kulturních a sociálních potřeb**

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		104 745,11
A.II.	Tvorba fondu		288 898,24
	1. Základní příděl		288 898,24
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		141 421,00
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		100 380,00
	3. Rekreaace		
	4. Kultura, tělovýchova a sport		40 242,00
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		
	8. Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		799,00
A.IV.	Konečný stav fondu		252 222,35

Fond investic - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		289 439,37
F.II.	Tvorba fondu		157 155,00
	1. Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu		157 155,00
	2. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele		
	3. Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů		
	4. Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
	5. Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů		
	6. Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		
	7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	Čerpání fondu		304 109,30
	1. Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku		304 109,30
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele		
	4. Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost		
F.IV.	Konečný stav fondu		142 485,07

I. Doplnující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplnující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

* Konec sestavy *