



ETICKÝ KODEX

Vypracoval:	Kolektiv ZŠ a MŠ Rybitví
	kl
Schválil:	Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová, ředitelka školy
Etický kodex nabývá platnosti dne:	1. 4. 2021
Etický kodex nabývá účinnosti dne:	1. 4. 2021

Etický kodex Základní školy a mateřské školy Rybitví

Etický kodex zaměstnanců Základní školy a mateřské školy Rybitví si klade za cíl popsat společně sdílené hodnoty, jejichž naplnění povede ke spokojenosti dětí, žáků, rodičů, pedagogických a nepedagogických pracovníků školy při každodenním provozu.

Článek 1

Obecné zásady

Zaměstnanec školy:

1. Pro dobré výsledky školy dělá vše, co může.
2. Za jakékoli situace vystupuje slušně a korektně, nesděluje žádné důvěrné informace týkající se školy, kolegů nebo dětí/ žáků mimo školu. Zachovává mlčenlivost v případě ochrany osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.
3. Vyhýbá se střetům, respektuje ustanovení zavedeného systému.
4. Své úkoly a povinnosti se snaží plnit s maximální zodpovědností a co nejefektivněji, ve shodě s Ústavou České republiky, Listinou základních práv

a svobod, Úmluvou o právech dítěte, zákony, dalšími právními normami a vnitřními předpisy školy.

5. Chová se vždy tak, aby byla ZŠ a MŠ Rybitví vnímána veřejností jako celek pozitivně.

Článek 2

Povinnosti pedagogů a vztah vůči sobě

Pedagog:

1. Udržuje vlastní důstojnost a důstojnost svého povolání.
2. Pokračuje ve svém odborném, technickém a jazykovém vzdělání samostudiem i účastí na kurzech, seminářích. Získané poznatky a inspirace uplatňuje v praxi.
3. Pravidelně se připravuje na vzdělávání a vede si záznamy o jeho průběhu a výsledcích, zadaných úkolech a závěrech pro další práci.
4. Praktikuje sebehodnocení.
5. Podílí se na vizi školy, školního vzdělávacího programu a vnitřních pravidel školy.
6. Reaguje na změny a podněty mimo plánování.
7. Identifikuje s cíli školy a cítí zodpovědnost za její chod.

Článek 3

Povinnosti pedagogů a vztah k dětem a žákům

Pedagog:

1. Chápe, že dítě/žák je rozumová lidská bytost. Je svobodná v rozhodování a je pánem svých činů. Potřebuje však autoritu, která by jej vedla a řídila.
2. Vytváří mezi sebou a dítětem/žákem nekomplikovaný vztah, který není založen na omezování nebo závislosti.
3. Nemanipuluje své děti/žáky, vede je k samostatnosti a zodpovědnosti a podává dítěti/žákovi nezkrácené objektivní informace.
4. Nikdy neuplatňuje mocenskou autoritu, plaguje pouze autoritu přirozenou. Učí dítě/žáka přiznat chybu, omluvit se, litovat svého činu a umět počkat na odpuštění.
5. Vede děti/žáky k úctě vůči autoritám a respektu ke stáří.
6. Napomáhá uspokojování potřeb dětí/žáků (biologických, psychických, duchovních, sociálních).

7. Usiluje o co nejobjektivnější poznání každého dítěte/žáka. Respektuje a vychovává svědomí dítěte/žáka. Zároveň chrání jeho osobní údaje a poskytuje je pouze v případě, že si toho žádá zákon.
8. Nikdy neposuzuje děti/ žáky na základě jejich pohlaví, barvy pleti, či náboženského přesvědčení.
9. Uvědomuje si, že jeho jednání je vzorem pro děti/žáky. Nezneužívá svého postavení vůči dětem/žákům, neupřednostňuje žádné dítě/ žáka. Je spravedliví a aplikuje rovný přístup ke všem dětem/žákům. Za svou práci a rozhodování nevyžaduje ani nepřijímá dary, úsluhy, laskavosti či jiná zvýhodnění.

Článek 4

Povinnosti a vztah pedagoga k rodičům dětí a žáků

Pedagog:

1. Respektuje rodiče jako hlavní činitele ve výchově jejich vlastních dětí a usiluje o spolupráci s nimi.
2. Seznamuje rodiče s výchovným a vzdělávacím programem školy a úzce spolupracuje s rodiči.
3. Soustavně rodiče informuje o prospěchu a chování dítěte.
4. Komunikuje na základě partnerského přístupu, vzájemné úcty a respektu.

Článek 5

Povinnosti a vztah pedagoga vůči škole a spolupracovníkům

Pedagog:

1. Aplikuje princip subsidiarity (výpomoci). Znamená to, že vyšší společenství (třída, škola, organizace) zasahují až v případě, že jednotlivec nedokáže problém řešit sám.
2. Považuje vzdělávání jako způsob k prohlubování výchovného působení.
3. Podle svých možností přispívá ke zkvalitnění práce školy, a to vlastním pedagogickým výkonem, spoluprací s vedením školy, objektivním hodnocením kolegů, rozvíjením týmové práce, účastí na zlepšování provozu školy.
4. Podporuje a zachovává vhodné prostředí k výuce.

Článek 6

Vzájemné chování mezi zaměstnanci školy

Zaměstnanec školy:

1. Pečuje o úpravu svého zevnějšku a dbá, aby oblečení odpovídalo pracovnímu zařazení a místu výkonu práce.
2. Respektuje právo na soukromí svých kolegů a ostatních zaměstnanců školy.
3. Aktivně využívají svého práva vyjadřovat se ke skutečnostem, které se ho dotýká, především prostřednictvím provozních porad nebo pedagogických rad.
4. Před veřejností nikdy neřeší interní záležitosti školy.
5. Respektuje rozhodnutí ředitele školy, která vznikla na základě vnitřní diskuze, pokud tato rozhodnutí nesouvisí výhradně s pravomocemi, danými a blíže upravovanými platnými právními předpisy.
6. Svými postoji, chováním, jednáním a vystupováním na veřejnosti nepoškozuje dobré jméno školy.

.....
Mgr. et Mgr. Markéta Hujerová
ředitelka školy