



Základní škola
a mateřská škola
Rybitví

STANOVENÍ TERMÍNU A MÍSTA ZÁPISU K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

Ředitelka mateřské školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Rybitví, v souladu s § 34 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školský zákon“), v platném znění, stanoví v dohodě se zřizovatelem termín a místo zápisu k předškolnímu vzdělávání od následujícího školního roku 2021/2022 a zveřejní je způsobem v místě obvyklým (letáčky, místní rozhlas, web školy a obce). Na základě metodického doporučení ministra školství k organizaci zápisů k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2021/2022 bude **zápis do MŠ probíhat bez přítomnosti dětí**. V souvislosti s protiepidemickými opatřeními a podle doporučení MŠMT **upřednostňujeme podání žádosti bez osobní přítomnosti zákonného zástupce dítěte ve škole**.

Místo vyzvednutí žádosti:	webové stránky školy http://www.skolarybitvi.cz/ kancelář mateřské školy na adrese Školní 126, 533 54 Rybitví
Termín pro vyzvednutí žádosti:	od 29. 3. 2021 osobní vyzvednutí žádosti bude v opodstatněných případech umožněno v MŠ každé pondělí a středu od 14:30 do 16:00 hod. nebo po individuální telefonické domluvě
Místo zápisu:	kancelář mateřské školy na adrese Školní 126, 533 54 Rybitví
Termín zápisu:	2. 5. 2021 až 16. 5. 2021 (v tomto období budeme přijímat žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání)
Předpokládaný termín zveřejnění/vyhlášení rozhodnutí:	od 7. 6. do 11. 6. 2021

Každá přijatá žádost dostane přidělené **registrační číslo**. Kontakt pro předání registračního čísla žadateli (e-mail zákonného zástupce) uveďte na žádosti. Pod tímto číslem bude zveřejněno přijetí na <http://www.skolarybitvi.cz/> v sekci aktuality a na budovách školy. Seznam bude zveřejněn oběma způsoby nejméně po dobu 15 dnů.

Stanovení místa, termínu a doby pro podání žádostí

Způsob podání žádosti: žádost je možno doručit následujícími způsoby

1. **do datové schránky školy na adresu:** s2jpdzk,
2. **e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem zákonného zástupce dítěte** (nelze jen poslat prostý e-mail!) na adresu: mszastupce@skolarybitvi.cz,
3. **poštou – doporučeným dopisem** (rozhodující je datum podání na poštu) na adresu:
Základní škola a mateřská škola Rybitví
Zápis do MŠ
Školní 126
533 54 Rybitví,
4. **osobním podáním v kanceláři MŠ, Školní 126, Rybitví ve dnech:**
středa **5. 5. 2021 od 8:00 hod. do 11:30 hod.**,
středa **12. 5. 2021 od 13:00 hod. do 16:00 hod.**

V případě osobního podání žádosti zákonným zástupcem dítěte je nezbytné **předem si sjednat schůzku na telefonním čísle 734 169 200** (zástupkyně ředitelky školy Mgr. Eva Pipková), aby nedocházelo k vyšší koncentraci a pohybu osob v prostorách MŠ a dodržovat v dané době platná mimořádná protiepidemická opatření.

Pokud by bylo podání učiněno pomocí jiných technických prostředků (např. e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu, telefaxem apod.), je nutné jej do 5 dnů ze strany zákonného zástupce potvrdit jedním z výše uvedených způsobů.

K žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání doloží zákonný zástupce:

- **rodný list dítěte** (prostou kopii),
- **řádné očkování dítěte** (nevztahuje se na děti starší 5ti let, pro které je předškolní vzdělávání od školního roku 2021/2022 povinné) **potvrzením dětského ošetřujícího lékaře** o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním. V případě, že dítě nebylo řádně očkováno, vyžádá si zákonný zástupce od dětského lékaře potvrzení, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci a toto potvrzení připojí k žádosti. Potvrzení může být součástí žádosti o přijetí nebo její samostatná příloha.

Podmínkou přijetí dítěte do MŠ je podle § 50 zákona o ochraně veřejného zdraví splnění povinnosti **podrobit se stanoveným pravidelným očkováním, nebo mít doklad, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.**

Má-li ředitel školy **pochybnosti o pravosti doložených dokladů**, může vyžádat po zákonných zástupcích jejich originál nebo ověřenou kopii.

O přijetí dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami podle odst. 9 § 16 zákona č. 564/2004 Sb., školského zákona, v platném znění, **rozhodne ředitelka školy na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení**, popřípadě také registrujícího lékaře. Pokud dítě bylo již vyšetřeno ve školském poradenském zařízení, zákonný zástupce přikládá kopii doporučení k žádosti.

Zastupuje-li dítě jiná osoba než zákonný zástupce, je podstatné, aby písemně doložila své **oprávnění dítě zastupovat**.

Povinnost plnit předškolního vzdělávání mají děti, které dosáhnou do 31. 8. 2021 pěti let.

Zákonný zástupce může místo povinného předškolního vzdělávání v MŠ zvolit individuální vzdělávání. Dítě pak vzdělává doma sám, vzdělávat ho může i jiná osoba, nebo navštěvuje jiné zařízení, než je mateřská škola. Zákonný zástupce musí nicméně i tak přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání. Žádost o individuální vzdělávání dítěte předá řediteli školy zároveň s přihláškou k zápisu nebo nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku.

Informace o termínu a době zápisu dětí k předškolnímu vzdělávání od následujícího školního roku 2021/2022 budou umístěny na dveřích školy, ve vitrínách školy a na webových stránkách školy <http://www.skolarybitvi.cz/>.

V Rybitví dne: 25. 3. 2021

.....
Bc. Eva Šmeralová
starostka obce Rybitví

.....
Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová
ředitelka školy



Základní škola
a mateřská škola
Rybitví

**KRITÉRIA PRO PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ
K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE**
pro školní rok 2021/2022

Vypracoval:	Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová, ředitelka školy Mgr. Eva Pipková, zástupkyně ředitelky školy
Schválil:	Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti dne:	1. 4. 2021
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 4. 2021
Směrnice ruší směrnici ze dne:	1. 4. 2020

Čl. I Obecná ustanovení

1. Základní škola a mateřská škola Rybitví, Školní 143, 533 54 Rybitví, zastoupená ředitelkou školy Mgr. et Mgr. Markétou Hujerovou („správní orgán“), rozhoduje o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v souladu s ustanovením § 165 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění (dále „školský zákon“), v řízení provedeném podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.
2. Zápis k předškolnímu vzdělávání od následujícího školního roku 2021/2022 se koná v období od 2. května do 16. května 2021. Termín a místo zápisu stanoví ředitelka školy v dohodě se zřizovatelem a zveřejní je způsobem v místě obvyklým.
3. Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti zpravidla od tří do šesti let, nejdříve však od dvou let. Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok.
4. Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné, není-li dle školského zákona stanoveno jinak.

5. Dítě může být přijato k předškolnímu vzdělávání i v průběhu školního roku.
6. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání jsou dodržovány podmínky stanovené § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění.
7. O přijetí dítěte uvedeného v § 16 odst. 9 školského zákona rozhodne ředitel mateřské školy na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě také registrujícího lékaře.
8. V případě, kdy počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání podaných zákonnými zástupci dětí překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu v daném školním roce, stanoví ředitelka školy následující kritéria, podle kterých bude při rozhodování postupovat.

Čl. II Kritéria

1. Do mateřské školy se přednostně přijímají děti, které před začátkem školního roku dosáhnou nejméně třetího roku věku, pokud mají místo trvalého pobytu, v případě cizinců místo pobytu, v příslušném školském obvodu.
2. Školský obvod spádové mateřské školy tvoří podle § 178 odst. 2 písm. a) školského zákona území obce Rybitví a podle § 179 odst. 2 písm. b) území obce Přelovice.
3. Při shodnosti bodů rozhoduje ředitelka mateřské školy s přihlédnutím k věku dítěte.
4. Ve dnech zápisu mají všechny podané žádosti k přijetí stejnou váhu. Čas přijetí žádosti nemá přednostní výhodu.

Čl. III. Kritéria s bodovými hodnotami

pořadí číslo	kritéria	bodové hodnoty
1.	Dosažení 3 let věku dítěte k 31. 8. 2021 a zároveň místo trvalého pobytu (v případě cizinců místo pobytu) dítěte na území příslušného školského obvodu.	6
2.	Dosažení 3 let věku dítěte k 31. 8. 2021.	5
3.	Dosažení věku dítěte 3 let od 1. 9. 2021 do 31. 1. 2022 a zároveň místo trvalého pobytu (v případě cizinců místo pobytu) dítěte na území příslušného školského obvodu.	4
4.	Dosažení věku dítěte 3 let od 1. 9. 2021 do 31. 1. 2022.	3
5.	Dosažení věku dítěte 3 let od 1. 2. 2022 do 30. 6. 2022 a zároveň místo trvalého pobytu (v případě cizinců místo pobytu) dítěte na území příslušného školského obvodu.	2
6.	Dosažení věku dítěte 3 let od 1. 2. 2022 do 30. 6. 2022.	1

.....
Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová
ředitelka školy



Základní škola
a mateřská škola
Rybitví

otisk podacího razítka

spisová značka:

ŽÁDOST O PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

od školního roku 2021/2022

Správní orgán (škola)

Základní škola a mateřská škola Rybitví
Školní 143, 533 54 Rybitví
Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová, ředitelka školy

Žadatel (zákonný zástupce dítěte)

jméno a příjmení: _____ datum narození: _____

místo trvalého pobytu¹⁾: _____

jiná adresa pro doručování²⁾: _____

další kontaktní údaje (e-mail, telefon – nepovinné údaje³⁾: _____

Účastník řízení (dítě)

jméno a příjmení: _____ datum narození: _____

místo trvalého pobytu⁴⁾: _____

**Žádám o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává
Základní škola a mateřská škola Rybitví, Školní 143, 533 54 Rybitví
od školního roku 2021/2022 do zahájení povinné školní docházky.**

Základní škola a mateřská škola Rybitví je správcem osobních údajů. Informace o zpracování svých osobních údajů naleznete na <http://www.skolarybitvi.cz/>.

PROHLÁŠENÍ ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE:

Se všemi podmínkami přijetí do mateřské školy jsem byl/a seznámen/a. Prohlašuji, že údaje, které jsem uvedl/a v žádosti a v přílohách, jsou pravdivé.

¹ V případě cizinců místo pobytu

² Např. poštovní adresa, datová schránka.

³ Uveďte prosím e-mail pro zaslání přiděleného registračního čísla, telefon v případě potřeby kontaktování.

⁴ V případě cizinců místo pobytu

ÚDAJE A PODKLADY VYŽADOVANÉ PŘI PODÁNÍ ŽÁDOSTI:

- rodný list dítěte (při podání dálkovou formou kopie rodného listu),
- doklad o zmocnění zastupovat dítě v přijímacím řízení v případě osob, které osobně pečují o dítě v pěstounské péči nebo v případě zmocněnce dle § 33 správního řádu odst. 1,
- vyjádření ošetřujícího lékaře (zdravotní stav, očkování) v případě, že není uvedeno v žádosti,
- vyjádření školského poradenského zařízení v případě dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami dle odst. 9 § 16 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), v platném znění.

VYJÁDŘENÍ DĚTSKÉHO LÉKAŘE

1. Potvrzení o řádném očkování dítěte podle § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví (v případě povinného předškolního vzdělávání **NEVYPLŇUJTE!**)
Dítě:
☐ **JE** řádně očkované,
☐ **NENÍ** řádně očkované, ale je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci,
☐ **NENÍ** řádně očkované z jiných důvodů, a tudíž nesplňuje § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví.
2. Dítě vyžaduje speciální péči:
☐ **NE**
☐ **ANO**, v oblasti: _____
3. Jiná závažná sdělení o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání (např. alergie, pravidelně užívané léky apod.): _____

datum

razítko a podpis lékaře

POUČENÍ:

Svým podpisem potvrzuji, že jsem byl/a poučen/a o tom, že touto žádostí je ve smyslu § 44 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., o správním řízení (správní řád), v platném znění, zahájeno správní řízení ve výše uvedené věci.

Dále jsem byl/a poučen/a o tom, že:

- dle § 33 správního řádu odst. 1 mám právo dát se v řízení zastupovat zmocněncem, kterého si zvolím, který se prokáže plnou mocí,
- dle § 36 odst. 1 správního řádu, jsou účastníci oprávněni navrhnout důkazy a činit návrhy po celou dobu řízení až po vydání rozhodnutí, správní orgán může usnesením prohlásit, dokdy mohou účastníci činit své návrhy,
- dle § 36 odst. 2 správního řádu mám právo v řízení vyjádřit své stanovisko, pokud o to požádám, správní orgán mi poskytne o řízení informaci,
- dle § 36 odst. 3 správního řádu, mám jako účastník řízení před vydáním rozhodnutí ve věci možnost vyjádřit se k podkladům rozhodnutí,
- dle § 36 odst. 5 správního řádu je účastník nebo jeho zástupce povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby průkaz totožnosti, což je doklad, který je veřejnou listinou, v němž je uvedeno jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu a z něhož je patrná i podoba,
- dle § 38 správního řádu odst. 4 mají účastníci a jejich zástupci právo nahlížet do spisu, právo ze spisu si činit výpisy a právo na to, aby správní orgán pořídil kopie spisu nebo jeho části.

V Rybitví dne: _____

datum podání žádosti

podpis zákonného zástupce dítěte⁵

⁵ Zákonné zástupce (dále jen rodiče) upozorňujeme, že na základě zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mají rodiče právo zastupovat dítě při právních jednáních, ke kterým není právně způsobilé. Rodiče jsou povinni si vzájemně sdělit vše podstatné, co se týká dítěte a jeho zájmů. Při právním jednání vůči dítěti, které není způsobilé ve věci samostatně právně jednat, postačí k jednání jen jeden z rodičů jako zákonný zástupce dítěte, který bude jednat s třetí stranou (školou). Jedná-li jeden z rodičů v záležitosti dítěte sám vůči třetí osobě (škole), tak ta je v dobré víře, má se za to, že jedná se souhlasem druhého rodiče.