

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA RYBITVÍ

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY



Základní škola
a mateřská škola
Rybitví

ŠKOLNÍ ROK 2018/2019

Tato výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019 je zpracována v souladu s §10, odst. 3, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) v platném znění, a vyhlášky 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastní hodnocení školy.

OBSAH

3	ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY ŠKOLY	14	ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ
4	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	16	ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI
9	PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM V ŠKOLSKÉM REJSTŘÍKU	20	ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ
10	RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ŠKOLY	21	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY
11	ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY	21	ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ
12	ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ	21	ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ
13	ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ	21	ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH FINANCOVANÝCH Z CIZÍCH ZDROJŮ
		21	ÚDAJE O SPOLUPRÁCI S ODBOROVÝMI ORGANIZACEMI, ORGANIZACEMI ZAMĚSTNAVATELŮ A DALŠÍMI PARTNERY PŘI PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ
		22	PODĚKOVÁNÍ A KONTAKTY



Vážení čtenáři výroční zprávy,
vážení přátelé Základní školy a mateřské školy
Rybitví,

ve školním roce 2018/2019 jsem převzala vedení
školy jako nová ředitelka a začala s realizací
několika klíčových záměrů ve spolupráci s obcí:

- **otevření 2. stupně základní školy**
- **zajištění materiálního a ICT vybavení školy**
- **uskutečnění stavebních úprav pro optimální zajištění vzdělávacích služeb:**
 - o vytvoření PC učebny ve 2. patře
 - o rekonstrukce toalet v celé budově
 - o zajištění bezbariérovosti
- o přestěhování mateřské školy z budovy Školní 126 do budovy Školní 143
- **rozšíření nabídky hrazených zájmových útvarů v rámci doplňkové činnosti**
- **zajištění logopedické péče pro žáky**
- poskytování služeb pro veřejnost:
- o vaření pro strávníky mimo školních
- zajištění nových služeb pro děti a rodiče:
- o **letní příměstský tábor**
- o hudební škola
- o **zajištění sportovních aktivit lyžování a plavání**
- **personální stabilizace pedagogických a nepedagogických pracovníků.**

Za dobu mého ročního působení ve škole se nám podařilo splnit výše tučně označené záměry.

Považujeme za úspěch, že během uplynulého školního roku jsme obstáli v několika kontrolách, včetně té nejnáročnější, kterou provedla Česká školní inspekce. Získali jsme výborné hodnocení, včetně příkladu inspirativní praxe pro mateřskou školu.

Vzdělání jsme poskytli 75 žákům na základní škole a 75 dětem v mateřské škole.



Markéta Hujerová

ŘEDITELKA ŠKOLY

Děkuji především všem mým kolegyním za nadstandardní pracovní přístup.

Děkuji obci Rybitví, zřizovateli školy, za vstřícnost a podporu.

Děkuji dětem za trpělivou práci při objevování a zušlechťování své „hřivny“.

Děkuji jejich rodičům za spolupráci a podporu.

Děkuji všem našim partnerům, přátelům, dobrovolníkům a příznivcům za jejich práci a podporu.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název: Základní škola a mateřská škola Rybitví

Sídlo: Školní 143, 533 54 Rybitví

Právní forma: příspěvková organizace od 1. 9. 1995

Zřizovatel: Obec Rybitví, Školní 180, 533 54 Rybitví

Právní forma zřizovatele: ÚSC

Údaje o vedení školy: Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová, ředitelka školy
Mgr. Eva Pipková, zástupkyně ředitelky školy

Adresa pro dálkový přístup: www.skolarybitvi.cz, reditel@skolarybitvi.cz DS: s2jpdzk

Datum zápisu do rejstříku: 01. 01. 2005

Datum zahájení činnosti ZŠ: 26. 03. 1996

Datum zahájení činnosti MŠ: 11. 09. 1950

Datum sloučení ZŠ a MŠ: 01. 07. 2013

Identifikátor zařízení: 600 096 297

IČO: 601 58 701

Údaje o školské radě: školská rada má tři členy:

za zřizovatele: Petr Vlk

za rodiče: Klára Dušková

za pedagogy: Daria Hlaváčková

Školská rada se od 07. 12. 2005 oficiálně schází minimálně 2x ročně a pracuje v souladu se školským zákonem. Její členové spolupracují se zaměstnanci školy v průběhu celého školního roku. Jsou důležitými partnery pro chod školy. Zápis z voleb i zasedání školské rady jsou vyhotovovány ve třech vyhotoveních a jeden výtisk je uložen i v ředitelně školy.

”
**NA CESTĚ
ZA POZNÁNÍM.**
“





Charakteristika školy

Škola sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu.

Úplnost a velikost školy

Základní škola a mateřská škola Rybitví, příspěvková organizace s kapacitou 240 žáků v základní škole, je neúplnou školou s 1. až 5. ročníkem, mateřskou školou, školní družinou a školní jídelnou.

Ve třídách základní školy jsou spojovány jednotlivé ročníky dle aktuálního počtu žáků.

Mateřská škola s kapacitou 78 dětí má tři třídy. Dvě třídy (Sluníčka, Berušky) na adrese Školní 126, jedna třída (Rybičky) na adrese Školní 143.

Školní družina s kapacitou 75 žáků se zpravidla naplňuje do počtu 30 žáků v jednom oddělení.

Ve školní jídelně s kapacitou 200 jídel se stravují zaměstnanci i žáci ZŠ.

Umístění školy

Budova základní školy se nachází v klidné části obce Rybitví, v blízkosti lesa. Areál školy tvoří hlavní budova, budova školní jídelny, budova tělocvičny a zahrada. Všechny tři budovy jsou vzájemně propojeny.

Škola je v dosahu linek městské hromadné dopravy č. 18, 3, 7, 11. Většina žáků dochází do školy z místa svého bydliště pěšky. Některé žáky z okolních obcí dopravují rodiče osobními automobily.



Budova mateřské školy se nachází uprostřed obce, disponuje školní jídelnou a školní zahradou.

Vybavení školy

Základní škola je dostatečně a účelně vybavena učebnicemi i učebními pomůckami. Při výuce je využíván výukový SW zaměřený na nejrůznější oblasti. Pro další studium žáků i pedagogů je ve škole k dispozici školní knihovna. Literatura, učebnice i učební pomůcky jsou průběžně doplňovány či obměňovány za nové.

Školní družina je plně vybavena novým nábytkem, kmenové třídy jsou vybaveny novými stavitelnými lavicemi.

ZŠ disponuje 6 učebnami, z nichž jsou 4 třídy kmenové, 1 učebna slouží pro výuku výtvarné výchovy a pracovních činností a je zároveň využívána jako prostor pro školní družinu.

V říjnu 2018 byla otevřena nová PC učebna ve 2. patře, ostatní učebny jsou umístěny v 1. patře budovy.

V 1. patře jsou umístěny ředitelna školy, sborovna a sekretariát. Ve 2. patře je umístěn kabinet pomůcek a v přízemí spisovna.

V obou patrech je hygienické zázemí odpovídající hygienickým normám.

Pozemek školy je prostorný a udržovaný. K venkovním aktivitám lze využívat travnatou plochu zahrady.

K vyšší kvalitě tělesné výchovy škola využívá atletický stadion v obci.

Škola disponuje jednou počítačovou učebnou, se třinácti počítači. Všichni zaměstnanci mají volný přístup na internet, využívají kopírku i tiskárny umístěné ve sborovně i počítačové učebně.

Škola má světlé a esteticky upravené prostory, které odpovídají platným normám. Na vzhledu a výzdobě školy se podílejí i žáci ZŠ. Ve škole bylo během hlavních prázdnin zrekonstruováno hygienické zázemí, včetně vybudování bezbariérové toalety. Pro dodržování pitného režimu žáků školy slouží nápojové zásobníky na chodbě školy a ve školní družině. Pro relaxaci v době přestávek mohou žáci využívat prostor školy, školní zahradu, odpočinkové koutky na chodbách a počítačovou učebnu.

Předškolní vzdělávání je školou poskytováno na dvou místech.

Hlavní budova mateřské školy se nachází v centru Rybitví ve Školní ulici č. p. 126. Je vícepodlažní a slouží zároveň potřebám obce (je zde umístěna obecní knihovna a nájemní byty). V přízemí je kuchyň MŠ a kancelář vedoucí školní jídelny, v prvním patře pak dvě samostatné třídy, každá pro 25 dětí s příslušenstvím. Výhodou jsou stálé ložnice, dílničky pro tvořivé činnosti dětí a společná herna (tělocvična) se zázemím pro maňáskové divadlo. Pro převoz jídla z kuchyně do prvního patra slouží nákladní výtah. K budově přiléhá prostorná zahrada s pískovištěm a domkem pro zahradní hračky.

Třetí třída byla vybudována po sloučení MŠ a ZŠ v budově základní školy a od 1. 9. 2013 funguje jako další místo poskytování předškolního vzdělávání až pro 28 dětí.



Tímto byla celková kapacita MŠ od školního roku 2013/2014 navýšena na 78 dětí. Prostory pro předškolní vzdělávání jsou od ZŠ odděleny samostatným vchodem. Děti mají k dispozici velkou slunnou místnost, která slouží zároveň jako třída, herna i ložnice (lehátka se denně rozkládají) s příslušenstvím. Stravování dětí zajišťuje kuchyň základní školy. Pro pohybové činnosti mohou děti využívat tělocvičnu základní školy, při pobytu venku také školní zahradu. K dispozici je dětem i učebna výtvarné výchovy nebo třída s interaktivní tabulí.

Veškeré prostory mateřské školy v obou budovách jsou vybaveny nábytkem a pomůckami vyhovujícími specifickým potřebám předškolních dětí, průběžně jsou obnovovány a modernizovány.

Charakteristika pedagogického sboru školy

V letošním školním roce měl pedagogický sbor základní školy 8 členů. Tým tvořili zkušené pedagogové s dlouholetou praxí. Ve škole pracuje školní metodik prevence Jarmila Vodičková, výchovný poradce Markéta Hujerová a specialista na EVVO Daria Hlaváčková.

V MŠ pracovalo celkem 7 pedagogů (6 učitelek a 1 asistent pedagoga).

Charakteristika žáků

V naší škole se vzdělávají převážně žáci z obce Rybitví, někteří žáci dojíždí z okolních obcí a Pardubic.

Ve škole jsou vzděláváni i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami na základě vyšetření PPP a SPC Pardubice.

Někteří žáci se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu a někteří žáci se vzdělávají podle RVP ZV minimální doporučené úrovně pro úpravy výstupů v rámci podpůrných opatření.

Dva žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí, podle §38 ods.1, písmeno d) ŠZ o tzv. „evropské škole“.



Charakteristika dětí v mateřské škole

V mateřské škole se vzdělávají děti od dvou let věku až po děti sedmileté (dětí s odkladem školní docházky). Většina z nich je z obce Rybitví, dojíždí k nám však i děti z Lázní Bohdaneč a okolních obcí (Černá u Bohdanče, Neratov, Přelovice, Vlčí Habřina, Dědek, Voleč, Rohovládová Bělá, apod.).

Integrovány jsou i děti se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které zajišťujeme vhodné podmínky ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC).

V MŠ se v roce 2018/2019 vzdělávaly i tři děti s odlišným mateřským jazykem (Vietnam, Ukrajina).



PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ,

KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM VE ŠKOLSKÉM REJSTŘÍKU

1. 79-01-C/01 Základní škola

Denní forma vzdělávání

Počet žáků v 1. ročníku: neurčen

Délka vzdělávání: 9 r. 0 měs.

Nejvyšší povolený počet žáků v oboru: 240

Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005

Datum zahájení činnosti: 26. 3. 1996

Datum sloučení ZŠ a MŠ: 1. 7. 2013

Resortní identifikátor (IZO): 060158701

Kód druhu/typu: B00

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání
a Rámcové vzdělávací programy: k RED_IZO: 600 096 297

2. Mateřská škola

Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole: 78

Datum zápisu školy do rejstříku: 1. 1. 2005

Datum zahájení činnosti: 11. 9. 1950

Resortní identifikátor (IZO): 060158719

Kód druhu/typu: A00

RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

jméno	dosažené vzdělání	pracovní zařazení	odbor. způs.	pedag. způs.
Markéta Hujerová	vysokoškolské	ředitelka	ano	ano
Eva Pipková	vysokoškolské	zástupkyně	ano	ano
Irena Vlková	středoškolské	finanční referentka	ano	-
Jana Rejdáková	středoškolské	sekretářka	ano	-
Zdeňka Franková	středoškolské	školní asistent	ano	-
Jarmila Vodičková	vysokoškolské	učitelka	ano	ano
Jaromíra Hovorková	vysokoškolské	učitelka	ano	ano
Hana Doležalová	středoškolské	učitelka	ano	-
Nikola Víznerová	vysokoškolské – Bc.	učitelka	ano	ano
Daria Hlaváčková	středoškolské	vychovatelka	ano	ano
Karolína Brandejsová	středoškolské	vychovatelka	ano	ano
Alena Čiperová	středoškolské	učitelka	ano	ano
Bohumila Zezulová	středoškolské	učitelka	ano	ano
Petra Štěpánková	středoškolské	učitelka	ano	ano
Andrea Jiskrová	středoškolské	učitelka do 31. 1. 2019	ano	ano
Hana Mandutzová	středoškolské	učitelka	ano	ano
Jana Malíková	středoškolské	vychovatelka/ asistent pedagoga	ano	ano
Kateřina Brynychová	vysokoškolské	učitelka	ano	ano
Helena Lévaiová	praktická škola	asistentka pedagoga	ano	-
Zuzana Piklová	střední odborné	kuchařka	ano	-
Olga Kubátová	úplné střední odborné	vedoucí školní jídelny	ano	-
Valerie Sýkorová	středoškolské	kuchařka	ano	-
Gabriela Melin	střední odborné	uklízečka	ano	-
		provozářka	ano	-
Jana Vítová	střední odborné	uklízečka	ano	-
Jarmila Špačková	střední odborné	uklízečka	ano	-
Veronika Chvojková	střední odborné	uklízečka	ano	-
Iva Perná	středoškolské	asistentka pedagoga	ano	ano
Hana Fidrhelová	středoškolské	uklízečka	ano	-

ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY

TERMÍN KONÁNÍ: 3. 4. 2019
TÉMA ZÁPISU: DINO ŠKOLA

	ZAPISOVANÍ		ZAPSANÍ		S ŽÁDOSTÍ O ODKLAD	
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
poprvé u zápisu	19	7	15	5	4	2
přicházejí po odkladu	3	1	3	1	0	0
1. 9. 2012 – 31. 8. 2013	19	7	15	5	4	2
1. 9. 2011 – 31. 8. 2012	3	1	3	1	0	0
ze spádového obvodu	13	4	12	4	1	0

K základnímu vzdělávání od 1. 9. 2019 bylo přijato celkem 18 dětí, u 4 dětí bylo rozhodnuto o povolení odkladu školní docházky o jeden rok.

ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ

I. POLOLETÍ

zameškané hodiny	celkem	na žáka
omluvené	2174	29,411
neomluvené	0	0

CELKOVÝ PRŮMĚRNÝ PROSPĚCH 1,163		
stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	64
	prospěl	8
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

II. POLOLETÍ

zameškané hodiny	celkem	na žáka
omluvené	2431	31,987
neomluvené	0	0

CELKOVÝ PRŮMĚRNÝ PROSPĚCH 1,199		
stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	67
	prospěl	9
	neprospěl	0
	nehodnocen	0



ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Školním metodikem prevence je Jarmila Vodičková, která se pravidelně vzdělává v dané oblasti. Zpracovává evaluační zprávu za školní rok a ve spolupráci s ostatními kolegy připravuje plán akcí na školní rok.

Škola odebírá měsíčník „Prevence“, který vyučující využívají k jednotlivým dílčím preventivním aktivitám.

Vyučující důkladně zapisují jednotlivé dílčí preventivní aktivity do „Přehledu preventivních aktivit“ a pravidelně je předkládají ke kontrole Jarmile Vodičkové. Jarmila Vodičková pravidelně sleduje dění v dané oblasti a informuje své kolegy.

Minimální preventivní program účinný od 1. 9. 2018 byl zpracován pro Základní školu a mateřskou školu Rybitví.

Evaluace preventivního programu školní rok 2018/2019

Čl. I Úvodní ustanovení

1. Preventivní program účinný od 03. 09. 2018 byl zpracován pro Základní školu a mateřskou školu Rybitví.

2. Pedagogičtí pracovníci se shodli na následujícím znění evaluace uvedeného preventivního programu.

Čl. II Plnění cílů PP

1. Do naplňování cílů PP byly pod vedením školního metodika prevence zapojeny všechny děti a žáci školy i jejich zákonní zástupci a všichni zaměstnanci školy. Prevence se stále systematictěji stává nedílnou součástí výchovně-vzdělávacího procesu.

2. Pedagogičtí pracovníci byli dětem a žákům příkladem a vedli je k lepšímu využívání volného času nejen prostřednictvím široké nabídky pravidelných kroužků, ale také pestrou nabídkou jednorázových akcí pro děti a žáky školy.

3. Všichni zaměstnanci školy vedli děti a žáky ke zdravému životnímu stylu (pohybové aktivity, motivace k přípravě zdravých svačin - ovoce a zelenina do škol, odebírání mléčných výrobků).

4. Byl podporován vývoj zdravého sebevědomí dětí a žáků i vzdělávání v oblasti poznávání a uplatňování lidských práv, práv dítěte. V souvislosti s tím bylo usilováno o zvyšování sociálních kompetencí dětí a žáků, vytváření kladných životních postojů, etických norem, pomáhali jsme dětem při vytváření jejich žebříčku hodnot.

5. Všichni zaměstnanci usilovali o dobrou spolupráci rodiny a školy, sjednotili postup a snažili se získat stále více rodičů pro aktivní spolupráci při různých akcích.

6. Pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávali a získávali nejnovější informace z oblasti primární prevence rizikového chování. Eva Pipková, zástupkyně ředitelky školy, se zúčastnila dalšího vzdělávání na téma Cizinec – dítě se sociokulturní odlišností dne 14. 12. 2018 a Zlatá pravidla komunikace s dětmi: Aby slova nezraňovala dne 14. 6. 2019. Jarmila Vodičková, školní metodik prevence a Markéta Hujerová, ředitelka školy se zúčastnily Odborné konference Bezpečné klima ve školách Pardubického kraje dne 10. 10. 2018. Jarmila Vodičková absolvovala vzdělávací seminář Prevence rizikového sexuálního chování dne 22. 11. 2018.

7. Škola rozšířila nabídku literatury pro pedagogy i děti a žáky, odebíráme časopis Prevence.

8. K primární prevenci rizikového chování byly ve vyučovacích hodinách na ZŠ využívány počítače.

9. V průběhu roku byly v rámci preventivního programu využity různé formy a metody práce s dětmi a žáky jako přednášky, besedy, televizní pořady a videofilmy, divadelní představení, literatura, informační brožury, nástěnky, metody kritického myšlení apod.

6. V rámci prevence byly realizovány preventivní programy Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ústí nad Orlicí.

Další realizované aktivity viz údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.

ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Vzdělávací akce mohou všichni zaměstnanci využívat dle aktuální nabídky a předem je konzultovat s ředitelkou školy.

Škola má vypracovaný plán DVPP, se kterým jsou zaměstnanci seznámeni na úvodní pedagogické radě. Písemné nabídky vzdělávacích akcí jsou uloženy v ředitelně školy, nabídky přicházející do školy v elektronické podobě jsou přeposílány elektronicky.

Pedagogové se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků k prohlubování odborné kvalifikace. Průběžné vzdělávání je zaměřeno na aktuální teoretické a praktické otázky související s procesem vzdělávání a výchovy.



DVPP 2018/2019 ZŠ a MŠ

Počet	Název
20	Seminář plánování- lektor Ivo Kačaba, ředitel Proxima Sociale o.p.s.
10	Centrum kolegiální podpory- Dítě a žák s poruchou autistického spektra
12	Centrum kolegiální podpory- Prevence duševního zdraví

DVPP 2018/2019 ZŠ

Počet	Název
2	Neklidné a zbrklé dítě a co s tím doma a ve škole
1	Rozvoj čtenářství
1	Využití melodických nástrojů
1	S pohádkou to dokážu
1	Aktivity v přírodě jako základ environmentálního vzdělávání
2	Od hlavy až k patě v pohybu. Jak naučit vnímat a ovládat své tělo
1	Dobré nápady do výuky informatiky
2	Bezpečné klima ve školách Pardubického kraje
1	Prevence rizikového sexuálního chování
1	Kvalifikační studium pro ředitele škol
2	Klady a zápory ADHD
1	Komunikace školy s partnery- rodiče, ČŠI
2	Nadané dítě
2	Ukázka muzikoterapie
1	Meziresortní spolupráce- výchova a vzdělávání

Počet	Název
1	Seminář k výzvě – prevence ve školách
1	Dokumentace v MŠ
1	Centrum kolegiální podpory- čtenářská pregramotnost – dílny čtení
2	Centrum kolegiální podpory- čtenářská pregramotnost – ve spojení s logopedií
1	Proč dítě zlobí
1	Využití prvků Montessori v běžné MŠ
1	Cizinec – dítě se sociokulturní odlišností ve škole
1	Hyperaktivní, hypoaktivní a agresivní dítě v MŠ
1	Ohrožené dítě a jeho včasná detekce ve školním prostředí
1	Neklidné a zbrklé dítě doma i ve škole a co s tím
2	Centrum kolegiální podpory- čtenářská pregramotnost – setkání s autorkou knih pro děti
1	Pozitivní klima ve skupině MŠ
1	Už brzy půjdu do školy – příprava předškoláka na vstup do ZŠ
2	Centrum kolegiální podpory- čtenářská pregramotnost – Metoda dobrého startu
1	Neukázněné dítě v předškolním věku
1	Rozvoj motoriky u dětí předškolního věku
1	Vzdor a tvrdohlavost u předškolních dětí
1	Klady a zápory ADHD
1	Veselé kolektivní logopedické chvílky
1	Centrum kolegiální podpory – čtenářská gramotnost – Hravě s Hanou Švejdovou
2	Zlatá pravidla komunikace s dětmi: Aby slova nezraňovala
2	Centrum kolegiální podpory - Adaptační proces dvouletých dětí v MŠ
2	Centrum kolegiální podpory - Komunikace s rodiči
3	Centrum kolegiální podpory - Vývoj a formování výživových specifíků a stravovacích návyků dvouletých dětí



ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

AKCE

ZÁŘÍ

- Slavnostní zahájení školního roku
- Vítání občánků- kulturní vystoupení
- Armáda ČR, posádka Lázně Bohdaneč- den otevřených dveří
- Hudební představení „Ahoj, školo“
- Divadelní představení „Bajky pana Ezopa“- Divadélko pro školy
- Divadelní představení v MŠ - Budulínek Mandelinka- pohádky víly srdíčkové
- Společné rodičovské schůzky a třídní schůzky

ŘÍJEN

- Exkurze na sběrný dvůr, s výkladem správce.
- Slavnostní otevření nové PC učebny
- Program „Jeden za všechny“- Ekocentrum Paleta
- Přírodovědný program „Ježci“- Ekocentrum Pasíčka
- Divadelní představení „Houbařská pohádka“- Divadlo Koloběžka

LISTOPAD

- Zvířátka před zimou- přírodovědný program
- Přírodovědný program „Smysly zvířat“- Ekocentrum Žleby
- Dopravní výchova- blok „Ryba plave vodičkou, my půjdeme cestičkou“
- Program všeobecné primární prevence Stonožka pro 1. stupeň ZŠ- „Před tabulí, za tabulí“
- Pardubický dětský parlament
- Lampionové putování s Podzimníčky
- Rybičky- plavecký kurz
- Výlet do Muzea loutkářských kultur v Chrudimi- Stínové loutky, Magický svět loutek
- Záložka do kroniky spojuje školy- účast v československém projektu
- Obora Žleby- Smysly zvířat- výukový program ve škole
- Vánoční dílničky
- Vánoční keramika
- Adventní dílny „Těšíme se na vánoce aneb vánoční tvoření“
- Divadelní představení „Jak se anděl potkal s čertem“ – pohádky víly Srdíčkové

PROSINEC

- Zpívání u stromečku- slavnostní rozsvěcení vánočního stromu, za doprovodu Pavla Diblíka
- Mikulášská ve škole
- Společné rodičovské schůzky a třídní schůzky
- Vánoce letem světem“- Karlova koruna, Chlumeck nad Cidlinou
- Exkurze do sběrného dvora obce
- Návštěva LDN v Rybitví s hudebním a pěveckým vystoupením
- Návštěva Seniorcentra v Rybitví s pěveckým vystoupením
- Vánoční koncert- KD Hronovická
- Beseda s nevidomým hudebníkem Pavlem Diblíkem
- Dárky a přání pro „Ježíškova vnoučata“
- Vánoční nadílka v MŠ

LEDEN

- Odvoz sběrového papíru
- EKO obchůdek- nakupování ve školním obchůdku za „ekošky“ za odevzdaný odpad
- VZPoua úrazům- preventivní program VZP
- Obecní ples, Rybitví- předtančení
- Divadelní představení „Tuč a Nák“
- Program všeobecné primární prevence Stonožka pro 1. stupeň ZŠ- „Tajuplný ostrov“

ÚNOR

- Beseda s autorkou dětských knih Jitkou Vítovou
- Divadelní představení „Mauglí“- Divadlo U Staré herečky

BŘEZEN

- Dětský karneval
- Preventivní program „Šikana a kyberšikana“- Městská policie Lázně Bohdaneč
- „Hudba a film, seznamte se, prosím“- koncert pardubické komorní filharmonie
- Den otevřených dveří
- Ponožkový den
- Velikonoční keramika s rodiči
- Sportovní karneval
- Noc s Andersenem
- Hudební pohádka „Zpívající koťata“

DUBEN

- „Domácí zvířata a jejich mláďata“- přírodovědný program
- Uklidme svět, uklidme Česko- úklid v lese za školou a okolo cest v lese
- Exkurze na sběrný dvůr, s výkladem správce
- Světový den porozumění autismu
- Zápis do 1. ročníku ZŠ
- Atletika bez bariér- sportovní odpoledne
- Den zdraví v LDN
- Ukázka psí agility
- Čarodějny den
- Vítání občánek- kulturní vystoupení
- Keramika ke Dni matek

KVĚTEN

- Přírodovědný program Voda- Ekocentrum Paleta
- Malá technická univerzita
- Divadelní představení „Tři čuníci a ostrov pokladů“- Pohádky víly Srdíčkové
- Divadelní představení Hrátky s odpady
- Ze života hmyzu- přírodovědný program na zámku Kačina
- Výlety k rybníkům v Černé u Bohdanče, prohlídka obory s daňky, poznávání hmyzu a ryb
- Ekoobchůdek- nakupování ve školním obchůdku za „ekošky“ za odevzdaný odpad
- Květnové zpívání- oslava a vystoupení ke Dni matek a Dni vody
- Agrofert Run
- Společné rodičovské schůzky a třídní schůzky
- Návštěva Pardubické nemocnice- dětské lůžkové odd. a dětská chirurgie

ČERVEN

- Návštěva Ivety Kokyové ve škole- beseda a workshop se spisovatelkou
- Hrátky s odpady- divadelní představení ke Dni dětí, Divadýlko z pytlíčku
- Dopravní výchova- bezpečnost cyklistů i chodců
- Dětský den
- Fotografování tříd
- Návštěva LDN v Rybitví- pěvecké s recitační vystoupení
- Pasování na školáky- třída Rybičky, MŠ
- Stará řemesla- Muzeum Pardubice
- Poklady ukryté v zemi- Muzeum Pardubice
- Škola v přírodě
- Výlety do Černé u Bohdanče- obora s daňky, poznávání ryb, hmyzu
- EKO obchůdek- nákup za „ekošky“ za celoroční třídění odpadu
- Slavnostní předání vysvědčení
- Vítání občánek- kulturní vystoupení
- „Jeden za všechny“- Ekocentrum Paleta, výjezd do naší školy
- Divadlo „Velká cesta“

ČERVENEC

- Příměstský tábor- ve spolupráci se SKI fanatic, účast: 14 dětí

ZÁJMOVÉ KROUŽKY

Roztleskávačky

Žáci a žákyně se věnují tanci, základům gymnastiky, tanečním skokům a výkopům, pokřikům a stavění lidských pyramid. Kroužek je vhodný pro chlapce i děvčata.
Ročník: 1. – 5. Zúčastnilo se 27 žáků.

Literárně-dramatický kroužek

Kroužek zaměřen na čtení knih a vzájemné sdílení dojmů z četby, psaní recenzí a hraní krátkých dramatických scének.
Ročník: 2. – 5. Zúčastnilo se 12 žáků.

Počítačový kroužek

Žáci pracují se školními výukovými programy, pracují na internetu, vyhledávají informace, učí se základům v MS Word a grafickém editoru Malování. Starší žáci se učí posílat zprávy přes e-mail.
Ročník: 1. – 3. Zúčastnilo se 22 žáků.

Angličtina

Žáci zdokonalují znalosti a dovednosti v anglickém jazyce a učí se základy anglické konverzace. To vše zábavnou formou a nejrůznějšími hrami.
Ročník: 1. – 2. a 3. – 5. Zúčastnilo se 39 žáků.

Přírodovědný kroužek

Žáci se věnují ekologickým projektům a nejrůznějším přírodovědným aktivitám, např. pozorování přírodních jevů, pokusům či zahrádkaření.
Ročník: 1. – 5. Zúčastnilo se 12 žáků.

Šikovné ruce

Žáci tvoří a vyrábějí z tradičních i netradičních materiálů. Rozvíjí svou fantazii a kreativitu při nejrůznějších rukodělných pracích.
Ročník: 1. – 5. Zúčastnilo se 16 žáků.

Sportuj ve škole

Hravá a zábavná sportovní cvičení, která rozvíjejí všestranné pohybové dovednosti. Nezáleží na talentu, ani výkonnosti – nejdůležitější je chtít se bavit pohybem se spolužáky a kamarády.
Ročník: 1. – 5. Zúčastnila se většina dětí, které navštěvují školní družinu.

Florbal

Žáci se naučí základům hry, pravidla fair-play, rozvoj všestranných pohybových dovedností a týmovou spolupráci.
Ročník: 1. – 5. Zúčastnilo se 8 žáků.

KURZY

Plavecká a předplavecká výuka

Ve spolupráci s Aquacentrum Pardubice.
Zúčastnilo se 57 dětí.

In-line bruslení

Ve spolupráci se SKI Fanatic
Zúčastnilo se 5 dětí.

Lyžařský výcvik

Ve spolupráci se SKI Fanatic, místo konání: Hlinsko v Čechách.
Zúčastnilo se 25 dětí.

ZAPOJENÍ DO SOUTĚŽÍ

- Logická olympiáda
- Matematický cvrček a klokan 2019
- Hejtmanův pohár – pořádá asociace amatérských sportů ČR, z.s., 1. místo v 5. ročníku – výhra
- 10 000 Kč na sportovní vybavení
- Zdravá a nemocná příroda Pardubického kraje, výtvarná soutěž – MŠ v TOP 10 finalistů
- Školka plná dětí 2019– výtvarná přehlídka a soutěž pro předškolní děti
- Jak nám chutná Evropa - integrační soutěž školy Svítání ve vaření – 1. místo
- Školní atletický parapohár – účast v integračním atletickém závodu
- O nejrychlejšího Rybitváka
- Recyklohraní- soutěž Baterkožrout - vytvoření nádoby na sběr baterií
- Florbalový turnaj – 1. místo
- Pardubický vinařský půlmaraton

LOGOPEDIE

Odborná logopedická péče v průběhu roku pro žáky základní školy byla poskytována v době školní družiny speciálním pedagogem – logopedem Ivetou Harangovou. Logopedickou péčí prošlo 9 žáků.

ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

Vývoj školy

- nově jmenována nová ředitelka školy
- účelné rozvržení pracovní doby učitelek v mateřské škole a zajištění překrývání jejich přímé pedagogické činnosti ve prospěch práce s dětmi
- další zlepšování materiálních podmínek školy

Silné stránky

- dobré vzájemné vztahy, týmová spolupráce a poskytování si zpětné vazby mezi všemi účastníky vzdělávání přispívající k příznivému klimatu školy
- nastavení kontrolního a hodnotícího systému vedením školy přispívá k cílenému zkvalitňování pedagogického působení učitelů
- systém a forma vedené dokumentace mateřské školy s vysokou vypovídající hodnotou
- promyšlené plánování a realizace vzdělávacího procesu v mateřské škole s nabídkou aktivit v různých stupních obtížnosti
- systematická a celistvá diagnostika, pravidelné sledování pokroků a zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí v mateřské škole

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nastavený systém zabezpečení a vstupu zákonných zástupců do prostor mateřské školy Školní 126 narušuje plynulost vzdělávacího procesu

Příklady inspirativní praxe

- promyšlené plánování a realizace vzdělávacího procesu v mateřské škole s nabídkou aktivit v různých stupních obtížnosti

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- změnit v mateřské škole systém zabezpečení budovy s ohledem na zajištění bezpečnosti a nenarušování pedagogického procesu
- upravit režim podávání dopolední svačiny dětem v mateřské škole, aby více vyhovoval naplňování individuálních potřeb dětí
- zajistit personální podporu k dětem mladších tří let, která by více umožňovala respektování jejich specifické potřeby
- zlepšit zázemí pro zaměstnance mateřské školy
- zvážit nastavení optimálních organizačních, provozních a personálních podmínek jednotlivých pracovišť školy
- využít možnost personálně zajistit podporu dětem netříletým
- zvýšit odbornou kvalifikaci učitelek v základní škole
- více ověřovat průběžné zvládnutí jednotlivých mezikroků osvojovaného učiva žáky
- obsah učiva a úkolů pro nadanější a rychlejší žáky více diferencovat
- zvážit dovybavení tříd základní školy interaktivní technikou pro zařazování pestřejších forem práce
- zlepšit úroveň sociálního zařízení pro žáky v základní škole

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

· Viz Přílohy.

ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ

- rozvojový program podpora vzdělávání cizinců ve školách (MŠMT, zapojení 3 žáků)
- spolupráce s ostatními školami a dalšími organizacemi:
 - zapojení školy jako Centra kolegiální podpory do projektu Centra komunitní podpory jako prostředek zvyšování kompetencí pedagogů působících ve společném vzdělávání – projekt Univerzity Palackého v Olomouci zaměřený na základní školy
 - účast na setkáních pořádaných v Centru kolegiální podpory v MŠ Klubíčko, Pardubice – projekt Podpora vzájemného učení pedagogů MŠ.
 - Centra kolegiální podpory při NOE- Křesťanské MŠ- zapojení formou účastí na workshopech s tématem Podmínky pro vzdělávání dvouletých dětí pod záštitou Univerzity Palackého Olomouc
 - Malá technická univerzita – polytechnické vzdělávání pro MŠ, Malá technika z. ú., Říčany
 - Tajemství přírody- rozvoj přírodovědné pregramotnosti, (jednorázové akce pro MŠ, přírodovědné pokusy), Kroužky pro děti, Radka Šarochová, Dolany
 - sdílení zkušeností v rámci Šablon II- hostitelská škola, hospitující škola MŠ Čtyřlístek Pardubice
 - spolupráce s Dobrovolnickým centrem KONEP – výkon dobrovolnické služby v ZŠ u žáka se speciálními vzdělávacími potřebami

ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Škola se neúčastnila.

ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH FINANCOVANÝCH Z CIZÍCH ZDROJŮ

Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
registrační číslo projektu CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0010058
Název projektu: ICT jako cesta k lepším zítřkům

Anotace projektu: Cílem předkládaného projektu je vytvoření podmínek pro zvýšení kvality vzdělávání na ZŠ Rybitví a také zpřístupnění tohoto vzdělávání pro všechny žáky ve spádové oblasti ZŠ. Výstupem projektu bude pořízení interaktivních tabulí do 3 učeben, 4 počítačů, dataprojektoru a plátna do ICT učebny, schodolezu a vybudování bezbariérového WC ve 2. nadzemním podlaží. Díky pořízenému vybavení se zvýší kvalita výuky anglického jazyka a ICT na 1. stupni ZŠ a také výuka stejnojmenných zájmových kroužků. Žádost o podporu byla podána ve výši 747 877 Kč.

ÚDAJE O SPOLUPRÁCI S ODBOROVÝMI ORGANIZACEMI, ORGANIZACEMI ZAMĚSTNAVATELŮ A DALŠÍMI PARTNERY PŘI PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ

- PPP Pardubice
- PPP Ústí nad Orlicí, SPC Pardubice
- školská rada
- Školská a kulturní komise OÚ Rybitví
- Městská policie Lázně Bohdaneč
- Policie České republiky Pardubice
- Ekocentrum
- Paleta Pardubice
- Muzeum Pardubice

Děkujeme za podporu a spolupráci:

Obec Rybitví

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Krajský úřad Pardubického kraje
Magistrát města Pardubic

Evropský sociální fond, Operační program
Výzkum, vývoj a vzdělávání

Pedagogicko-psychologická poradna
Speciálně pedagogické centrum

Kontaktní údaje:

název: Základní škola a mateřská škola Rybitví
sídlo: Školní 143, 533 54 Rybitví
tel.: 734 898 650
email: sekretariat@skolarybitvi.cz
web: www.skolarybitvi.cz
FB: ZŠ a MŠ Rybitví
IČO: 601 58 701
banka: Československá obchodní banka
č. účtu: 101 173 728/0300





ROZVAHA

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2018**

IČO: **60158701**

Název: **Základní škola a mateřská škola Rybitví**

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM			7 398 184,91	4 672 275,56	2 725 909,35	1 690 538,65
A. Stálá aktiva			5 439 927,76	4 672 275,56	767 652,20	105 267,60
I. Dlouhodobý nehmotný majetek			158 252,00	158 252,00		
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje			012			
2. Software			013			
3. Ocenitelná práva			014			
4. Povolenky na emise a preferenční limity			015			
5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek			018	158 252,00	158 252,00	
6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek			019			
7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek			041			
8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek			051			
9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji			035			
II. Dlouhodobý hmotný majetek			5 281 675,76	4 514 023,56	767 652,20	105 267,60
1. Pozemky			031			
2. Kulturní předměty			032			
3. Stavby			021			
4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí			022	1 280 412,40	512 760,20	767 652,20
5. Pěstičské celky trvalých porostů			025			
6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek			028	4 001 263,36	4 001 263,36	
7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek			029			
8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek			042			
9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek			052			
10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji			036			
III. Dlouhodobý finanční majetek						
1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem			061			
2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem			062			

06.09.2019 21h30m48s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 1 / 5

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Terminované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV. Dlouhodobé pohledávky						
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
B. Oběžná aktiva			1 958 257,15		1 958 257,15	1 585 271,05
I. Zásoby			34 987,24		34 987,24	15 297,42
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	34 987,24		34 987,24	15 297,42
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II. Krátkodobé pohledávky			18 552,00		18 552,00	23 626,00
1.	Odběratelé	311				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314				
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	13 043,00		13 043,00	
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				2 434,00
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				

06.09.2019 21h30m48s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 2 / 5

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
28.	Krátkodobě poskytnulé zálohy na transfery	373				
30.	Náklady příštích období	381	5 509,00		5 509,00	14 189,00
31.	Příjmy příštích období	385				7 003,00
32.	Dohadné účty aktivní	388				
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377				
III.	Krátkodobý finanční majetek		1 904 717,91		1 904 717,91	1 546 347,63
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Terminované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	1 880 942,39		1 880 942,39	1 498 434,11
10.	Běžný účet FKSP	243	8 998,52		8 998,52	40 595,52
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	14 777,00		14 777,00	7 318,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			2 725 909,35	1 690 538,65
C.	Vlastní kapitál		1 556 290,93	758 290,40
I.	Jméni účetní jednotky a upravující položky		787 054,79	124 670,19
1.	Jméni účetní jednotky	401	787 054,79	124 670,19
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		710 838,61	461 407,33
1.	Fond odměn	411	92 712,00	92 712,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	79 303,11	49 700,11
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	322 270,87	150 057,99
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	65 570,49	65 570,49
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	150 982,14	103 366,74
III.	Výsledek hospodaření		58 397,53	172 212,88
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		58 397,53	172 212,88
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		1 169 618,42	932 248,25
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky			
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III.	Krátkodobé závazky		1 169 618,42	932 248,25
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	33 584,56	11 003,00
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	238 485,00	103 158,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	512 501,00	472 161,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	201 349,00	185 604,00
13.	Zdravotní pojištění	337	87 256,00	79 802,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	69 668,00	67 770,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	3 575,00	
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobě přijaté zálohy na transfery	374		
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384	23 199,86	12 750,25
37.	Dohadné účty pasivní	389		
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378		
* Konec sestavy *				



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2018

IČO: 60158701

Název: Základní škola a mateřská škola Rybitví

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
A.	Náklady celkem		11 444 076,08	20 340,00	9 534 803,19	
I.	Náklady z činnosti		11 444 076,08	20 340,00	9 534 803,19	
1.	Spotřeba materiálu	501	1 051 822,47	1 889,00	870 778,22	
2.	Spotřeba energie	502				
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	105 248,30		187 528,64	
9.	Cestovné	512	9 617,00		32 708,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513				
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	562 115,20		397 302,43	
13.	Mzdové náklady	521	6 823 009,00	18 451,00	5 719 680,00	
14.	Zákonné sociální pojištění	524	2 269 382,00		1 915 130,00	
15.	Jiné sociální pojištění	525	28 034,00		23 639,00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	172 100,50		141 992,00	
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				

Číslo položky	Syntetický účel	Běžné období		Minulé období	
		Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
27. Tvorba fondů	548				
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	50 610,00		62 148,00	
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31. Prodané pozemky	554				
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	356 251,61		171 283,90	
36. Ostatní náklady z činnosti	549	15 886,00		12 613,00	
II. Finanční náklady					
1. Prodané cenné papíry a podíly	561				
2. Úroky	562				
3. Kurzové ztráty	563				
4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5. Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery					
1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů					
1. Daň z příjmů	591				
2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B. Výnosy celkem		11 502 263,61	20 550,00	9 707 016,07	
I. Výnosy z činnosti		946 588,49	20 550,00	837 827,07	
1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2. Výnosy z prodeje služeb	602	850 569,49	20 550,00	772 759,07	
3. Výnosy z pronájmu	603				
4. Výnosy z prodaného zboží	604				
8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10. Jiné pokuty a penále	642				
11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12. Výnosy z prodeje materiálu	644				

Číslo položky	Syntetický účel	Běžné období		Minulé období	
		Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15. Výnosy z prodeje pozemků	647				
16. Čerpání fondů	648				
17. Ostatní výnosy z činnosti	649	96 019,00		65 068,00	
II. Finanční výnosy		616,12		457,00	
1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2. Úroky	662	616,12		457,00	
3. Kurzové zisky	663				
4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6. Ostatní finanční výnosy	669				
IV. Výnosy z transferů		10 555 059,00		8 868 732,00	
1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	10 555 059,00		8 868 732,00	
C. Výsledek hospodaření					
1. Výsledek hospodaření před zdaněním		58 187,53	210,00	172 212,88	
2. Výsledek hospodaření běžného účetního období		58 187,53	210,00	172 212,88	

* Konec sestavy *



PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2018**

IČO: **60158701**

Název: **Základní škola a mateřská škola Rybitví**

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky			
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902		
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNĚ	MINULÉ
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VII. Další podmíněné závazky				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod., výkon, nebo soudní	978		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod., výkon, nebo soudní	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty				
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999		

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona**A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona**

B.1. Informace podle § 66 odst. 6**B.2. Informace podle § 66 odst. 8****B.3. Informace podle § 68 odst. 3****C. Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

E.1. Doplňující informace k položkám rozvahy

K položce

Doplňující informace

Číslo

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce

Doplnující informace

Číslo

F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky**Fond kulturních a sociálních potřeb**

		Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název		
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		49 700,11
A.II.	Tvorba fondu		133 588,00
	1. Základní přiděl		133 588,00
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		103 985,00
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		72 220,00
	3. Rekreace		
	4. Kultura, tělovýchova a sport		5 523,00
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		
	8. Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		26 242,00
A.IV.	Konečný stav fondu		79 303,11

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí		
Číslo	Název	Položka
		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	215 628,48
D.II.	Tvorba fondu	172 212,88
	1. Zlepšení výsledku hospodaření	172 212,88
	2. Nespotebované dotace z rozpočtu Evropské unie	
	3. Nespotebované dotace z mezinárodních smluv	
	4. Peněžní dary - účelové	
	5. Peněžní dary - neúčelové	
	6. Ostatní tvorba	
D.III.	Čerpání fondu	
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
	2. Úhrada sankcí	
	3. Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele	
	4. Casové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	
	5. Ostatní čerpání	
D.IV.	Konečný stav fondu	387 841,36

Fond investic - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí		
Číslo	Název	Položka
		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	103 366,74
F.II.	Tvorba fondu	760 610,00
	1. Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu	50 610,00
	2. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	710 000,00
	3. Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů	
	4. Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	
	5. Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů	
	6. Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	
	7. Převody z rezervního fondu	
F.III.	Čerpání fondu	712 994,60
	1. Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku	712 994,60
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele	
	4. Navyšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost	
F.IV.	Konečný stav fondu	150 982,14

G. Doplňující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky		ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	

G. Stavby

- G.1. Bytové domy a bytové jednotky
- G.2. Budovy pro služby obyvatelstvu
- G.3. Jiné nebytové domy a nebytové jednotky
- G.4. Komunikace a veřejné osvětlení
- G.5. Jiné inženýrské sítě
- G.6. Ostatní stavby

H. Doplňující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky		ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	

H. Pozemky

- H.1. Stavební pozemky
- H.2. Lesní pozemky
- H.3. Zahrady, pastviny, louky, rybníky
- H.4. Zastavěná plocha
- H.5. Ostatní pozemky

* Konec sestavy *

I. Doplňující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I. Náklady z přecenění reálnou hodnotou			
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplňující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou			
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

* Konec sestavy *

**PROTOKOL O SCHVÁLENÍ / NESCHVÁLENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY**ke dni: **31.12.2018**IČO: **60158701**Název: **Základní škola a mateřská škola Rybitví**Druh závěrky: **Řádná ke dni 31.12.2018**Datum rozhodnutí: **24.06.2019**Identifikace orgánu schvalovatele: **Obec: Zastupitelstvo obce**

Jméno osoby schvalovatele:

Bc. Eva Šmeralová
Mgr. Eva Pipková
Daria Hlaváčková
Ing. Petr Lupínek
Ing. Darek Horník
Dana Bělunková
Ing. Josef Tvrďý
Petra Štěpánková DiS.
Robert Hojsák
Naděžda Hubáčková
Petra Pejřimovská
Petr Vlk

Výrok o schválení nebo neschválení účetní závěrky:

SCHVÁLENO

Příložený dokument se zápisem o neschválení podle § 7 odst.3:

Popis:

Identifikace průkazných účetních záznamů podle § 6:

Účetní záznamy ve formě souborů:

Vyjádření účetní jednotky k výroku o schválení nebo neschválení účetní závěrky:

ředitelka školy Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová nemá žádných námitek k výroku
Zastupitelstva obce o schválení účetní závěrky za rok 2018.

Vyjádření ve formě dokumentu (souboru):

-