



Základní škola
a mateřská škola
Rybitví

Č. j.: ZŠ 377/2021

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM
pro předškolní vzdělávání

KAMARÁDI PŘÍRODY
aneb
CO NÁM RYBA POVÍDALA

Aktualizace č. 1

Projednáno na pedagogické radě dne:

Platnost ŠVP od dne:

Zpracovala:

29. 10. 2021

1. 11. 2021

Mgr. Eva Pipková
zástupkyně ředitelky školy

Obsah aktualizace ŠVP PV

Čl. I	Úvodní ustanovení	3
Čl. II	Identifikační údaje o mateřské škole	3
Čl. III	Obecná charakteristika školy	4
Čl. IV	Podmínky vzdělávání	7
1.	<i>Věcné (materiální) podmínky</i>	7
2.	<i>Životospráva</i>	9
3.	<i>Psychosociální podmínky</i>	10
4.	<i>Organizační zajištění chodu mateřské školy</i>	12
5.	<i>Řízení mateřské školy</i>	13
6.	<i>Pedagogické a personální zajištění</i>	14
7.	<i>Spoluúčast rodičů</i>	15

Čl. I Úvodní ustanovení

1. Tato aktualizace upravuje Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) „Kamarádi přírody aneb Co nám ryba povídala“ ze dne 1. 9. 2021 v návaznosti na stěhování jednoho z míst poskytování předškolního, a to z adresy Rybitví, Školní 126 na adresu Rybitví, Školní 143. Tímto krokem bude od 1. 11. 2021 mateřská škola poskytovat předškolní vzdělávání všem dětem na jednom místě.
2. Na tvorbě aktualizace ŠVP PV se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci i další zaměstnanci mateřské školy. Aktualizaci ŠVP PV zpracovala zástupkyně ředitelky školy Mgr. Eva Pipková, pedagogická rada znění projednala dne 29. 10. 2021. Dokument vydala ředitelka školy Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová.
3. ŠVP PV včetně této aktualizace je součástí povinné školní dokumentace mateřské školy. Je veřejně přístupný v šatnách dětí a na webových stránkách školy.
4. Aktualizace ŠVP PV mění nebo upravuje některá níže uvedená ustanovení stávajícího školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (zejména identifikační údaje o škole a podmínky vzdělávání), ostatní části ŠVP PV zůstávají v platnosti v původním znění. Aktualizace je platná od dne 1. 11. 2021.

Čl. II Identifikační údaje o mateřské škole

Název dokumentu:	Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kamarádi přírody aneb Co nám ryba povídala“ Aktualizace č. 1
Název školy:	Základní škola a mateřská škola Rybitví
Sídlo školy:	Školní 143, 533 54 Rybitví
IČO školy:	601 58 701
Právní forma:	příspěvková organizace
Zřizovatel:	Obec Rybitví, Školní 180, 533 54 Rybitví
Ředitelka školy (statutární zástupce):	Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová
Zástupkyně ředitelky školy:	Mgr. Eva Pipková
Kapacita mateřské školy:	78 dětí ve třech třídách
Adresa místa poskytování předškolního vzdělávání:	
třídy Berušky, Sluníčka, Rybičky:	Školní 143, 533 54 Rybitví
Internetové stránky:	www.skolarybitvi.cz
E-mail MŠ:	mszastupce@skolarybitvi.cz
Telefony:	
ředitelka školy	734 898 650
zástupkyně ředitelky školy	734 169 200
školní jídelna (Školní 143)	734 169 206
vedoucí školní jídelny	603 170 877
sekretariát	734 169 201

Čl. III Obecná charakteristika školy

Mateřská škola v Rybitví je škola s dlouholetou historií. Byla zřízena na základě žádosti Východočeských chemických závodů ze dne 1. 7. 1950 zn. 2801/781/216/S/Cho spolupodepsané obvodní radou JNV v Pardubicích, podle ustanovení § 9 zákona ze dne 21. 04. 1948 č. 95 Sb., a § 2 a § 4 vládního nařízení č. 195/1948 Sb. Umístěna byla na adrese Školní 126 v budově jeslí podniku VCHZ, který převzal nad mateřskou školou patronát. Podle zapsaného počtu dětí byly otevřeny dvě třídy s celodenní péčí, úplným stravováním (součástí školy je od počátku i školní jídelna) a samostatnou správou s platností od 1. 9. 1950. V roce 1995 byla mateřské škole přiznána právní subjektivita. V této podobě (2 třídy s kapacitou 50 dětí) fungovala mateřská škola až do 30. 6. 2013.

Právní subjekt Základní škola a mateřská škola Rybitví vznikl dne 1. 7. 2013 sloučením Mateřské školy Rybitví, okres Pardubice a Základní školy Rybitví, okres Pardubice. V souvislosti s tímto aktem byla od 1. 9. 2013 navýšena kapacita mateřské školy na 78 dětí ve třech třídách. Dvě třídy byly umístěny v původních prostorách mateřské školy na adrese Školní 126, jedna nová třída byla zřízena v areálu základní školy, která do 30. 6. 2019 poskytovala vzdělávání žákům 1. až 5. ročníku. Od 1. 9. 2019 pak škola začíná žákům postupně nabízet vzdělávání i na druhém stupni. Ve školním roce 2022/2023 bude základní škola úplná (1. až 9. ročník).

Původní budova mateřské školy se nachází v centru obce Rybitví, je vícepodlažní a fungovala zároveň pro potřeby více uživatelů. Dva samostatné boční vchody využívaly podnikatelské subjekty (např. zubní ordinace, kadeřnictví, kosmetika). Jejich prostory byly od MŠ stavebně odděleny. Hlavní vchod do objektu sloužil pro mateřskou školu, obecní knihovnu a tři nájemní byty. Dva z nich obec v létě 2020 zrekonstruovala a měly by primárně sloužit jako služební byty pro zaměstnance školy. V jednom z nich aktuálně trvale bydlí učitelka naší mateřské školy. V přízemí budovy se nacházela šatna zaměstnanců kuchyně a kuchyň. Pro převoz jídla z kuchyně do prvního patra, kde byly hlavní prostory MŠ, fungoval nákladní výtah. V mezipatře byla umístěna šatna ostatního personálu mateřské školy a kabinet. V prvním patře byly zřízeny dvě samostatné třídy (každá s kapacitou 25 dětí) s vlastními šatnami, ložnicemi, umývárnamí a sociálním zařízením pro děti i dospělé, společná herna (cvičebna), kancelář zástupkyně ředitelky školy a dva kabinety. Jeden sloužil jako učitelská knihovna, sborovna a sklad prádla, druhý byl využíván zejména pro uložení tělocvičného náčiní a dalších pomůcek. Sklad úklidových prostředků se nacházel na chodbě a představoval zároveň zázemí pro maňáskové divadlo, které bylo otvorem pro hraní divadla spojeno se cvičebnou. Pro potřeby MŠ byla využívána také část sklepních prostor, kde se nachází malá dílna pro údržbáře, kotelna a prádelna se sušárnou. K budově přiléhá prostorná zahrada s pískovišti a domkem na zahradní hračky.

Celé toto pracoviště mateřské školy bylo z důvodu potřeby zlepšení materiálních, provozních a organizačních podmínek školy (jedna školní jídelna namísto dvou, snazší personální zastupitelnost, modernizace vzdělávacího prostředí atd.) na konci října 2021 přestěhováno do nově zrekonstruovaných prostor v budově ZŠ na adrese Školní 143. Tímto krokem došlo ke zrušení jednoho místa vzdělávání (na adrese Školní 126) a všechny třídy i zázemí pro chod MŠ jsou od 1. 11. 2021 umístěny v rámci jednoho objektu ZŠ a MŠ. Zde dosud fungovala pouze jedna třída MŠ (Rybičky). Tato třída s kapacitou 28 dětí byla v přízemí hlavní budovy ZŠ vybudována po sloučení obou škol jako reakce na potřebu zřizovatele na zvýšení celkové kapacity mateřské školy v obci. Prostory MŠ jsou odděleny od provozu základní školy samostatným vchodem ze školní chodby v přízemí. Děti mají k dispozici šatnu, hygienické zařízení s toaletami i sprchou a velkou slunnou místnost, která slouží zároveň jako třída, herna i ložnice (lehátka se denně rozkládají). Pro své aktivity mohou děti i pedagogové využívat také ostatní místnosti základní školy např. tělocvičnu, počítačovou učebnu s interaktivní tabulí a školní zahradu. Tyto prostory budou nově k dispozici i ostatním dětem a pedagogům MŠ. Na oběd děti dochází do školní jídelny. Pedagogickým pracovníkům je v přízemí k dispozici kabinet na uložení pomůcek, který bude nově sloužit i jako společná šatna pro pedagogy a úklid MŠ a zároveň jako samostatná sborovna pro MŠ (místo pro tiskárnu, počítač, porady úseku).

Do třídy Rybičky jsou zpravidla umísťovány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, což jim umožňuje předem bezprostředně poznat školní prostředí a zaměstnance ZŠ (učitelé, asistenti, vychovatelé, provozní personál). Tím se jim usnadňuje následný přechod do prvního ročníku ZŠ. Využíváme také výhody úzké spolupráce mezi dětmi, žáky i zaměstnanci obou škol při pořádání společných aktivit a projektů.

Nově vybudované třídy Berušky a Sluníčka s kapacitou 50 dětí vznikly ve volných prostorách v prvním patře (nad školní jídelnou). Tyto třídy primárně slouží pro děti od dvou do pěti let, proto i stravování probíhá přímo ve třídách (bez přesunu dětí do školní jídelny). Strava je převážena ze školní kuchyně v přízemí nákladním výtahem přímo do nové kuchyňky (přípravny jídla) v prvním patře. Obě třídy jsou dostatečně prostorné a vzdušné, opticky rozdělené na část pracovní (třídu) a hernu, kde budou denně rozkládána lehátka pro odpočinek. Šatny a sociální zařízení pro děti jsou vybaveny moderně a funkčně, obsahují sprchové kouty, pěnové dávkovače mýdla, na třídě Berušky jsou k dispozici dva pisoáry. V tomto patře je umístěna také kancelář pro zástupkyni ředitelky školy, úklidová místnost a WC pro zaměstnance. V přízemí hlavní budovy jsou mateřské škole k dispozici dva sklady (kabinety), šatna pro zaměstnance s pracovním místem pro učitelky (sborovnou) a velký vstupní vestibul se samostatným vchodem do MŠ ze zadní strany budovy školní jídelny a s průchodem do hlavního bloku ZŠ. Před vchodem do MŠ je vyhrazen prostor pro vybudování nové školní zahrady pro třídy Berušky a Sluníčka.

Stravování pro všechny děti i zaměstnance zajišťuje školní jídelna v přízemí, v suterénu školy funguje prádelna a sušárna, sklady prádla.

Základní škola a mateřská škola je takřka v centru obce a je velice dobře dopravně dostupná. Do Rybitví zajíždí jak meziměstská autobusová doprava, tak městská hromadná doprava města Pardubice. Díky tomu je mateřská škola snadno přístupná i dětem bez trvalého bydliště v obci. Tuto výhodu využívají často rodiče dětí pracujících v okolí Rybitví (např. v Semtíně) a občané blízkých obcí (Černá u Bohdanče, Přelovice, Neratov a další), kteří mají velký zájem o umístění svých dětí v naší mateřské škole. V dosahu MHD je také město Lázně Bohdaneč s rozsáhlým parkem léčebných lázní, soustavou rybníků a ptačí rezervací, ale i krajské město Pardubice s divadlem, muzeem, galeriemi apod. Nabídky těchto lokalit a zařízení pravidelně sledujeme a využíváme k obohacení kulturně-společenského života dětí. Vzhledem k nedalekému areálu průmyslových závodů je okolí školy bohatě osázeno zelení a bezprostřední okolí obce hustě zalesněno. Díky tomu je umožněno pravidelné setkávání dětí s živou a neživou přírodou, jsou zařazovány hry s přírodninami a různé environmentální aktivity. Pohybové vyžití nabízí také obecní sportovní areál (fotbalové a víceúčelové hřiště) v sousedství školy a obecní dětské hřiště. Všichni zaměstnanci Základní školy a mateřské školy Rybitví úzce spolupracují na zajištění kvalitního předškolního vzdělávání. V mateřské škole pracuje stabilně šest učitelek, které jsou plně kvalifikované pro předškolní vzdělávání (středoškolské odborné, zástupkyně ředitelky školy absolvovala navazující magisterské studium v oboru Pedagogika předškolního věku). Provozní zaměstnanci (vedoucí školní jídelny, kuchařky a uklízečky, školník, pracovnice sekretariátu) fungují zároveň pro ZŠ i MŠ. Další pedagogové i nepedagogičtí zaměstnanci jsou zaměstnáváni podle aktuální situace (např. asistent pedagoga, další učitelka na částečný úvazek pro zajištění překrývání, školní asistent, zástupy za nemoc apod.)

Čl. IV Podmínky vzdělávání

1. Věcné (materiální) podmínky

a. Současný stav:

- v posledních letech byl ve spolupráci se zřizovatelem vytvořen projekt pro přesunutí celého provozu MŠ ze Školní 126 do budovy ZŠ (nad školní jídelnou) na adrese Školní 143, který byl následně realizován. Na jaře 2021 byla zahájena rekonstrukce prostor v ZŠ, 31. srpna téhož roku proběhla kolaudace a na konci října se třídy Berušky, Sluníčka, kancelář zástupkyně, školní jídelna i další příslušenství přestěhovaly do hlavní budovy školy,
- od 1. 11. 2021 je celá mateřská škola umístěna v jedné budově společně se základní školou, školní družinou a školní jídelnou,
- mateřská škola má dostatečně velké prostory - dvě třídy pro 25 dětí, jednu třídu pro 28 dětí, současně využívá také prostory základní školy (počítačová učebna s interaktivní tabulí, výtvarný ateliér a dílna, tělocvična, jídelna atd.),
- všechny vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů (týkajících se např. čistoty, teploty, vlhkosti vzduchu, osvětlení, hlučnosti apod.),
- prostorové uspořádání vyhovuje nejrozličnějším skupinovým i individuálním činnostem dětí,
- prostředí je logicky uspořádáno podle zaměření aktivit např. konstruktivní stavebnice a kostky, domácnost, dramatika a divadlo, hudba, pohyb, knihy a rozvoj řeči apod.
- ve třídách jsou vytvořeny odpočinkové zóny, které mohou děti využívat kdykoliv během dne i jako čtenářský koutek, místo pro klidové aktivity nespících dětí nebo místo pro poskytnutí soukromí,
- ve třídách Rybičky a Sluníčka jsou vytvořena dvě centra pro logopedické aktivity vybavená moderními didaktickými pomůckami a literaturou pro rozvoj řečových kompetencí dětí, které byly zakoupeny zejména z prostředků rozvojového programu MŠMT Podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání v roce 2016,
- dětský nábytek, tělocvičné nářadí, zdravotně hygienické zařízení i lehátka jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům, odpovídají počtu dětí, jsou zdravotně nezávadné a bezpečné, jsou estetického vzhledu,
- na třídy Beruška a Sluníčka byla v říjnu 2021 zakoupena nová stohovatelná lehátka včetně matrací a pojízdných vozíků,
- věšáky na ručníky odpovídající hygienickým požadavkům, hygienické zázemí bylo doplněno potřebami pro děti od dvou let (nočníky, přebalovací podložky, boxy na pleny apod.) a novými pěnovými dávkovači mýdla,
- vybavení hračkami, pomůckami, náčiním, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku, je průběžně obnovováno a doplňováno a pedagogy i dětmi plně využíváno,
- hračky a pomůcky jsou uloženy tak, aby byly pro děti dobře viditelné a mohly si je samostatně brát a zároveň se vyznaly v jejich uložení, jsou stanovena pravidla pro jejich využívání,
- na třídách, kde se vzdělávají děti od dvou let je použito přiměřené množství zavřených či jinak zabezpečených skříněk a boxů k ukládání hraček tak, aby byla zajištěna bezpečnost dětí a zároveň předkládání přiměřeného množství podnětů pro tyto děti,
- ve třídách, ve kterých jsou zařazeny dvouleté děti, jsou pro zajištění bezpečnosti jiným způsobem zneprístupněny bezpečnost ohrožující předměty (např. umístění na vyšší police, zavřené zásuvky),
- na třídě Rybičky a Berušky jsou k dispozici píana, která jsou pravidelně udržována a laděna, pro potřeby MŠ byla zakoupena kytara a několik zobcových fléten,
- ve všech místnostech je esteticky i funkčně vymalováno a je položena vhodná podlahová krytina,
- uspořádání nábytku je upraveno s ohledem na funkčnost a estetičnost celého prostoru,

- třída Sluníčka byla v roce 2018 vybavena novým nábytkem, v říjnu 2021 pak proběhla instalace nové vestavěné skříně s prostorem na ukládání pyžam, knihovnou a logopedickým koutkem,
- všechny třídy jsou vybaveny velkými keramickými magnetickými tabulemi,
- třída Rybičky je nově vybavena dětskou knihovničkou,
- učitelská i dětská knihovna je průběžně doplňována odbornou literaturou i knihami pro děti,
- prostředí školy je upraveno tak, aby dětské práce byly přístupné dětem a zároveň je mohli zhlédnout rodiče dětí,
- v nových prostorech pro třídy Berušky a Sluníčka je připravena instalace pro interaktivní tabule a další ICT techniku,
- mateřská škola má na základě ročních měření označení „školka bez radonu“,
- děti se podílejí na úpravě a výzdobě nejen interiéru a exteriéru budovy, ale i vestibulu Obecního úřadu v Rybitví, příležitostně i obchodu v obci (výstavy prací dětí a rodičů),
- k pobytu venku jsou využívány školní zahrady (na adresách Školní 126 a Školní 143)
- prostředí na školních zahradách je vybaveno tak, aby umožňovalo dětem rozmanité pohybové a další aktivity a zároveň odpovídalo bezpečnostním požadavkům – staré kovové průlezky neodpovídající platným normám byly odstraněny, dále byl zrušen nefunkční betonový bazén (nebezpečí úrazu) a nahradila jej zpevněná plocha ze zámkové dlažby, pro osvěžení dětí v horkých dnech bylo zakoupeno mlhovadlo připojitelné na zahradní hadici, demontovány byly staré nefunkční kovové žlaby na vodu, proběhla oprava přívodu vody na zahradu, oprava pískovišť (výměna sedáků),
- děti mají na zahradě k dispozici kromě pískovišť koloběžky, odrážedla, skluzavku, sportovní náčiní a výtvarné potřeby, kočárky a panenky, molitany pro odpočinek na zemi apod.,
- na zahradě u budovy ZŠ mají děti možnost poznávat různé druhy stromů, které jsme společně zasadili podle keltského horoskopu, pozorovat hmyzí hotel, využívat záhonky pro pěstování květin a bylinek,
- v létě roku 2017 byl na zahradu u budovy MŠ instalován nový herní prvek zakoupený ve spolupráci s Regionálním svazkem Bohdanečsko (část financí poskytla Obec Rybitví),
- zahrada je udržována ve spolupráci s technickými službami obce (údržba zeleně, sekání), 2x ročně je prováděno ošetření porostu postřikem proti klíšťatům,
- je zajištěno správné využívání herních prvků na zahradě s ohledem na věk dětí, pravidelně je kontrolován technický stav herních prvků a hraček,
- při pobytu dětí mimo MŠ jsou využívány bezpečnostní reflexní vesty pro děti, pro zvýšení bezpečnosti dětí od dvou do tří let při pobytu venku (mimo MŠ i na školní zahradě) byly zakoupeny barevné rozlišovací vesty,
- v budově ZŠ byla nově vytvořena šatna a sborovna pro potřeby MŠ, kde je instalován stolní počítač s připojením na tiskárnu, umístěna učitelská knihovna a některé pomůcky,
- pro potřeby učitelek slouží dále 2 notebooky s připojením na internet, které pravidelně využívají,
- pro uložení dalších potřeb a pomůcek pro MŠ byly vytvořeny další dva sklady/kabinety,
- všichni zaměstnanci školy jsou propojeni Systémem Microsoft Teams, který je dle potřeby využíván např. pro porady on-line, distanční vzdělávání dětí s povinným předškolním vzděláváním apod.,
- základní škola začala v roce 2021 používat informační systém Edookit, pracovníci MŠ se postupně s tímto systémem seznamují a hledají možnosti jeho využití v MŠ,
- u vstupních dveří do budovy jsou instalovány zvonky s domovními telefony, na třídách Berušky a Sluníčka a v nové kanceláři i s obrazovým přenosem (zajištění lepší bezpečnosti dětí i zaměstnanců),
- průběžně jsou prováděny veškeré údržbové práce a opravy budovy i veškerého vybavení mateřské školy.

b. Výhledové zkvalitnění:

- připravit návrh nové zahrady, vybavit novou školní zahradu na adresu Školní 143 hracími prvky, osázet vhodnou zelení,
- spolupracovat s architektkou na zařízení nových prostor na adrese Školní 143,
- postupně vybavit třídy dalším novým nábytkem (vestavěné skříně na třídu Berušky, nové židličky apod.), zaměřit se na praktičnost a estetičnost všech prostor,
- zakoupit elektrické piano na třídu Sluníčka,
- zařídit šatnu a sborovnu pedagogů v nových prostorách, vybavit tuto místností vhodným nábytkem (šatní skřínky pro zaměstnance, psací stoly, vestavěné skříně na knihy a pomůcky atd.)
- zakoupit nové regály a úložné boxy do skladů/kabinetů,
- pořídit kvalitní židle k psacím stolům ve třídách pro učitelky,
- zakoupit notebook pro každou učitelku,
- v maximální možné míře využívat notebooky a PC učitelek s připojením na internet pro získávání informací, didaktických materiálů i pro zpracovávání dokumentace školy, pracovních listů apod., využívat pro práci také stolní počítač ve sborovně,
- zajistit připojení maximálního počtu dětí s povinným předškolním vzděláváním (zákonných zástupců) do systému Microsoft Teams pro případné využití při distanční výuce (on-line komunikace),
- postupně se seznámit s možnostmi využití systému Edookit v MŠ (např. elektronická třídnice, hromadné e-maily atd.),
- dovybavit MŠ další IT technikou pro děti i pedagogy (robotické hračky, interaktivní tabule nebo multidotykový panel apod.).

2. Životospráva

a. Současný stav:

- děti jsou důsledně vedeny k zásadám zdravé životosprávy (mytí rukou, používání toalety, kapesníku, ručníků apod.) a k celkové ochraně svého zdraví (pravidla soužití, stabilně umístěné obrazové materiály s návody na postup při mytí rukou apod.),
- v případě mimořádných hygienických opatření (např. COVID-19) je postupováno v souladu s aktuálními nařízeními (Ministerstvo zdravotnictví, MŠMT, KHS apod.),
- při ranním a odpoledním spojování tříd používají děti jednorázové papírové ručníky,
- dětem je 3x denně poskytována plnohodnotná a vyvážená strava dle příslušných předpisů prostřednictvím jídelny ZŠ a jídelny MŠ, mezi podáváním jednotlivých pokrmů jsou dodržovány vhodné intervaly,
- při podávání jídla jsou důsledně dodržována hygienická pravidla,
- jídelní lístek je aktuálně uveřejňován v šatnách dětí a na webových stránkách školy,
- je zachována vhodná skladba jídelníčku, dodržovány technologie přípravy pokrmů a nápojů, v jídelním lístku jsou označovány alergeny, které strava obsahuje,
- během celého dne mají děti možnost konzumovat tzv. „vitamínovou přesnídávku“ – samostatně si volí druh a množství ovoce nebo zeleniny dle vlastního výběru,
- průběžně je omezován příjem cukru (neslazené nápoje), podávání sladkostí je v maximální míře nahrazováno „mlsáním“ ovoce či zeleniny,
- dostatečný pitný režim je zajištěn v průběhu celého dne (i během pobytu na zahradě), děti mají výběr ze dvou druhů nápojů, z toho jeden je pitná voda,
- ve školním stravování jsou využívány poznatky a doporučení získané zapojením MŠ do Programu školské všeobecné primární prevence „Cepík – zdravý životní styl předškolních dětí“ se zaměřením na prevenci rizikového chování spektra příjmu potravy ve školním roce 2015/2016,

- vedoucí školní jídelny i kuchařky se dále vzdělávají v oblasti zdravého stravování a hygienických předpisů,
- škola umožňuje zapojení sociálně slabších dětí do projektů tzv. potravinové pomoci (stravování v MŠ zdarma)
- děti jsou k jídlu vhodně motivovány, ne však nuceny, jídlo si mohou samostatně přidat (bez dovolení učitelky),
- při vytváření zdravých stravovacích návyků je využívána loutka - panáček „Cepík“ a motivační říkadla, vhodným vzorem ve stravování jsou dětem učitelky,
- je zajištěn pravidelný denní rytmus, struktura dne je však flexibilní - s možností přizpůsobit se aktuální situaci a podmínkám,
- z organizačních důvodů a podmínek školy zůstává pevný časově organizační řád střídání tříd v tělocvičně a učebně s interaktivní tabulí, v případě potřeby změny režimu se učitelky předem dohodnou se zástupkyní ředitelky školy pro ZŠ,
- v denním programu je respektována individuální potřeba pohybu, odpočinku a spánku jednotlivých dětí (prodloužení nebo postupné zkracování doby pobytu dětí na lůžku), nucení dětí ke spánku na lůžku je nepřípustné,
- děti mají možnost odpočinout si podle svých aktuálních potřeb i během dne,
- podle individuální potřeby dětí je využíván „nespací režim“, pobyt na lůžku není zbytečně prodloužován – pokud děti neusnou do 30 minut od přečtení pohádky, je jim nabídnuta individuální činnost nebo klidové aktivity v malých skupinách tak, aby nebyl narušován spánek ostatních dětí,
- odpolední svačina je s ohledem na individuální potřebu spánku podávána jako průběžná,
- denně je zařazován dostatečně dlouhý pobyt venku (s ohledem na aktuální počasí a kvalitu ovzduší),
- děti mají dostatek volného pohybu nejen na zahradě, ale v rámci možností i v MŠ (s ohledem na bezpečnost),
- zaměstnanci školy se chovají podle zásad zdravého životního stylu a poskytují dětem přirozený vzor.

b. Výhledové zkvalitnění:

- zlepšovat nadále kvalitu školního stravování, obohacovat jídelníček dětí o netradiční zdravé potraviny,
- aktivně pokračovat ve spolupráci s rodiči na omezení donášení sladkostí (bonbóny, sušenky) do MŠ, podporovat jiné formy oslav svátků a narozenin,
- udržovat teplotu a čistotu vzduchu v prostorách MŠ pomocí správné regulace topidel a efektivního větrání, využíváním zastínění pomocí žaluzií,
- využívat vhodné povětrnostní podmínky k prodloužení pobytu dětí venku,
- zkrátit čas v šatnách při převlékání před a po pobytu venku, u mladších dětí denně využívat pomoc provozních zaměstnanců.

3. Psychosociální podmínky

a. Současný stav:

- děti i dospělí spolupracují na vytváření prostředí, ve kterém se všichni cítí dobře, spokojeně, jistě a bezpečně,
- novým dětem je umožněn adaptační režim podle individuálních potřeb (konzultujeme s rodiči dětí),
- děti mají rovnocenné postavení, mají stejná práva, stejné možnosti i stejné povinnosti, žádné není zvýhodňováno ani znevýhodňováno,

- ve třídě jsou společně s dětmi vytvářena a respektována pravidla soužití tak, aby měly všechny děti dostatečný pocit osobní svobody, pravidla jsou dětem připomínána i pomocí obrazových symbolů rozmístěných v prostorách MŠ,
- děti jsou respektovány jako individuální osobnosti s možností vyjádřit svůj názor, potřeby a požadavky,
- učitelé respektují potřeby dětí, reagují na ně a napomáhají jejich uspokojování,
- nezbytná míra omezení vyplývá z nutnosti dodržení určitého řádu – jídlo, odpočinek, pobyt venku, bezpečnost,
- děti nejsou podceňovány nebo zesměšňovány, převažuje pozitivní přístup a kladné hodnocení dětí,
- pedagogové se vyhýbají negativním slovním komentářům, posuzovacímu hodnocení dětí,
- děti nejsou zbytečně zatěžovány a neurotizovány spěchem nebo nadměrnou náročností činností, mají možnost podle potřeby relaxovat v klidných koutcích třídy,
- pedagogický styl je podporující a sympatizující, projevuje se nenásilnou, přímou, vstřícnou, empatickou a naslouchající komunikací s dětmi, která navozuje vzájemný vztah důvěry a spolupráce (Respektovat a být respektován, všichni zaměstnanci školy prošli cyklem školení etické výchovy),
- je vyloučeno manipulování s dítětem, zbytečné organizování dětí z obavy o časové prostoje, podporování nezdravé soutěživosti dětí,
- jakákoli komunikace s dítětem, kterou dítě pociťuje jako násilí, je nepřípustná,
- dětem se dostává jasných a srozumitelných informací, třída je pro děti kamarádským společenstvím,
- pedagogové se dostatečně věnují vztahům ve třídě, nenásilně tyto vztahy ovlivňují prosociálním směrem (prevence šikany a jiných forem rizikového chování), rozvíjí v dětech citlivost pro toleranci, ohleduplnost, zdvořilost, vzájemnou pomoc a podporu,
- je uplatňován pedagogický styl s nabídkou, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte,
- vzdělávací nabídka odpovídá mentalitě předškolního dítěte a potřebám jeho života;
- ve vztazích mezi dospělými i mezi dětmi se projevuje vzájemná důvěra, tolerance, ohleduplnost a zdvořilost, solidarita, vzájemná pomoc a podpora,
- všichni dodržují základní pravidla slušného chování.

b. Výhledové z kvalitnění:

- spolupracovat důsledně na vytváření a dodržování smysluplných pravidel soužití ve třídě, ve škole,
- podporovat nadále kooperaci a spolupráci mezi dětmi, vytvářet pocit sounáležitosti ve třídě i ve škole,
- využívat záměrně a v maximální míře situační učení prostřednictvím náhodně vzniklých sociálních situací,
- podporovat osobnostně orientovaný přístup k dětem i dospělým, proškolení další pedagogy v metodě Respektovat a být respektován,
- využívat v praxi poznatky ze vzdělávání pedagogů (do projektu etické výchovy byli zapojeni i provozní zaměstnanci),
- poskytovat dětem neustále vhodné vzory chování,
- provádět průběžně kvalitní pedagogickou diagnostiku dětí, výsledky využívat v další výchovně-vzdělávací práci směřující k maximálnímu rozvoji jednotlivých dětí v rámci jejich individuálních možností,
- maximálně spolupracovat s dětmi a žáky školy, s jejich zákonnými zástupci, se zaměstnanci základní školy na rozvoj pozitivního klima v celé škole.

4. Organizační zajištění chodu mateřské školy

a. Současný stav:

- provoz na jednotlivých třídách je uzpůsoben potřebám rodičů dětí a zároveň řešen tak, aby zajišťoval co nejvyšší efektivitu pracovní doby pedagogických pracovníků a překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek na třídách:

třída Berušky	7:00 hod. - 15:30 hod. (od 6:15 hod. do 7:00 hod. a od 15:30 hod. do 16:15 hod. se děti vzdělávají na třídě Sluníčka),
třída Sluníčka	6:15 hod. - 16:15 hod.
třída Rybičky	6:15 hod. - 16:15 hod.

- struktura denních činností je dostatečně pružná, umožňuje reagovat na individuální možnosti dětí, na jejich aktuální či aktuálně změněné potřeby,
- časy jednotlivých činností přizpůsobujeme dané situaci a podmínkám té které chvíle, závazné jsou pouze časy podávání stravy a pobytu venku (s ohledem na povětrnostní situaci),
- orientační struktura dne je vyvěšena v šatnách dětí,
- do denního programu jsou pravidelně zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity, preventivní logopedická chvilka, okénko počasí, ranní kruh atd.,
- poměr spontánních a řízených aktivit je v denním programu vyvážený,
- struktura dne umožňuje poskytovat dětem dostatek času na uskutečňování všech činností s ohledem na jejich individuální tempo a v dostatečné míře individualizovat výchovně-vzdělávací působení pedagoga na dítě,
- děti mají dostatek času i prostoru pro spontánní hru, mohou ji dokončit nebo v ní později pokračovat,
- veškeré aktivity jsou organizovány tak, aby děti byly podněcovány k vlastní aktivitě a experimentování, aby se zapojovaly do organizace činností, pracovaly svým tempem,
- jsou vytvářeny podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti,
- děti mají možnost účastnit se činností v různě velkých skupinách,
- pobyt venku se uskutečňuje na školních zahradách nebo formou vycházek do blízkého okolí; délka pobytu venku se řídí povětrnostními podmínkami a náplní výchovně-vzdělávacích činností daného dne,
- za příznivého počasí tráví děti venku nejméně dvě hodiny, pobyt venku se neuskutečňuje při silném větru, velkém mrazu (-10°C), náledí, dešti nebo inverzi (znečištěné ovzduší), stejně tak při vysokých teplotách v letních měsících,
- odpočinek se řídí individuálními potřebami dětí, po krátkém odpočinku na lůžku jsou nespícím dětem nabízeny klidové aktivity,
- děti po odpočinku vstávají postupně dle individuálních potřeb, odpolední svačina je průběžná,
- děti nacházejí v MŠ potřebné zázemí, klid a bezpečí,
- je dostatečně dbáno na osobní soukromí dětí, pokud to děti potřebují, mají možnost uchýlit se do klidných koutků a neúčastnit se společných činností, stejně tak i možnost soukromí při osobní hygieně,
- plánování činností vychází z potřeb a zájmů dětí, vyhovuje individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem dětí, je v maximální míře individualizováno a diferenciováno,
- pro realizaci plánovaných činností jsou vytvářeny vhodné materiální podmínky (kvalitní a funkční pomůcky a materiály v dostatečném množství),
- nejsou překračovány stanovené počty dětí ve třídě, spojování tříd je maximálně omezeno.

b. Výhledové zkvalitnění:

- zajistit překrývání učitelek při přímé pedagogické činnosti každý den v každé třídě optimálně v rozsahu dvou a půl hodin tak, aby mohly být v plné míře uplatňovány principy individualizace a diferenciacie vzdělávání,
- maximálně využívat činnosti zaměřené na spolupráci a kooperaci dětí, omezovat frontální aktivity,
- podle aktuálních možností prodlužovat co nejvíce pobyt dětí venku, přesouvat vzdělávací aktivity a hry na školní zahradu i při odpoledních činnostech,
- postupně zařazovat dopolední přesnídávku jako průběžnou s ohledem na individuální potřeby dětí.

5. Řízení mateřské školy

a. **Současný stav:**

- povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou jasně vymezeny,
- při vedení zaměstnanců ředitelka školy (i zástupkyně ředitelky) vytváří ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, zapojují spolupracovníky do řízení školy, ponechávají jim dostatek pravomocí a respektují jejich názor,
- vedení školy podporuje a motivuje spoluúčast všech členů týmu na rozhodování o zásadních otázkách školního programu,
- vedení školy vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, pozitivně zaměstnance motivuje a podporuje jejich vzájemnou spolupráci,
- vedení školy se setkává pravidelně (1x týdně) na poradách vedení (ředitelka, zástupci, vedoucí ŠJ, vedoucí vychovatelka...),
- informace z porad vedení jsou pravidelně předávány učitelkám a provozním zaměstnancům na poradách úseků (1x týdně), zápis z porady úseku učitelky MŠ je poskytován všem pedagogům MŠ i v elektronické podobě,
- všichni zaměstnanci užívají školy společné webové prostředí Office 365 pro elektronickou poštu i jako společné uložení dokumentů a materiálů, podle potřeby také využívají systém Microsoft Teams (on-line komunikace, porady),
- vytvořený informační systém je funkční, a to jak uvnitř mateřské školy, tak navenek,
- škola má funkční internetové stránky, logo a propagační materiály sloužící k prezentaci školy na veřejnosti, jednotnou grafickou podobu všech dokumentů,
- pedagogický sbor pracuje jako tým, zve ke spolupráci rodiče, úzce spolupracuje s ostatním personálem,
- plánování pedagogické práce a chodu mateřské školy je funkční, opírá se o předchozí analýzu a využívá zpětnou vazbu,
- zástupkyně ředitelky školy vypracovává školní vzdělávací program ve spolupráci s ostatními členy pedagogického týmu, případně s rodiči,
- kontrolní a evaluační činnosti zahrnují všechny stránky chodu mateřské školy, jsou smysluplné a užitečné, z výsledků jsou vyvozovány závěry pro další práci,
- mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem a dalšími orgány státní správy a samosprávy, se základní školou i jinými organizacemi v místě mateřské školy a s odborníky poskytující pomoc zejména při řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů dětí (např. Pardubický kraj, Magistrát města Pardubice, Regionální svazek obcí Bohdanečsko, PPP Pardubice a další).

b. Výhledové zkvalitnění:

- postupně modernizovat společné internetové stránky pro subjekt Základní škola a mateřská škola Rybitví, tak aby informace o činnosti obou škol byly snadno dostupné, dostatečně vypovídající, uživatelské prostředí přívětivé,
- společně vytvořit a využívat nové logo a styl prezentace školy,
- v maximální míře využívat společné webové prostředí Office 365 pro elektronickou poštu i jako společné úložiště dokumentů a materiálů, Microsoft Teams pro on-line komunikaci, porady apod.,
- zajistit v maximální míře využívání připojení zákonných zástupců dětí s povinným předškolním vzděláváním k systému Microsoft Teams (využití pro on-line komunikaci, při distančním vzdělávání apod.),
- zapojit všechny učitelky do vytváření zápisů z porad úseku, zápisy předávat ostatním v co nejkratším termínu,
- více motivovat rodiče i veřejnost k zapojení do dění ve škole,
- propagovat činnost školy na veřejnosti prostřednictvím různých medií (tisk, internet), zvyšovat pozitivní vnímání školy veřejností, pravidelně obměňovat a aktualizovat vývěsky školy v obci i na obecním úřadě.

6. Pedagogické a personální zajištění

a. Současný stav:

- v mateřské škole pracuje šest pedagogů, kteří mají předepsanou odbornou kvalifikaci a jedna nekvalifikovaná učitelka na částečný úvazek (0, 081), další pedagogičtí či provozní zaměstnanci jsou průběžně přijímáni dle aktuálních potřeb školy (např. asistent pedagoga pro děti se spec. potřebami, školní asistent),
- všichni pedagogové se sebevzdělávají, ke svému dalšímu vzdělávání přistupují aktivně a se zájmem, respektují společné cíle a filosofii školy,
- pedagogové využívají ke vzdělávání kromě prezenční formy také webináře,
- vedení školy podporuje profesionalizaci pracovního týmu, sleduje udržení a další růst profesních kompetencí všech pedagogů (včetně svojí osoby), vytváří podmínky pro jejich další systematické vzdělávání,
- učitelky se zapojují do sdílení zkušeností v Centrech kolegiální podpory (absolvovaly setkání v oblasti předčtenářská gramotnost, vzdělávání dětí od dvou let),
- pro sebevzdělávání pedagogů je pravidelně doplňována učitelská knihovna, je umožněn přístup na internet,
- všichni zaměstnanci mateřské školy i základní školy spolupracují jako tým,
- celý pracovní tým, funguje na základě jasně vymezených a společně vytvořených pravidel,
- služby pedagogů jsou organizovány takovým způsobem, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna dětem optimální pedagogická péče – všichni zaměstnanci spolupracují zejména v oblasti zajištění bezpečnosti dětí,
- překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů každý den v každé třídě je zajištěno podle možností a podmínek školy v maximální možné míře,
- zaměstnanci jednájí, chovají se a pracují profesionálním způsobem (v souladu se společenskými pravidly a pedagogickými a metodickými zásadami výchovy a vzdělávání předškolních dětí),
- pedagogové se plně věnují dětem a jejich vzdělávání,
- specializované služby, jako je logopedie, rehabilitace či jiná péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami, ke kterým předškolní pedagog sám není dostatečně kompetentní, jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky (speciálními pedagogy, poradenskými psychology, lékaři, rehabilitačními pracovníky apod.).

b. Výhledové zkvalitnění:

- pokusit se udržet stávající počet pedagogického personálu i přes snížení PHMax školy po přestěhování na jedno místo vzdělávání, motivovat zřizovatele k součinnosti při zajištění chybějících finančních prostředků,
- motivovat pedagogy k aktivnímu přístupu k sebevzdělávání průběžným doplňováním pedagogické knihovny o aktuální tituly odborné literatury, využívat více i odborné časopisy a internet, webináře,
- kromě školních zdrojů využívat pro získání odborné literatury pro samostudium učitelek služby knihoven,
- sledovat současné trendy v pedagogice, zprávy a informace z oblasti školství a legislativy, využívat např. metodický portál rvp.cz, msmt.cz a další,
- předávat informace ze vzdělávacích seminářů ostatním pedagogům na pedagogických radách,
- postupně zajistit překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů každý den v každé třídě optimálně v rozsahu dvou a půl hodiny,
- podle aktuálních možností posílit personální zajištění dalšími osobami (asistent, chůva), pokusit se navázat spolupráci s dalšími organizacemi např. Dobrovolnické centrum Koalice nevládek Pardubicka (program zapojení seniorů do práce v mateřských školách),
- v maximální míře spolupracovat se základní školou na zajištění obdobného pedagogického stylu a přístupu k dětem v MŠ i k žákům ZŠ (např. metoda Respektovat a být respektován, formativní hodnocení, sebereflexe...),
- vytvářet podmínky pro pokračování ve studiu pro získání, rozšíření, prohloubení kvalifikace pedagogů, zejména v oblasti vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v běžné mateřské škole a využití ICT v mateřské škole s využitím v prezenčním i distančním vzdělávání dětí,
- účastnit se nadále sdílení zkušeností s ostatními pedagogy (např. Centra kolegiální podpory), spolupracovat při vzdělávání pedagogů i s dalšími subjekty, institucemi (MAS, vysoké školy apod.),
- umožňovat všem zaměstnancům vyjádřit svůj názor na chod školy, reagovat na připomínky, respektovat věcné požadavky a návrhy na zkvalitnění práce celého kolektivu.

7. Spoluúčast rodičů

a. Současný stav:

- ve vztazích mezi pedagogy a rodiči panuje ve většině případů oboustranná důvěra a otevřenost, vstřícnost, porozumění, respekt a ochota spolupracovat, spolupráce funguje na základě partnerství,
- rodiče jsou pravidelně a dostatečně informováni o všem, co se v mateřské škole děje,
- rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole, účastnit se různých programů, podle svého zájmu zde vstupovat do her svých dětí (s ohledem na dodržování případných aktuálních epidemiologických opatření),
- rodiče mají možnost vyjádřit své názory na fungování školy, mohou se spolupodílet na plánování programu mateřské školy, při řešení případných problémů,
- informace o dění ve třídě, o připravovaných programech pro děti i o akcích školy jsou pro rodiče vyvěšeny na nástěnkách v šatnách dětí a na webových stránkách školy,
- škola pravidelně připravuje společné akce pro děti, rodiče i veřejnost v obci Rybitví,
- mateřská škola nabízí rodičům ukázky přímé práce s dětmi např. Odpolední hrátky s logopedií, keramické dílny, Den otevřených dveří apod.,
- mateřská škola zajišťuje pro zájemce spolupráci rodičů s logopedkou při nápravě vad řeči předškolních dětí,

- pro rodiče funguje pravidelně doplňovaná fotogalerie na elektronickém portálu www.rajce.idnes.cz (v souladu s GDPR je přístup chráněn heslem, které je předáno osobně zákonným zástupcům dítěte, rodiče písemně vyjadřují svůj souhlas s fotografováním),
- je vytvořena databáze e-mailových adres zákonných zástupců dětí, která je využívána pro zasílání důležitých informací a pozvánek na akce školy apod., s kontakty na zákonné zástupce je nakládáno v souladu s GDPR,
- zákonní zástupci dětí s povinným předškolním vzděláváním mají k dispozici systém Microsoft Teams pro in-line komunikaci a případné distanční vzdělávání,
- pravidla a způsob distančního vzdělávání je specifikován ve školním řádu MŠ,
- pedagogové sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, resp. rodin, snaží se jim porozumět a vyhovět,
- učitelky pravidelně informují rodiče o prospívání jejich dítěte i o jeho individuálních pokrocích v rozvoji i učení, domlouvají se s rodiči o společném postupu při jeho výchově a vzdělávání,
- učitelky i ostatní zaměstnanci chrání soukromí rodiny a zachovávají diskrétnost v jejich svěřených vnitřních záležitostech i při nakládání s jejich osobními údaji (GDPR), jednají s rodiči ohleduplně, taktně a s vědomím, že pracují s důvěrnými informacemi, nezasahují do života a soukromí rodiny, varují se přílišné horlivosti a poskytování nevyžádaných rad,
- škola podporuje rodinnou výchovu a pomáhá rodičům v péči o dítě, nabízí poradenský servis i nejrůznější osvětové aktivity v otázkách výchovy a vzdělávání předškolních dětí,
- MŠ nabízí rodičům půjčování odborné literatury zejména v oblasti výchovy a vzdělávání, logopedické péče apod.,

b. Výhledové zkvalitnění:

- záměrně zlepšovat pozitivní klima v MŠ, rozvíjet pocit oboustranné důvěry mezi rodinou a školou s využitím kvalifikované pedagogické komunikace,
- průběžně zvyšovat informovanost rodičů o dění v MŠ, využívat různé formy komunikace (osobní styk, nástěnky, webové stránky školy, fotogalerie, elektronická komunikace apod.),
- využívat maximálně vytvářenou databázi e-mailových adres všech zákonných zástupců, důležité nebo zajímavé informace rodičům zasílat elektronickou poštou,
- kromě osobních a telefonických kontaktů využívat také elektronickou poštu pro obousměrnou komunikaci mezi učitelkami na třídách a pro komunikaci s rodiči,
- v případě distančního vzdělávání dětí s povinným předškolním vzděláváním podporovat komunikaci s rodiči prostřednictvím systému Microsoft Teams
- důsledně dodržovat pravidla pro ochranu osobních údajů dětí i zákonných zástupců (GDPR),
- nenásilně zapojovat rodiče do větší vzájemné spolupráce na dění v MŠ i akcích školy,
- poskytovat rodičům kvalitní poradenský servis,
- podporovat půjčování odborné literatury.